

Referat fra ordinært Afdelingsbestyrelsesmøde Sankt Annæ Gymnasium

Dato:	3. september 2015
Tid:	16.30 – 18.00
Sted:	Lærerværelset
Til Stede:	Hanne Løngreen, Nynne Dalå, Anne Boukris, Arne Holm, Lone Wiggers, Dagmar Jónasdóttir, Bertram Seistrup, Rune Johnsen, Allan Severin, Connie Mikkelsen og Anette Holst
Gæster:	Hanne Mølgaard, Martin Kristiansen, Mogens Halten og Merete Emcken
Ikke til stede:	Jens Kramer Mikkelsen, Elsebeth Aller, Peter Langdal og Edward Petersen
Referent:	Helen Pedersen

Dagsorden:

0. Præsentation af nye medlemmer

Hanne Løngreen var mødeleder, da Jens Kramer Mikkelsen ikke kunne deltage i mødet.

Hanne Løngreen præsenterede og bød de nye bestyrelsesmedlemmer velkommen. De nye medlemmer i afdelingsbestyrelsen er:

- Lone Wiggers, suppleant for Elsebeth Aller som er sygemeldt
- Dagmar Jónasdóttir 3b, elevrådet i gymnasiet
- Bertram Seistrup 9.v, formand for elevrådet i folkeskolen
- Rune Johnsen, suppleant for GL-tillidsrepræsentant Edward Pedersen
- Connie Mikkelsen, repræsentant for teknisk administrativt personale.

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

2. Referat fra den 2. juni 2015 – til godkendelse og underskrift

Referatet blev godkendt og underskrevet.

3. Meddelelser v/Anette Holst

Anette Holst meddelte:

- at gymnasium og folkeskole har haft en god skolestart.
- at ny brandinstruks blev testet ved en brandøvelse den 1. september. Efterfølgende er skolen i gang med at indsamle oplysninger, om de uhensigtsmæssigheder man har oplevet, som herefter vil blive behandlet af ledelse og arbejdsmiljøudvalg.

- at europaskolen er startet på ny skole, Skolen i Sydhavnen. Her skal de bo i 2 år, hvorefter de skal genhuses. Hvis ikke budget 2016 vedr. europaskolens flytning til Carlsberg bevilges, ser det ud til, at de derefter skal genhuses til en skole på Østerbro, Strandboulevarden.

I skrivende stund kan det oplyses, at der ikke sker genhusning på Østerbro, og at der formodentlig vil blive opstillet pavilloner i Sydhavnen til den tid.

- at skolen er i dialog med de valgansvarlige vedrørende folketingsvalget om retsforbeholdet den 3. december, således at der kan findes en løsning, så skoledagen ikke behøver at blive aflyst.
- at der på gymnasiet er varslet 2 % besparelser de næste fire år, hvilket i alt giver en 8 % besparelse, som kommer til at have stor betydning for gymnasiets økonomi.

4. Regnskabsopfølgning pr. juli 2015 – til orientering

Hanne Mølgaard gennemgik regnskabsopfølgningen for folkeskolen og sangafdelingen og bemærkede, at der er et stort pres på lønudgifterne, og at der i september måned vil blive udarbejdet en prognose, som kan give et overblik for resten af året. Dog skal det bemærkes, at ser man på hele forbruget p.t. er der brugt 58,3 % af budgettet. Én af forklaringerne på det store lønforbrug er, at der ikke er modtaget lønrefusion for en jobrotationsmedarbejder, samt at der har været fratrædelelser, som kræver afregning af feriepenge m.m.

Angående regnskabsopfølgningen for gymnasiet bemærkede Hanne Mølgaard, at her er lønbudgettet på undervisning også noget presset, hvilket formentlig kommer til at betyde, at der kommer et underskud. Her vil der også blive udarbejdet en prognose for resten af året.

Rune Johnsen spurgte, hvorfor lønforbruget er så højt? Hertil svarede Hanne Mølgaard, at begrundelsen er den samme, som for folkeskole/sangafdelingen. Derudover skyldes det manglende refusion vedrørende censor- og vikarafregninger.

Hanne Løngreen pointerede vigtigheden af, at der er fokus på arbejdsmiljøet i det tilfælde, at der skal ske besparelser, og at vi skal være opmærksomme på, at det ikke løber fra os. Samtidig er hun dog fortrøstningsfuld med, at det er vi opmærksom på.

5. Opfølgning på Statigiseminar – til orientering

Anette Holst indledte med, at der i forlængelse af strategiseminarret den 27. april er blevet arbejdet videre med beskrivelse af indsatsområderne, således at der nu også er indskrevet handleplaner og evalueringskriterier.

Hver leder præsenterede deres indsatsområder, jævnfør bilag 5.1.

Anette Holst startede med det fælles indsatsområde "Bygninger og kapacitet", hvor der har været forsøgt dialog med BUF i flere omgange, men der er ikke sket nogen afklaring.

Martin Kristiansen gennemgik indsatsområdet "Mindset – fra performancekultur til læringskultur" for gymnasieafdelingen.

Mogens Halken oplyste, at sangafdelingen arbejder med indsatsområdet på det mere trivselsmæssige plan. Det - at man ikke kan være god til det hele.

Nynne Dalå opfordrede til, at man i sangafdelingen tænkte på, hvordan man kan involvere forældrene i dette arbejde.

Hanne Løngreen forespurgte Martin Kristiansen, hvordan reaktionerne har været blandt eleverne? Hertil svarede Martin Kristiansen, at man stadig er i den indledende fase, og at eleverne kun har fået en forsmag.

Anne Boukris fremførte, at man i forhold til folkeskolen bør sætte fokus på trivlsen og de modsætninger, der kan være i forhold til mindset tankegangen.

Allan Severin oplyste, at indsatsen også vil være god at tage hul på i folkeskolen, da de unge kører sig selv meget hårdt.

Anette Holst oplyste hertil, at det også er planen, men at lige nu er der fuldt at gøre med indførelse af folkeskolereformens version 2 m.m.

Lone Wiggers bemærkede, at det er vigtigt, at ordet performance ikke bruges negativt, idet det jo er en del af at det at synge i kor – at performe. Det kan give signalforvirring, hvis man lige pludselig ikke må have ambitioner.

Der var stort engagement i afdelingsbestyrelsen i forhold til dette emne, som der løbende vil blive orienteret om.

Martin Kristiansen orienterede om indsatsen "Fra fravær til nærvær". Der er udarbejdet nye procedurer for fravær og studie- og ordensregler, med et mere entydigt fokus på tilstedeværelse. Se under punkt 8, hvor proceduren skal godkendes.

Endvidere orienterede Martin Kristiansen om indsatsen "Skriftlighed".

Mogens Halken orienterede om indsatsen "Udvikling af musikprofilen". Anne Boukris vil meget gerne vil kobles til en arbejdsgruppe. Mogens Halken opfordrede hende derfor til, at kontakte ham med henblik herpå.

Merete Emcken orienterede om indsatsen "At få styrket den faglige fordybelse og understøttende undervisning" herunder, at der nu er oprettet en "klassens tid" for at understøtte elevernes trivsel, samt at man er meget opmærksom på elevernes lange skoledag.

6. Indskolingsprojekt – til orientering

Mogens Halken orienterede om, skolen har modtaget en tilbagemelding den 9. juli, hvor tilbagemeldingen er, at forvaltningen ikke vil indstille projektet til budget 2016, idet fordelene ikke vurderes tilstrækkeligt store til at opveje udgifterne. Direktionen har endvidere følgende bemærkninger:

- De anerkendte, at formålet med forslaget er, at få et bredere rekrutteringsgrundlag til Sankt Annæ Gymnasium
- Gennemførelsen af forslaget vurderes ikke, at lette kapacitetspresset på andre skoler. Der er bekymring for, at det primært er lokale børn, der fremadrettet vil blive optaget i 0. klasse med en risiko for, at dræne de omkringliggende skoler for overvejende ressourcestærke børn.
- At forslaget vil medføre et øget pres på den fysiske kapacitet, hvilket ikke er hensigtsmæssigt som følge af etableringen af Europaskolen og de tilhørende kapacitetsudfordringer.

BUF har tilkendegivet, at Sankt Annæ Gymnasium kan gå videre med forslaget ad politisk vej. Derfor opfordrede Anette Holst og Mogens Halken at lade forslaget om indskolingsforsøget indgå i en strategisk drøftelse af fremtidsperspektiverne for skolen i det hele taget.

Hanne Løngreen bad om en status på næste bestyrelsesmøde.

7. Nye Logo'er – til beslutning

Anette Holst præsenterede forslag til, hvordan skolens logo'er kommer til at se ud.

Bestyrelsen godkendte herefter Sankt Annæ Gymnasiums nye logoer.

8. Justering af studieordensregler for gymnasiet – til beslutning

Martin Kristiansen oplyste, at i forhold til indsatsen "Fra fravær til nærvær", så man sig nødsaget til at justere på studie- og ordensreglerne for gymnasiet. Nogle af ændringerne er sproglige præciseringer andre er mere indholdsmæssige. Elevrådet er blevet hørt.

Hanne Løngreen fremførte, at det er godt at der er kommet tidligere advarsel i forhold til fravær.

Rune Johnsen oplyste, at lærerne bakker op om dette tiltag, idet der er opstået en kultur, hvor eleverne har taget løst på det.

Arne Holm fremførte, at fravær også kunne skyldes dårlig trivsel.

Dagmar Jónasdóttir oplyste, at de også bakker op om de nye regler, og er af den opfattelse, at der bliver taget godt hånd om eleverne. Dette tilsluttede Rune Johnsen sig og oplyste, at der bliver gjort en stor indsats for de elever, som har det svært.

De nye studie- og ordensregler blev herefter godkendt af bestyrelsen.

9. Folkeskolen

9.1 - Principper for fritagelse fra understøttende undervisning ved deltagelse i musikskolen eller eliteidræt – til beslutning

Merete Emcken gennemgik princippet som bestyrelsen tilsluttede sig.

9.2 - Tilbage melding fra UVM's nationale Elevtrivselsundersøgelse – til orientering

Merete Emcken orienterede om resultaterne af den første nationale trivselsundersøgelse for

folkeskoleelever, som viser at eleverne på Sankt Annæ Gymnasiums grundskole trives rigtig godt.

Nynne Dalå opfordrede til, at man i forældreudvalget tager op, hvordan der måles.

9.3 - Proces for udarbejdelse af Kvalitetsrapport for folkeskolen – til beslutning

Merete Emcken orienterede om, at man afventer det elektroniske spørgeskema vedrørende FSR selvevaluering, som skal gennemføres senest 4. december.

Merete Emcken indstillede, at processen foregår på den måde, at den individuelle beskrivelse behandles i forældreudvalget og efterfølgende af afdelingsbestyrelsens forretningsudvalg.

Bestyrelsen tilsluttede sig indstillingen.

9.4 - Folkeskolereform version 2.0 på SAG – til orientering

Merete Emcken henviste til beskrivelsen i nyhedsbrevet, og fremførte endvidere, at de lange skoledage giver store udfordringer i forhold til, at skulle finde kvalitativt indhold. Samtidig er man ved at omlægge de digitale arbejdsredskaber, som man vil have lærerne til at teste.

10. Ombygninger i sommerferien og ombygningsprojekter – til orientering

Anette Holst opridsede hvilke bygningsmæssige ændringer der er foretaget i sommerferien. Drama undervisningen har fået nye lokaler her på skolen, og dermed spares en udgift på 700.000 til lokaleleje på Carlsberg. Slides med billeder af ændringerne medsendes dette referat.

Merete Emcken orienterede om, at tidsplanen for ombygning af stueetagen holder. Vi har modtaget en bevilling på 1,7 mill til renovering af skolegården. Det er endnu ikke afklaret, hvordan den færdige skolegård kommer til at se ud. Hanne Løngreen fremførte, at det bliver spændende at følge, og at punktet bedes taget op igen på næste møde.

11. Anette Holst's Resultatkontrakt – til orientering

Anette Holst oplyste, at på Sankt Annæ Gymnasium ansættes rektor af Københavns Kommune, i modsætning til andre gymnasier, hvor det er bestyrelserne, der ansætter.

Rune Johnsen forespurgte, hvor evt. udbetalt bonus bliver taget fra? Hertil svarede Anette Holst, at den tages af Sankt Annæ Gymnasiums budget.

Afdelingsbestyrelsen takkede for orienteringen.

12. Orientering

- Nyt fra elevrådene
Dagmar Jónasdóttir orienterede om, at elevrådet har holdt årets første møde i dag. Elevrådet forventes at være meget aktive, og at en af elevrådets indsatsområder vil være at arbejde med kommunikation mellem elever og ledelse.

13. Evt.

Kontaktforældremødet den 7. oktober bliver flyttet. *I skrivende stund kan det oplyses, at mødet er flyttet til den 28. oktober.*