

Referat fra ordinært Afdelingsbestyrelsesmøde Sankt Annæ Gymnasium

Dato:	18. marts 2015 kl. 16.30 – 18.00
Mødedeltagere:	Jens Kramer Mikkelsen, Peter Langdal, Hanne Løngreen, Nynne Dalå, Arne Holm, Stacia Williams, Peter Schaldemose, Peter Rosenkjær, Allan Severin, Sanne Vestager, Anette Holst
Afbud:	Elsebeth Aller og Anne Boukris
Gæster:	HMG, MAK, MH, ME
Referent:	Helen Pedersen

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden – til godkendelse

Der var en præsentation af Hanne Løngreen som er nyt eksternt medlem af afdelingsbestyrelsen. Hanne Løngreen er institutleder på Institut for Kommunikation, Virksomhed og Informationsteknologier på Roskilde Universitet, og har arbejdet med uddannelse på mange niveauer.

Der var også en præsentation af ny vicerektor Martin Kristiansen, som tidligere har været ansat i en lignende stilling på Viborg Gymnasium og HF.

Dagsordenen blev herefter godkendt.

2. Referat fra den 4. december 2014 – til godkendelse og underskrift

Referatet blev godkendt og underskrevet

3. Valg af Næstformand

Hanne Løngreen havde sagt ja til at stille op som næstformand til afdelingsbestyrelsen. Hanne Løngreen blev valgt som næstformand af afdelingsbestyrelsen.

4. Forretningsordenen for Afdelingsbestyrelsen – til godkendelse og underskrift

Forretningsordenen er blevet revideret i § 3, side 3 under punkt 2 under overskriften "Til godkendelse i afdelingsbestyrelsen". Under punkt 2 er tilføjet:

a) Det endelige budgetansvar vedrørende Sankt Annæ Gymnasiums budget ligger i Københavns Kommune, Børne- og Ungdomsforvaltningen. Rektor er ansvarlig over for Københavns Kommune.

Forretningsordenen blev godkendt og underskrevet.

5. Økonomi

5.1. Regnskabsafslutning 2014 for folkeskole / sangafdeling - til orientering

Hanne Mølgaard gennemgik regnskabsafslutningen, jævnfør bemærkningerne til punktet. Afdelingsbestyrelsen tog regnskabsafslutningen til efterretning.

5.2. Budget 2015 for folkeskole / sangafdeling – til godkendelse og indstilling til Campusbestyrelsen

Hanne Mølgaard gennemgik budget 2015 for folkeskole / sangafdeling, jævnfør bemærkningerne. Det er første gang Europaskolen er en del af budgettet. De nøgletal der benyttes er elevtallet, men Europaskolen er ikke med til at betale alle omkostninger. Europaskolen er med til at betale udgifter til sekretær- og ledelsesudgifter.

Hanne Mølgaard orienterede om, at budgettet har været i MED-udvalget, hvor det er blevet taget til efterretning.

Med hensyn til de budgetønsker der har været, afsættes der midler til en ny foldedør til 300.000 kr. og en parkourbane til 150.000 kr. Fordi Sankt Annæ Gymnasium har fået penge tilbage fra DONG, vil det nu være muligt at dække udgiften til begge foldedørene.

Nynne oplyste, at hun syntes at det er rigtigt godt, at der er bemærkning med til bilagene. Det gør det lettere at se, hvad man skal tage stilling til.

MH kommenterede at sangafdelingen har indarbejdet besparelser, så der tages højde for de effektiviseringer, der er blevet pålagt. Det er stadig muligt at opretholde niveauet i 2015, men at der er varslet nye besparelser fra 2016. Anette Holst har været i dialog med forvaltningen om, hvordan de kan hjælpe med løsninger, men svaret lader vente på sig.

Afdelingsbestyrelsen indstillede, at budget 2015 for folkeskole og sangafdeling indstilles til godkendelse på Campusbestyrelsesmødet.

5.3. Gymnasiets årsrapport – til godkendelse og indstilling til Campusbestyrelsen

Hanne Mølgaard orienterede om, at hun har udarbejdet et afslutningsregnskab for 2014, som afdelingsbestyrelsen plejer at få det, da det står anderledes i Årsrapporten, men det er de samme tal. Hanne Mølgaard gennemgik herefter bemærkningerne til punktet.

Jens Kramer Mikkelsen tilkendegav stor tilfredshed med den flotte revisionspåtegning, som Sankt Annæ Gymnasium har fået af Deloitte.

Peter Rosenkjær fremførte i forhold til egenkapitalen, at gymnasielærerne undrer sig over disse midler ikke er i spil, når nu der skal ske besparelser.

Anette Holst bemærkede hertil, at Afdelingsbestyrelsen sidste år har besluttet, at egenkapitalen kun skal bruges til fremtidige investeringer, som afdelingsbestyrelsen måtte vedtage.

Jens Kramer Mikkelsen fremførte, at det er en usik at benytte en egenkapital til at dække drift.

MH orienterede om at Sankt Annæ Gymnasium i forbindelse med etablering af de 4 øvecontainere sparer på den driftsudgift der har været i forhold til udgiften på Carlsberg. Lejekontrakten på Carlsberg er opsagt.

6. Rapport om indskolingsprojekt på SAG – til orientering

MH orienterede jævnfør bemærkningerne til punktet, at Sankt Annæ Gymnasium for 3 år siden ansøgte om at lave research i forbindelse med et indskolingsprojekt, hvor man vil optage elever fra 0. klasse. Denne research har udmøntet sig i en endelig rapport, som er blevet sendt til forvaltningen den 5. februar.

Forsøget kan realiseres ved at låne lokaler på Sjelør Fritidscenter. Forsøget foreslås startet til august 2016

Der er endnu ikke kommet svar fra forvaltningen, men rapporten er sendt videre i forvaltningen til faglig vurdering.

Jens Kramer Mikkelsen roste den research der er blevet foretaget, og at det er rigtig godt grebet an. Det viser også at Sankt Annæ Gymnasium er villig til forandring.

Nynne syntes det er en meget spændende og godt gennemarbejdet rapport som kunne være interessant for mange mennesker og spurgte om man har tænkt på at offentliggøre rapporten? Anette Holst svarede at det vil blive taget op som en overvejelse. Forskellige forslag til mediedækning blev diskuteret.

Jens Kramer Mikkelsen ønskede projektet god vind og håber på at projektet/forsøget bevilges.

Rapporten kommer på dagsordenen til juni mødet som opfølgning.

Rapporten blev herefter taget til efterretning.

7. Folkeskolen

Merete Emcken orienterede om, at forældregruppen under Sankt Annæ Gymnasiums Afdelingsbestyrelse har holdt møde den 5. marts, hvor det indstilles, at lektionsfordelingsplanen for 2015-16 sker med følgende ændring at håndarbejde på 4. og 5. årgang og sløjd på 5. klassetrin ændres til håndværk og design på begge årgange, og at billedkunst og kristendom på 6. årgang fastholdes med 1 lektion, som søges læst som dobbeltlektion i et ½ år ad gangen.

Nynne orienterede om, at der endnu ikke foreligger et fast princip til indstilling vedrørende ny klassedannelse på 7. klassetrin. Overbygningsteamet tager sig af det arbejde med 7. klasserne, hvor der tænkes i tværgående holddannelse og andre tværgående aktiviteter.

Med hensyn til elevplaner udsættes dette til næste møde i forældregruppen, hvor nyt oplæg fremlægges.

Lektionsfordelingsplanen blev godkendt af Afdelingsbestyrelsen.

8. Gymnasieelevernes trivselsundersøgelse – til orientering

Anette Holst orienterede om, at punktet var oppe på sidste Afdelingsbestyrelsesmøde, og at link til undersøgelsen ligger på hjemmesiden.

Martin Kristiansen orienterede om, at Sankt Annæ Gymnasium har gennemført undersøgelsen med 42 andre gymnasier, og at skolen ligger på en 5. plads vedrørende elevtrivsel, men der er dog nogle punkter, hvor vi ligger lavere end vi gerne vil, hvilket man er i gang med at få kortlagt gennem fokusinterview med eleverne.

Martin Kristian oplyste, at lærerne også er kommet med deres besyv i forhold til undersøgelsen, og der er noget, der skal arbejdes med i forhold til ledelsen og det med at være synlig, således at eleverne ved, hvem man skal henvende sig til.

Peter Schaldemose fremførte, at undervisningen og underviserne er lidt gammeldags, og i forhold til organisering er det måske ikke ledelsens synlighed, der er problemet, men mere organisering i forbindelse med større ting, fx AT og SRP, hvor eleverne bliver forvirret over, hvad der skal foregå hvor og hvordan. De føler sig lidt tabte. Foreslog, at det overvejes at koordinere mere mellem lærerne, så der ikke gives forskelligartede informationer til eleverne. Det blev aftalt, at Peter Schaldemose tager problematikken bilateralt med Martin Kristensen.

Arne Tangholm oplyste, at man bør se på kommunikationsformen, idet der har været sendt brev ud til nogle elever, hvor formuleringerne ikke er hensigtsmæssige. Det vil Martin Kristiansen følge op på.

Punktet tages til efterretning, men at der ønskes en opfølgning på næste møde.

9. Fremtidige møder

Anette Holst orienterede om, at der holdes et fælles strategimøde for medlemmerne i Afdelings- og Campusbestyrelsen, hvor det vil blive muligt at drøfte, hvad der ligger af fremtidige indsatsområder for folkeskolen, sangskole og gymnasium. Der vil blive leveret nogle oplæg, som drøftelserne kan tage udgangspunkt i. Mødet kommer til at foregå på Lærerværelset.

Nynne opfordrede til, at datoerne for bestyrelsesmøderne skrives på hjemmesiden, hvilket referenten sørger for

Punktet taget til efterretning.

10. Nyt fra elevrådene

Stacia Williams fremførte at det er problematisk at der mangler papirkurve til genbrug, idet der er meget papirspil.

Anette Holst vil gå videre med problematikken.

Peter Schaldemose orienterede om, at gymnasiet har afholdt miljøcafé, hvor der blev sat fokus på at forbedre miljøet. For at vise at man mener det, blev der serveret CO2-fri øl, og der var stor opbakning.

11. Evt.

Peter Rosenkjær meddelte, at han ikke er blevet genvalgt som tillidsrepræsentant for gymnasielærerne, hvilket betyder at Edward Pagh Pedersen overtager posten som medarbejderrepræsentant i Afdelings- og Campusbestyrelsen fra 1. august 2015.