

# Udkast til indsatsområder for Sankt Annæ Gymnasium 2017/18

Afdeling	Indsatsområde	Beskrivelse og status	Formål	Handleplan	Evaluering
Fælles	Helhedsrenovering	<p>SAG har fået bevilliget 168 mio. kr. til helhedsrenovering af bygningen.</p> <p>KEJD/Byggeri København er bygherre og står for processen.</p> <p>Der skabes mulighed for, at SAG kan låne penge i kommunen til at finansiere en udbygning, der kan rumme det 8. Spor.</p>	<p>Formålet er dels at skaffe plads til udvidelse af gymnasiet, og dels at skabe tidssvarende rammer for moderne gymnasie-, folkeskole og musik og sangundervisning.</p> <p>At sammentænke de to projekter, så der sker den bedst mulige fordeling af forskellige funktioner og den bedste udnyttelse af kvadratmeterne.</p> <p>Der skal endvidere ske en byggeteknisk renovering af ventilation, klimaskærm etc. Der skal sikres et godt indeklima mm.</p>	<p>I samarbejde med KEJD og BUF nedsættes diverse arbejds- og følgegrupper med inddragelse af:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bestyrelsesmedlemmer</li> <li>- Elever</li> <li>- Personale</li> <li>- Diverse ressourcepersoner</li> </ul> <p>Beskrivelse af behov/ønsker og prioritering??</p> <p>Beskrivelse af midlertidig løsning på gymnasiets lokalebehov i skoleåret 2018/2019.</p>	<p>At der er beskrevet et renoveringsprojekt som diverse interessenter vurderer som det bedst mulige.</p> <p>At både gymnasiets behov for udvidelse og den generelle modernisering er sammentænkt.</p>
Fælles	Mindset	<p>Indsatsområdet mindset for hele skolen ligger i forlængelse af det tilsvarende indsatsområde sidste år, hvor hele skolen har arbejdet med at implementere en mindset-baseret undervisning. Dette arbejde er kommet godt i vej, og det er derfor vigtigt at følge op og bygge videre. Som et nyt element kommer arbejdet med mindset i forhold til organisationen som helhed.</p>	<p>Mindset skal være en grundlæggende værdi som gennemsyner alt det arbejde, der udføres på Sankt Annæ Gymnasium – i undervisningen, i det kunstneriske arbejde, i ledelse og på det teknisk-administrative område.</p>	<p>Der skal udvikles en række redskaber som styrker arbejdet med mindset i undervisningen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gode råd og idéer til hvordan man arbejder med mindset i undervisningen.</li> <li>- Kollegial supervision på tværs af afdelinger (folkeskole/gymnasium/sangskole)</li> <li>- SAG-håndbog i mindset.</li> </ul> <p>Der skal endvidere udarbejdes materiale til arbejdet med mindset i organisationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alt materiale til MUS skal gennemarbejdes så samtalerne afspejler mindset-tænkningen.</li> <li>- Vi skal udforske sammenhængen mellem SAG's værdier og mindset.</li> <li>- Gymnasieleledelsen på SAG deltager i et projekt med 4 andre gymnasier om, hvordan mindsetbaseret ledelse udføres. Resultaterne udbredes til den øvrige ledelse.</li> </ul>	<p>At der er udarbejdet en håndbog om mindset på SAG. Håndbogen skal indeholde råd og idéer til mindsetbaseret undervisning som bruges på skolen.</p> <p>At der har været gennemført kollegial supervision på tværs af afdelingerne.</p> <p>At SAG's værdier reflekterer mindset-tænkningen.</p>

Afdeling	Indsatsområde	Beskrivelse og status	Formål	Handleplan	Evaluering
Administration	Europaskolens administration	Lønindberetning, HR opgaver samt bogholderi bliver udført på SAG, og skal overføres til Europaskolen.	Europaskolen skal have selvstændig administration.	Der ansættes en løn- og regnskabsmedarbejder til opgaven, hvorefter der bliver en oplæringsperiode på SAG.  Derefter overføres bogholderi, lønindberetning og PR opgaverne til Europaskolen.  Den overordnede økonomistyring udføres forsat på SAG.	Det vurderes af HST, AH, og HMG om opgaverne løses tilfredsstillende.
Administration	Indførelse af nyt økonomi / regnskabssystem og indkøbssystem	Kommunen planlægger opstart af nyt økonomi/regnskabssystem og indkøbssystem i september 2017.	At få et mere moderne og tidssvarende system. Der skal effektivisere arbejdsgange med regnskab og indkøb.	Roller og processer fastsættes i marts-juni. Uddannelse planlægges til august.	
Administration	Optagelsessystem til nye 3. klasser	Systemet skal være et netbaseret system, hvor man tilmelder sig via hjemmesiden og sortering af data skal ske automatisk	I samarbejde med Københavns Kommune arbejdes på få et system der opfylder kommunens sikkerhedskrav.  I 2016 havde vi et midlertidigt system. Der er igangsat en proces for udvikling af et nyt system, som skal tages i brug i efteråret 2017.	Systemudvikling er igangsat af kommunen i samarbejde med SAG.	Evalueringen består af en vurdering af, om den automatiske sortering fungerer og om brugerne finder det funktionelt at bruge.
Gymnasium	Gymnasireform	I 2017 træder en ny gymnasireform i kraft. Vi skal implementere reformens forskellige elementer og sikre, at den planlægning der er lavet i skoleåret 16-17 kan gennemføres. Samtidig skal vi evaluere på de forskellige elementer i reformen og eventuelt tilpasse de modeller og den praksis vi har skabt til det kommende skoleår.	Formålet er, at få alle reformens elementer implementeres bedst muligt og få dem tænkt ind i SAG's værdisæt og den pædagogik og didaktik vi driver på SAG.	Det nye grundforløb skal gennemføres første gang. Undervejs skal forløbet justeres og rettes til og efterfølgende skal det evalueres med henblik på at rette uhensigtsmæssigheder før 2. gennemløb. Der er særligt fokus på følgende elementer: studieretningsdage, standardiserede forløb, AP, NV.  Processen omkring studieretningsvalg skal gennemføres for første gang, og det skal vurderes, om der skal ske ændringer inden 2. gennemløb.  Eleverne skal undervises efter 130-timerspuljen og der skal opfindes et redskab til at styre puljen.	Handlingsplanens elementer skal være gennemførte.  På baggrund af evalueringer skal grundforløb, studieretningsvalg og 130-timerspulje om fornødent justeres forud for skoleåret 18-19.

Afdeling	Indsatsområde	Beskrivelse og status	Formål	Handleplan	Evaluering
<b>Gymnasium</b>	Evaluering og feedback-strategier	Indsatsområdet ligger i forlængelse af de senere års indsatsområder om mindset, skriftlighed og evaluering. Der er forskningsmæssig evidens for, at evaluering og feedback spiller en stor rolle for elevernes læring, og at man ved et systematisk arbejde med evaluering kan øge udbyttet af undervisningen. Arbejdet med evaluering og feedback kan ligeledes være med til at skabe et udviklende mindset hos eleverne.	Evaluering og feedback skal bruges som en integreret del af undervisning og skal ikke være et appendiks til undervisning. Ved en systematisk og grundig evaluering og feedback skal endnu flere elever end i dag lære endnu mere.	Der skal udarbejdes et katalog over mulige evaluering- og feedback-strategier, som kan anvendes i undervisningen med henblik på at øge elevernes læringsudbytte.  Alle lærere skal deltage i en systematisk afprøvning og vurdering af en eller flere metoder til at afgive feedback.  Der skal foretages en vurdering af hvilke former for feedback øger læringsudbytte.  Alle lærere skal kompetenceudvikles, således at de bedre bliver i stand til at evaluere og give feedback som gør eleverne dygtigere.	Handlingsplanens elementer skal være gennemførte.  Lærere, elever og ledelse skal vurdere, at vi er blevet bedre til at give feedback og evalueringer som styrker læringen.
<b>Folkeskole</b>	Implementering af Meebook	MeeBook er valgt til den fælleskommunale læringsplatform.  Der er udvalgt superbrugere til at understøtte implementeringen.	At få implementeret læringsplatformen, så den bruges af alle og i vid udstrækning understøtter vores vision om at have en læringskultur, der opleves systematisk, refleksiv og samarbejdende.  Dette omhandler årsplaner, undervisningsforløb og elevplaner.	Læringskonsulent holder workshop for de medarbejdere, der føler behov for en grundig brush-up i brug af MeeBook.  Superbrugere tilrettelægger besøg i fagudvalg for at igangsætte sparring og ideudvikling i brugen af MeeBook.  Workshop ved konsulent i august og yderligere mulighed for at arbejde med MeeBook i de elevfri dage i august og på pædagogisk dag i november.  Superbrugere er til rådighed for vejledning og sparring i brugen af MeeBook hele året.	Der afsættes løbende tid på tirsdagsmøderne til at lave en status på brugen af Meebook.  Læringsplatformen skal være fuldt implementeret i løbet af skoleåret 18/19.
<b>Folkeskole</b>	Kvalificering af "Stærkt samarbejde"  SAG- SFC	Stærkt samarbejde har kørt i nogle år nu. Der er stadig koordinerings- og planlægningsudfordringer mellem de to institutioner.	Formålet er at forankre samarbejdet mellem SAG og SFC, så det også kommer til udtryk i forhold til elever med udfordringer - både socialt og fagligt. Der skal ske en forankring af elevernes forhold til fritidscentret således, at det også bliver naturligt for dem at fritidsklubben senere som opholdssted, mens de venter på at komme til korprøve om aftenen på SAG.	En detaljeret samarbejdsaftale med tydelige ansvarsområder er udarbejdet.  Der dedikeres tid på årgangsteammøderne til at pædagoger og lærere kan mødes og planlægge én gang om måneden.  Der er lavet et dokument med retningslinjer, som skal danne grundlag for samarbejdet.	Der afholdes statusmøde i oktober og marts, hvor leder deltager i et årgangsteammøde.  Lederrepræsentanter for de to institutioner evaluerer samarbejdet i foråret m.h.p. udarbejdelse af en samarbejdsaftale for skoleåret 2018-19.

Afdeling	Indsatsområde	Beskrivelse og status	Formål	Handleplan	Evaluering
Folkeskole	Udvikling af pædagogisk lærings- og ressourcecenter	<p>PLC er kommet godt i gang efter ombygningen. Der afholdes faste teammøder og forskellige tiltag arrangeres.</p> <p>I løbet af året er der bl.a. afholdt "Smart-Parat-Svar"-konkurrence for 6. klasserne.</p> <p>Der har været forfatterbesøg og der er afholdt skoleskak-turnering.</p> <p>I forhold til ressourcecenteret, er der etableret mere samarbejde mellem SC-koordinator og PLC-leder. Dette har ført til en mere helhedsorienteret indsats med input fra alle ressourcepersoner, eksterne, som interne.</p>	<p>At RC og PLC bliver til PLRC, hvor indsatser bliver mere helhedsorienteret og koordineret omkring hele barnets behov, og hvor både eksterne ressourcepersoner i samarbejde med interne ressourcepersoner (fagl. vejledere, akt-vejleder og andre) byder ind i en indsats.</p>	<p>Der afsættes fortsat mødetid i skemaet, så alle ressourcepersoner kan mødes på kryds og tværs ved behov uden at skulle omlægge for meget undervisningstid.</p> <p>Tæt koordineringsarbejde mellem koordinator af RC og PLC</p> <p>Der ansættes en pædagog mere med kvalifikationer indenfor børn med særlige behov.</p>	<p>Der evalueres løbende på samarbejdet - både på RC-koordineringsmøder og på PLC-teammøde.</p>
Sangafdeling	Faglig-pædagogisk praksis	<p>Vi flytter eleverne rigtig meget fra de optages i 3.klasse til de står som nærmest professionelle korsangere i hhv. drengekoret og pigekoret.</p> <p>Men hvordan gør vi? Hvorfor lykkes det?</p>	<p>Overordnet: At fastholde og udvikle vores mission om korsang på internationalt niveau.</p> <p>At blive skarp på faglighed og pædagogik.</p> <p>At dele viden og få inspiration, og at reflektere over egen praksis</p> <p>At se arbejdet med "mindset" i denne kontekst.</p>	<p>Et udvalg af sanglærere arbejder med at tilrettelægge enten en studietur med besøg på andre institutioner, hvor vi kan inspiration eller et internat, hvor vi selv kan fordybe os i vores egen praksis og metoder</p> <p>En studietur til et andet EU-land kunne også omfatte MGK-lærere og gymnasie Musiklærere, og måske kan vi anvende Erasmus-midler hertil.</p>	<p>Succeskriterium: At begivenheden finder sted.</p> <p>Det evalueres efterfølgende, i hvilken grad indsatsen har gavn for sanglærernes ønsker om</p> <p>1) relevant fagligt og pædagogisk udviklingsarbejde</p> <p>2) højnelse af "den sociale kapital" i sangafdelingen</p>
Sangafdeling	Implementering af MGK-klassen som det 8. spor i gymnasiet	<p>Der arbejdes med implementeringen af MGK-klassen som det 8. spor i gymnasiet.</p> <p>Der tilrettelægges en særlig studieordning for MGK-eleverne gældende fra skoleåret 2017-18 og frem</p>	<p>Overordnet:</p> <p>At give et sammenhængende MGK- og gymnasieforløb for MGK-eleverne.</p> <p>At MGK-eleverne og MGK-lærerne oplever at være en integreret del af SAG.</p> <p>At søgningen til MGK-korlinjen forbedres</p>	<p>Der arbejdes med:</p> <p>en ændring af opgavefordelingen i administration og ledelse af MGK</p> <p>et fagligt/pædagogisk samarbejde mellem MGK-lærere og gymnasie Musiklærere</p> <p>udarbejdelse af en lokal studieordning for det samlede 4-årige MGK-forløb (gælder MGK-fagene)</p> <p>samtænkning af rekrutteringsstrategier i gymnasiet og på MGK</p>	<p>At den øgede søgning fastholdes, og at et mål om minimum 10 ansøgere til korlinjen nås.</p> <p>Det evalueres blandt MGK-lærerne, om tilknytningen til SAG er blevet tættere.</p> <p>Evaluering blandt MGK-eleverne i forbindelse med den årlige ETU.</p>

Afdeling	Indsatsområde	Beskrivelse og status	Formål	Handleplan	Evaluering
<b>Sangafdeling og folkeskoleafdeling</b>	Kompetencecenteret	<p>Fra august 2017 udbygges organiseringen af kompetencecenteret på SAG, således at der er ansat koordinatore for både musik, billedkunst og håndværk/design.</p> <p>I skoleåret 2017-18 arbejdes med følgende indsatsområder:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>implementering af den nye organisering på SAG</li> <li>en særlig indsats for at skabe grobund for valgfag i billedkunst, håndværk/design og musik ude på skolerne</li> <li>opkvalificering af lærerne i kompetencecenteret</li> <li>udbygning af viften af tilbud til byens skoler</li> <li>fokus på udvikling af tilbud om indtænkning af den praktisk-musiske dimension i den almen fagrække</li> </ol>	<p>Overordnet: at udbygge kompetencecenterets virkefelter.</p> <p>At billedkunst og håndværk/design indgår med større vægt i kompetencecenterets lærerteam</p> <p>At kompetencecenteret får flere samarbejdsaftaler med byens skoler</p> <p>At kompetencecenterets virke kan få en effekt på undervisningen i folkeskolen på SAG</p>	<p>Der arbejdes blandt andet med:</p> <p>at udarbejde nye indsatser og tilbud, både enkeltfaglige og tværfaglige</p> <p>i samarbejde med BUF at arbejde videre med at definere kompetencecenterets virkefelter, herunder et arbejde med evaluering af den udgående support</p> <p>at tage initiativ til support-samarbejder med de øvrige kompetencecentre, hvor det giver mening</p> <p>at kortlægge hvorledes den praktisk-musiske dimension allerede indgår i tværfaglige sammenhænge på SAG</p>	<p>Succeskriterier:</p> <p>at udbygningen af organiseringen lykkes således at</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- der udvikles nye indsatser og forløb</li> <li>- kompetencecenteret bruges aktivt af de københavnske skoler, hvilket bl.a. kan afspejles i en fordobling af antallet af egentlige skoleaftaler</li> <li>- der er indledt et samarbejde med de øvrige kompetencecentre om support-forløb</li> <li>- kortlægningen på SAG indgår i det videre arbejde på skolen</li> </ul> <p>Løbende evaluering og eventuel justering foregår i et samspil mellem ledelsen og kompetencecenterets lærere.</p> <p>Større evaluering finder sted på kvalitetssamtaler med områdechefen.</p>