

Referat fra ordinært Afdelingsbestyrelsesmøde Sankt Annæ Gymnasium

Dato:	1. marts 2016
Mødedeltagere:	Jens Kramer Mikkelsen, Hanne Løngreen, Nynne Dalå, Elsebeth Aller, Arne Holm, Dagmar Jónasdóttir, Johan Lehtonen i stedet for Bertram Seistrup, Edward Pedersen, Allan Severin, Connie Mikkelsen, Anette Holst
Gæster:	Merete Emcken, Hanne Mølgaard, Martin Kristiansen, Mogens Halken
Afbud:	Peter Langdal og Anne Boukris
Referent:	Helen Pedersen

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

2. Referat fra den 1. december 2015 – til godkendelse og underskrift

Referatet blev godkendt og underskrevet.

3. Meddelelser v/Anette Holst

Anette Holst orienterede om det 3. trivselsarrangement, SAG festival, som holdes den 29. april. Her vil der blive forskellige musikscener og aktiviteter. Eleverne har valgt at arrangementet skal være alkoholfrit.

Nynne Dalå spurgte til ansøgningen om midler til projekt med Mindset hos AP Møller Fonden. **Anette Holst** oplyste, at SAG har modtaget afslag, men at der er blevet sendt en enslydende ansøgning til Egmont fonden, men oplyste samtidig, at der projektet fortsætter uanset udfald.

Anette Holst mindede om, at der holdes Strategimøde for alle 3 bestyrelser den 14. april. Det blev besluttet at der inden Strategimødet holdes et kort bestyrelsesmøde fra kl. 16 – 16.30, hvor gymnasiets Årsrapport 2015 skal behandles.

Mogens Halken meddelte, at Kunstrådet har fordoblet MGK's bevilling fra august 2017.

4. Regnskab og budget FO/SA – til godkendelse

Regnskab folkeskole/sangafdeling 2015

Hanne Mølgaard gennemgik regnskabet for 2015 heraf fremgår, at folkeskole og sangafdeling kommer ud med et underskud på 43.404 kr.

Bestyrelsen godkendte regnskabet med den bemærkning, at det er et rigtig flot resultat.

Budget folkeskole/sangafdeling 2016

Hanne Mølgaard gennemgik budgettet afdelingsvis. Budget for 2016 er på 58.215.184 kr.

Det fremgår af folkeskolens budget, at der er en stigning med 580 ekstra timer på pædagogkontoen. Begrundelsen herfor er, at tilsynsopgaven fra næste skoleår varetages af skole pædagoger.

Allan Severin bemærkede i forhold til vikarkontoen, at det ikke har været muligt at se de officielle tal for sygefraværet, men at det har været/er stigende. Derfor undrede han sig over, at budgettet for vikarkontoen er mindre i 2016 end 2015, hvor han i øvrigt også er overrasket over, at forbruget ikke er større, idet der har været rigtig mange vikardækninger.

Hertil svarede **Merete Emcken**, at der i 2015 har været en del efteruddannelse, hvor der også har været vikardækning, men at det forventes at blive mindre i 2016.

De pålagte besparelser for sangadministrationen, omlægning af tilsyn samt effektivisering af sanglærernes arbejdstid udmøntes fra august 2016, og får først den fulde effekt i 2017.

Efter budgetgennemgangen, godkendte bestyrelsen budgettet for 2016.

5. Status på besparelser – til orientering

5.1 Administrationsanalysen

Anette Holst orienterede om, at ledelsen har modtaget Implements rapport med anbefalinger efter en større analyse, herunder workshops, hvor medarbejderne har deltaget. Ledelsen har ud fra det arbejde besluttet at samle understøttelsen af korene i et team, at økonomiopgaverne for korene optimeres og digitaliseres, samt at optimere den administrative del på optagelse til 3. klasse og 1. g. Besparelsen betyder også, at en administrativ medarbejder og en korproducent er varslet ned i tid.

Elsebeth Aller spurgte til processen og hvordan ledelsen er kommet frem til tiltagene. Hertil svarede **Anette Holst**, at tiltagene alene er ledelsens beslutning på baggrund af rapporten. Ledelsen er af den opfattelse, at de besluttede områder er den rigtige måde at spare på, og at man har besluttet, at besparelsen kommer på én gang for ikke igen at skulle i gang med endnu en proces på et senere tidspunkt.

Anette Holst påpegede, at der stadig forestår meget arbejde, idet der skal en proces i gang for at få tilrettelagt arbejdsgange, og opgaver m.m.

Connie Mikkelsen udtrykte, at administrationen selvfølgelig tager del i tilrettelæggelsen og udførelsen af det fremtidige arbejde, og ser også det fornuftige i, at der oprettes et korteam. Hun sætter dog spørgsmålstegn ved den forventede besparelse ved optimering og digitalisering af korenes økonomiopgaver. Derudover udtrykte hun en generel bekymring i forhold til de besparelser, der foretages på gymnasieadministrationen, idet der jo, ved oprettelsen af det 8. spor, kommer 84 elever mere i løbet af de næste 3 år, samtidig med, at der spares.

Jens Kramer Mikkelsen fremførte, at det er ledelsens ansvar at føre disse besparelser igennem, og pointerer det vigtige i, at processen er transparent. Han er i øvrigt af den opfattelse, at det er fornuftigt, at tage besparelsen i starten, så man ikke skal ud i en ny runde.

Bestyrelsen efterlyste nøgletal, så man kan sammenligne gymnasiets og folkeskolens administrations størrelse med andre skolars

Gymnasiet

Martin Kristiansen orienterede om, at gymnasiet skal spare 2 % pr. år de næste 4 år. Ledelsen har nedsat en arbejdsgruppe bestående af ledelse og lærere, som skal komme med forslag til besparelser. Besparelserne må ikke gå ud over kvaliteten og det gode arbejdsmiljø.

Nogle af de besparelser der peges på er elevtiden, som er den tid eleven skal bruge til at løse opgaver hjemme. Disse besparelser vil kunne frigøre tid til andre opgaver.

Der bliver en besparelse på 15 % på undervisningsmidler, og talentprogrammerne bliver skåret ned med 1/3, men der vil stadig være mange flotte tilbud til eleverne.

På lærersiden, vil der blive skåret ned på overnatninger i forbindelse med det årlige pædagogiske døgn.

Ovennævnte besparelser giver i alt 600.000 kr., men det er ikke nok. Det at der oprettes et 8. spor vil give ekstra indtægter, idet undervisning og vejledning m.m. skal ske det nuværende af det nuværende lærerkorps.

Anne Holst oplyste, at gymnasiets elevråd vil blive inviteret til en drøftelse i forhold til, hvad besparelserne kommer til at betyde for eleverne.

Elsebeth Alle udtrykte ros for den proces, der er sket, men er bekymret i forhold til vejlederfunktionerne, hvor hun er bekymret for at det kommer til at gå ud over tilgængeligheden. Samtidig ærgrer hun sig over, at elevtiden bliver beskåret.

Edward Pedersen ønskede præciseret, at gymnasiet skal spare med 2 % i 2016, som er besluttet i finansloven. Der er varslet yderligere nedskæringer med 2 % pr. år frem til 2019, men at det er endnu blot et forslag fra regeringen.

Edward Pedersen spurgte, hvad der sker med årsvikarerne i forhold til undervisning på det 8. sport?

Anette Holst svarede, at årsvikarerne er i stedet for nogen, som kommer tilbage, og hvis der kommer situationer, hvor der mangler vikarer, vil det blive vurderet når det opstår.

Bestyrelsen tog orienteringerne til efterretning.

6. Arbejdsgruppe i forvaltning vedr. gymnasiets vilkår – til orientering

Anette Holst orienterede i fortsættelse fra sidste afdelingsbestyrelsesmøde, at man er ved at kortlægge, hvordan der kan ske en kapacitetsudvidelse med henblik på evt. lån i kommunen, og at der på Strategimødet for de 3 bestyrelser den 14. april skal drøftes visioner og indsatsområder, som skal indgå i arbejdet i arbejdsgruppen til brug for sagsfremstilling til politikkerne. Det er **Anette Holsts** opfattelse, at der er mere lydhørhed og forståelse for SAG's kapacitetsproblematik.

Elsebeth Aller spurgte, om der er inviteret politikere på besøg på SAG. Hertil svarede **Anette Holst** at SAG får besøg af administrerende direktør Tobias Stax fra Børne- og Ungdomsforvaltningen og borgmester Anna Mee Allerslev.

Nynne Dalå spurgte, hvad tidshorizonten er for færdiggørelse af gruppens arbejde. Hertil svarede **Anette Holst**, at der i første omgang skal udarbejdes en sag til direktionen, så der er p.t. ingen tidshorizont.

Bestyrelsen udtrykte sin opbakning til arbejdet, og tog orienteringen til efterretning.

7. Folkeskolen

7.1. Princip for holddannelse – til beslutning

- **Merete Emcken** redegjorde for princippet, som herefter blev drøftet og godkendt med den ændring, at 2. afsnit "Holddannelse anvendes pædagogisk....." flyttes op som 1. afsnit og 1. afsnit "Undervisningen kan organiseres....." flyttes ned som 2. afsnit.

7.2. Princip for understøttende undervisning – til beslutning

- **Merete Emcken** redegjorde for princippet, som herefter blev drøftet, herunder at eleverne har efterlyst mere bevægelse i undervisningen. **Johan Lehtonen** fra elevrådet udtrykte, at det kun fungerer der, hvor den understøttende undervisning holdes en hel dag med et tema, og hvor der skal komme et output, men der hvor der kun er fx 2 timer, der fungerer det ikke, idet der er 50 elever fordelt på 3 klasselokaler, hvor kun 1 lærer til at give understøtte.
- Bestyrelsen godkendte princippet med den bemærkning, at der skal ske en løbende drøftelse af problematikken om understøttende undervisning.

7.3. Byggesager – til orientering

- **Merete Emcken** orienterede om, at man er ved at flytte ind i de nye faglokaler. Endvidere er fornyelsen af skolegården næsten færdig, hvorefter der vil ske noget på boldpladsen ved øvecontainerne. Der kommer også en Parkourbane, som både folkeskole- og gymnasieelever må benytte.
- Der vil ske en markering af de nye faciliteter den 20. april kl. 14.30.
- **Dagmar Jónasdóttir** spurgte om gymnasieeleverne også må benytte sig af de nye faciliteter i skolegården? Hertil svarede **Merete Emcken**, at i undervisningstiden er alle fo- og gy-klasser velkomne til at benytte gårdens undervisningsrum, men i frikvartererne er legefaciliteterne forbeholdt folkeskoleeleverne i 3.-6. klasse. Udskoling og gymnasiet kan benytte boldpladsen. Borde/bænkesæt er fortsat til fælles afbenyttelse.

Ansættelsesudvalg.

Merete Emcken oplyste, at der sandsynligvis skal ansætte en pædagog til tilsynsarbejdet, og at der i den forbindelse skal nedsættes et ansættelsesudvalg.

Forældrerepræsentanterne for folkeskolen giver en tilbagemelding til Merete Emcken om, hvem som deltager.

8. Kompetencecenter – til orientering

Anette Holst orienterede om, at SAG er blevet ét af de 6 kompetencecentre, som BUU har vedtaget at oprette. Kompetencecentrets område på SAG bliver inden for det Praktisk-musisk / kreative område.

Formålet med kompetencecentrene er, at de skal fungere som katalysatorer for de københavnske skoler inden for de forskellige kompetenceområder, og at kompetencecentrene via deres faglighed skal understøtte med vejledning, sparring, inspiration og praksisnære forløb.

Der er et opstartsmøde den 7. marts, hvor lederne af kompetenceskolerne deltager.

Med hensyn til økonomien, vil hvert kompetencecenter årligt få ca. 1,2 mio kr. til at udføre opgaven, og til opstart får hvert kompetencecenter 0,5 mio kr.

Hanna Jørgensen er udnævnt som tovholder på SAG.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

9. Orientering

- Nyt fra elevrådene
- **Dagmar Jónasdóttir** orienterede om, at de har drøftet elevtrivselsundersøgelsen, mindset, og at de vil lave en kampagne i forhold til for meget brug af Facebook. Endvidere er fraværsordningen blev drøftet, og elevrådet vil gerne have en drøftelse med ledelsen om princippet, som de ikke mener fungerer i praksis.
- **Johan Lehtonen** orienterede om, at aktiviteterne i elevrådet ikke har fungeret optimalt, idet den elevrådsansvarlige kontaktperson er langtidssygemeldt. **Merete Emcken** oplyste, at Jesper Christensen overtager hvervet, så han vil tage kontakt til dem.

10. Evt.

Mogens Halken orienterede om, at årets optagelsesprøver til nye 3. klasser er i fuld gang, og at der har været rigtig mange ansøgere.

Mogens Halken orienterede endvidere om, at Ebbe Munk har 25. års jubilæum som Domkantor og kunstnerisk leder for Københavns Drengekor den 18. marts.