

Referat fra Campusbestyrelsesmøde Sankt Annæ Gymnasium

Dato:	1. december 2015
Tid:	18.30 – 20.00
Sted:	Lærerværelset
Mødedeltagere:	Jens Kramer Mikkelsen, Marianne Zibrandtsen, Nynne Dalå, Caroline Warner, Johan Lehtonen, Dagmar Jónasdóttir, Edward Pedersen, Allan Severin, Connie Mikkelsen, Anette Holst
Afbud:	Jonas Christoffersen, Kasper Johansen, Elsebeth Aller, Lone Wiggers, Rasmus Hornecker og Gitte Bailey Hass (TR-suppleant for Rasmus Hornecker)
Gæster:	Martin Kristiansen, Mogens Halken
Referent:	Helen Pedersen

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt

2. Referat fra bestyrelsesmøde den 29. oktober 2015 – til godkendelse og underskrift

Edward Pedersen kommenterede på referatets punkt 8, afsnittet, som starter med "Ifølge forslaget til finanslov skal gymnasiet spare 2 % over 4 år....." Edward vil gerne have det præciseret med "at gymnasiet skal spare de 2 % i 2016, som er besluttet i finansloven. Der er varslet yderligere nedskæringer med 2 % pr. år frem til 2019, men det er endnu blot et forslag fra regeringen."

Med Edwards Pedersens bemærkninger blev referatet herefter godkendt og underskrevet.

3. Meddelelser v/Anette Holst – til orientering

Anette Holst meddelte:

- At der har været holdt en succesfuld gl. elevfest den 6. november, hvor der var 1001 betalende. Her optrådte bl.a. gamle elever som solister. Arrangementet har givet et pænt overskud. Det 3. trivselsarrangement "SAG-festival" holdes den 29. april 2016, og derefter vil der ske en evaluering af alle 3 arrangementer.
- At Mindsetprojektet, som er startet i gymnasiet, også starter i folke- og sangskolen for 7. og 8. klasserne fra næste skoleår 2016/17. Man har til projektet i folke- og sangskolen ansøgt AP Møller Fonden om midler til formålet.
 - Martin Kristiansen orienterede om, at 1.g'erne er blevet introduceret til Mindsettanken. Der har været gennemført en evaluering som viser, at eleverne synes det giver mening, og at mange har ændret syn på deres egen læring.

- Anette supplerede punktet med, at lærerne skal give 1.g-eleverne en kort status med et fremadrettet fokus i stedet for at give en karakter, og at Sankt Annæ Gymnasium ikke er de eneste det foregår hos, hvilket bla. kan læses i Magasinet Asterisk. Klik på [Magasinet Asterisk](#) for at komme til magasinet. De 4 artikler sendes sammen med referatet.
- Nynne Dalå oplyste, at mange forældre i folkeskolen har hørt om projektet på rygteplan, og efterlyste derfor kommunikation om projektet til forældrene.
- At forvaltningen har nedsat 4 arbejdsgrupper, der skal se på gymnasiets vilkår som et kommunalt gymnasium. Arbejdet forventes færdiggjort i løbet af foråret, og skal munde ud i en sag, som skal forelægges politikerne:
 1. *Kapacitet og økonomi*
 2. *Bygninger*
Sankt Annæ Gymnasium er udfordret ift. udvidelse af de fysiske rammer/nybyggeri, da der ikke pt. er mulighed for at supplere egenkapitalen med et kommercielt lån. Forskellige modeller i forhold til bygningstaxameteret skal beskrives.
 3. *Kompetenceudvikling*
Afklaring af, hvor midlerne i kompetencefonden i staten kommer fra. Undersøge om der kan udarbejdes en aftale med Staten om, at Sankt Annæ Gymnasium kan modtage midler på lige fod med de andre gymnasier i landet.
 4. *Styring og kompetence*
Komme med forslag til indholdet i en styrings- og kompetenceprofil. Skal se på, hvad det vil sige, at være et kommunalt gymnasium i København. Hvilken vision har København for Sankt Annæ Gymnasium (folkeskole, sangskole, MGK, europaskole og gymnasium).
- Jens Kramer Mikkelsen tilkendegav, at det vil være godt at få afklaret, hvad man i fremtiden vil med institutionen Sankt Annæ Gymnasium, og at Campusbestyrelsen gerne vil have det til orientering inden det sendes til politikerne.
- Mogens Halten meddelte, at BUF har besluttet at oprette et kompetencecenter på seks af byens skoler, og at Sankt Annæ Gymnasium har ansøgt om at komme i betragtning til at blive kompetencecenter inden for det felt, der i udbuddet benævnes ”kreativt/praktisk-musisk”.
 - Jens Kramer Mikkelsen spurgte, hvad det praktisk kommer til at betyde, hvis Sankt Annæ Gymnasium bliver et kompetencecenter.
 - Mogens Halten oplyste, at det betyder, at man skal være med til at kompetenceudvikle musiklærere ved fx kursustilbud, workshops m.m., og at hvis man bliver udnævnt som kompetencecenter, vil få en bevilling på ca. 1 mill kr.

Campusbestyrelsen tog alle meddelelserne til efterretning.

4. Europaskolens byggeri i Carlsberg Byen

Anette Holst orienterede om, at BAM Danmark er blevet tildelt byggeriet for den nye Europaskole i Carlsberg Byen, og at skolen skal stå klar til oktober 2018.

Anette Holst viste tegninger som viser den nye skole. Tegningerne sendes ud sammen med referatet.

Nynne Dalå spurgte om, hvor mange der optages og om vægtingen af de forskellige kriterier.

Anette Holst svarede, Europaskolen har holdt informationsmøde/Åbent hus, hvor der var rigtig mange deltog. Kommunen har fastsat kapaciteten til 2 spor pt. og tre spor når den nye skole tages i brug. Vi følger de politiske vedtagne kriterier.

Endvidere skal børnene tale sproget flydende i den sprogsektion, som de søger optagelse på. Der gennemføres en sproglig screening. Kriterierne kan også ses på Europaskolens hjemmeside: [Optagelse](#).

5. Fremtidige økonomiske udfordringer for gymnasiet – til orientering.

Det blev på mødet besluttet, at slå punkt 5 og 6 sammen.

- Anette Holst gennemgik bilag 6.1a - Fremskrivning af budget 2016 "alt andet lige". Beregningen har som forudsætning, at skolen har de samme udgifter som nu. Der er ikke beregnet omkostninger til et 8. spor.
- Anette Holst oplyste, at budgettet tager udgangspunkt i finanslov 2016, og at det fremskrevne budget synliggør, at hvis skolen ikke foretager sig noget, vil skolen i 2019 komme ud med et underskud på ca. 4,9 mill kr. Der er allerede en proces i gang med at se på det, idet der er nedsat en arbejdsgruppe med gymnasielærere og ledelse, som skal komme med forslag til, hvordan der kan ske besparelser og hvor der kan findes andre måder at arbejde på, idet der ikke hersker nogen tvivl om, at opgaverne skal løses med færre ressourcer. Målet er at fastholde kvaliteten. Til at analysere administrationen er konsulentfirmaet Implement hyret til at komme med forslag til ændringer af arbejdsgange m.m.

Nynne Dalå bemærkede, at fremskrivningen af budgettet for gymnasiet ikke ser for godt ud i 2017, men at det dog lysner lidt i 2019. Nynne Dalå opfordrede til, at man ændrer retorik fra effektivisering til at kalde det en besparelse, som det reelt er.

- Anette Holst gennemgik herefter **gymnasiets budget for 2016**, jævnfør bemærkningerne i bilag 5.1
 - herunder at, præmissen for budgettet er, at der er 7 spor frem til august, og et 8. spor fra 1. august 2016. Det betyder, at der i perioden 1. august til 31. december 2016 vil være en indtægt i forhold til det nye 8. spor.
 - Driftsudgifterne er nedskrevet med 996.193 kr. i forhold til budget 2015. Det skyldes at ombygninger er nedskrevet og de andre udgifter er fastholdt på samme beløb som i 2014.
 - Nynne Dalå efterspurgte årsagen til nedskrivningen. Svaret er, at det er en prioritering, ledelsen har foretaget.
 - Undervisningsmidlerne er blevet reduceret. Der skal samlet set ske en besparelse på ca. 1,4 årsværk. Lønnen er i budgettet beregnet på baggrund af det samme antal fastansatte lærere, som er ansat i undervisningsåret 2015/16. Der er afsat en pulje til uforudsete udgifter, og der er indregnet anciennitets stigning og lønregulering i henhold til overenskomsten. Der indgår 2 pædagogikum stillinger frem til 31. juli 2016. Herefter forventes der ikke ansættelse af pædagogikum kandidater. Der er ingen udvidelse på grund af det 8. spor. Derfor skal lærerne også undervise en ekstra klasse fra 1. august. Efteruddannelse er nedskrevet i forhold til budget 2015.
 - Edward Pedersen spurgte, om der vil blive afskedigelser for at kunne effektivisere besparelsen på de 1,4 årsværk. Hertil svarende Anette Holst, at der ikke skal ske afskedigelser på gymnasielærerområdet. Samtidig oplyste Anette, at hun ikke kan garantere, at der ikke sker afskedigelser i

forhold til de samlede besparelser for hele skolen incl. administrationen for folke- og sangskolen.

- Edward Pedersen spurgte, om det er korrekt set, at der ikke er afsat midler til udmøntning af lønpuljer til ekstra vederlag. Hertil svarede Anette Holst, at der ikke er nogen puljer, men at det økonomiske råderum vil blive vurderet.
- Connie Mikkelsen udtrykte, at det er positivt at se, at der ikke er budgetteret med nedskæringer på lønudgiften i administrationen i lighed med de andre personalegrupper i gymnasiet. Connie Mikkelsen henviste til Danske Gymnasiers nyhedsbrev fra 5. november, hvor der er en artikel de kalder "Undskyld, hvor ligger administrationen". I denne artikel kommenteres en analyse der viser, at gennemsnitligt går 9 % af pengene på et gymnasium til administration – på SAG er det 8 %. Samtidig viser en gennemsnitsberegning, at der bliver brugt 74 % på undervisning, og her hos os er procentsatsen 80 %. Med hensyn til det 8. spor, vil administrationen gøre deres bedste for at nå opgaverne, men det kræver en effektivisering. Connie Mikkelsen konkretiserede det med, at kontoret i august måned har haft 311 timers overarbejde. Det er en uholdbar situation, og det bliver derfor spændende at se, om øvelsen med Implement giver noget.
Connie Mikkelsen fremførte også, at der udover det kommende 8. spor har kontoret allerede fået ekstraopgaver – MGK og EUR rammer særligt regnskab og personale, uden at der er tilført ekstra ressourcer.
 - Edward Pedersen oplyste, at han er ked af det, som det administrative personale skal igennem, idet skolen er afhængigt af et velfungerende kontor.
 - Anette Holst oplyste, at der vil blive set på alle opgaver under ét, samt at man også vil se på serviceniveauet.
- Dagmar Jónasdóttir oplyste, at elevrådet meget gerne vil give deres bidrag i forhold til effektivisering af fx aflevering af opgaver i gymnasiet.
- Nynne Dalå tilkendegav, at det er vigtigt at forældre kredsen kan se, hvad der sker i forhold til besparelserne og opfordrede til at kommunikere det ud.
- Jens Kramer Mikkelsen udtrykte vigtigheden af, at alle deltager i processen så godt som muligt.

Campusbestyrelsen tiltrådte gymnasiets budget 2016 efter indstilling fra Afdelingsbestyrelsen.

- Mogens Halken gennemgik det forventede **MGK-budget 2016**, jævnfør bemærkningerne i bilag 5.2. Bevillingen til Sankt Annæ Gymnasium kendes endnu ikke derfor er budgettet baseret på tallene fra 2015.

Campusbestyrelsen tiltrådte MGK budget 2016 efter indstilling fra Afdelingsbestyrelsen.

6. Budget 2016 – til godkendelse efter indstilling fra Afdelingsbestyrelsen SAG

Se under punkt 5.

7. Folkeskolen

7.1. Kvalitetsrapport SAG Grundskole – til godkendelse efter indstilling fra Afdelingsbestyrelsen SAG

- Anette Holst og Nynne Dalå redegjorde for skolens vurdering og indsatser, jævnfør bilag 7.1.2.
 - Sankt Annæ Gymnasium ligger lavere i andelen af elever, der er i gang med en ungdomsuddannelse efter 15 måneder. En årsag kan være, at skolen har flere elever, der tager på udlandsophold, men stadig har adresse i kommunen. Differencen er dog stadig større end tidligere år, og denne udvikling vil blive fulgt nøje.
 - Vedrørende elevfravær, er det positivt at den tidligere indsats over for eleverne, forældre og lærere har givet resultat, men fraværet er stadig for højt, hvilket blev debatteret på et kontaktførelsemøde den 28. oktober. Her blev det drøftet, hvad det vil sige, at indgå i et gensidigt forpligtende fællesskab, når man starter på Sankt Annæ Gymnasium.
 - I forhold til medarbejdernes sygefraværsopgørelse, er den ikke retvisende, idet der er kaos i forvaltningens system. Dette betyder, at tallene ikke er valide.

Campusbestyrelsen uddelte ros til lærere og ledelse for de ret flotte resultater, set i lyset af ny folkeskolereform m.m. og tiltrådte skolens vurdering og indsatser i kvalitetsrapporten SAG Grundskole efter indstilling fra Afdelingsbestyrelsen.

7.2. Kontaktførelsemøder 28/10 og 1/3-2016 – til orientering

- Nynne Dalå henviste til referatet, og at der bl.a. har været en drøftelse af forældreinddragelse, hvor mange forældre udtrykte stor vilje til at hjælpe til forskellige arrangement, hvilket man ser frem til så også vil ske. Næste kontaktførelsemøde bliver den 1. marts 2016.

7.3. Orientering om byggesager – til orientering

- Angående byggeriet på lege- og boldplads, forventes det at starte i løbet af december måned.

8. Evt.

Næste møde i Campusbestyrelsen er Strategimødet for alle tre bestyrelser den 14. april 2016 og sidste ordinære møde er den 2. juni 2016 efter et afdelingsbestyrelsesmøde s.d.