

Referat - SAG Afd. bestyrelsesmøde

Bilag 2.1.

Dato: 9. juni 2021
Tid: 16.30 – 20.30
Sted: **Europaskolen, Ny Carlsberg Vej 99, 1799 København K**

Mødedeltagere: Jens Kramer Mikkelsen, Hanne Løngreen, Peter Langdal, Anne Boukris, Nynne Dalå, Arne Holm, Karsten Vestergaard, Edward Pedersen, Allan Severin, Christina Strandby Krog Jensen, Elevrep. SAG GY - Julius Sort, Elevrep, Elevrep. SAG FO – Laura Grønlund, Martin Kristiansen, Hella Helvig Jensen, Malene Wegener Knudsen, Mogens Halken, Anette Holst.

Referent: Anne-Grethe Ussing

Referat - SAG Afd. bestyrelsesmøde

1. **Meddelelser og orientering v/Anette Holst:**

Anette Holst meddelte, at Sankt Annæ Gymnasium har afholdt en Coronasikker sidste skoledag for 9.klasserne og gymnasiet. Grundet retningslinierne blev gymnasiets gallamiddag afholdt om eftermiddagen, hvor eleverne ankom til gallamiddagen på den røde løber i skolegården og 1.g og 2.g eleverne var tilskuere og interviewede og tog billeder. Det nye koncept fik stor ros af eleverne. Anette Holst oplyste, at der i år næsten kan afholdes almindelig dimission. Der bliver afholdt to dimissioner for gymnasiet og én dimission for Folkeskolen grundet restriktioner på et max. deltagerantal på 500 personer.

2. **Nyt fra elevrådene**

Næstformand for folkeskolens elevråd, Thune Schmidt informerede om, at de har afholdt et elevråd for to måneder siden, da alle elever var tilbage efter hjemsendelsen. På mødet talte de om hvordan det er at være tilbage og hvordan de kan øve sig i at være tilbage og resocialisere sig igen. Malene Wegener Knudsen oplyste i samme henseende, at Københavns Kommune har oprettet en hotline til forældre som kan ringe ind om mistrivsel af deres børn.

3. **Det nye Musikhus – optagelse af lån**

Bilag – Finansiering af nyt musikhus

Anette Holst gennemgik finansieringen af det nye musikhus nærmere og oplyste, at der mangler 1,2 millioner i finansieringen af det nye musikhus.

Anette Holst informerede om, at årsagerne til der mangler 1,2 millioner i finansieringen er dels at:

- der er prisstigninger på byggematerialer på markedet
- rådgivningsfirmaet har underestimeret deres tidsforbrug, da det er et komplekst byggeri

Anette Holst oplyste desuden om de årlige afdrag ved forskellige lånebeløb og nævnte, at ledelsen har lavet denne indstilling til bestyrelsen om at optage et lån på 7 millioner og finde de sidste 200.000 kr. på driftsbudgettet i 2021.

Kommentarer fra henholdsvis Karsten Vestergaard, Arne Holm og Nynne Dalaa om, at vi ikke skal gå på kompromis med standen af det nye musikhus og de indstiller til, at vi låner 7,2 millioner kr. i banken til den lave rente for at fremtidssikre flere prisstigninger på markeder i stedet for at tage det fra driftsbudgettet.

Mogens Halken orienterede bestyrelsen om kvalitetssikringen af projektet af det nye musikhus og Anette Holst supplerede hertil, at Claus Texel Schmidt er tilbage som byggeleder på projektet af det nye Musikhus.

Beslutning:

Bestyrelsen gav bemyndigelse til ledelsen om, at de må låne 7,2 millioner kr. med forbehold for at lærerne skal høres.

4. Behandling af udkast til nye vedtægter for SAG's afd. bestyrelse – udsættes til næste bestyrelsesmøde

5. Kodeks for digital adfærd – til godkendelse

5.1. Bilag - Kodeks for digital adfærd

Martin Kristensen informerede nærmere om kodekset for digital adfærd samt implementeringen heraf. Martin Kristensen oplyste, at kodekset for digital adfærd er et udløb af et tidligere fokusområde – Digital dannelse og eleverne i folkeskolen og gymnasiet har været med til at formulere kodekset som efterfølgende er blevet godkendt i elevrådene.

Nynne Dalaa kommentar: Godt gennemarbejdet og fint med one page format.

Beslutning:

Kodeks for digital adfærd blev godkendt af bestyrelsen.

6. Politik for røgfri skoletid på Sankt Annæ Gymnasium

6.1. Bilag – Politik for røgfri skoletid på Sankt Annæ Gymnasium – **til godkendelse**

Martin Kristensen orienterede om baggrunden for politikken for røgfri skoletid og oplyste, at ledelsen har talt med ansatte samt elever om den kommende implementering af røgfri skoletid på Sankt Annæ Gymnasium pr. 31/7-21 samt tilbud via KK om hjælp til rygestop som vil blive delt til personale og elever på Lectio og Aula. Elevrådene har været inddraget i processen omkring implementeringen af røgfri skoletid.

Hanne Løngreen kommentar: Skal sanktioner kun gælde for eleverne og ikke ansatte?
Hella Helvig Jensen svarede dertil, at alle ansatte er ansat under Københavns Kommunes regler.

Beslutning:

Der skal laves en note nederst i politikken for røgfri skoletid, hvor der skal stå at ansatte er underlagt Københavns kommunes regler.

7. Mødeoversigt for bestyrelsesmøder 2021/2022 – til godkendelse

10.1. Bilag - Mødeoversigt 2021/2022

Beslutning:

Mødeoversigten blev godkendt.

8. Elevernes ferieplan 2022/2023 – til godkendelse

11.1. Bilag - Ferieplan 2022/2023

Beslutning:

Ferieplanen blev godkendt.

9. Gymnasiet

12.1. Bilag - Retningslinier for virtuel undervisning - **til godkendelse**

Martin Kristensen orienterede om baggrunden for udarbejdelsen af retningslinierne for virtuel undervisning og meddelte, at der ikke var noget regelgrundlag for afvigelse af den virtuelle undervisning. Af den årsag er der lavet et bilag som skal ind under studieordningens regler. Martin Kristensen oplyste desuden, at de må lave 20 % af undervisningen som virtuel undervisning.

Karsten Vestergaard kommentar: Forslag til at sektionsoopdele dokumentet.

Beslutning:

Martin Kristensen retter dokumentet til ift. sektionsoopdeling.

Retningslinierne for virtuel undervisning blev godkendt.

12.2. Orientering om brug af midler til faglige løft mm.

Martin Kristensen informerede om at Sankt Annæ Gymnasium har modtaget en pulje fra Undervisningsministeriet til fagligt efterslæb efter Corona hjemsendelsen.

Puljen til fagligt efterslæb er brugt til følgende tiltag:

- For at sikre det faglige løft har alle klasser fået 2 -2 1/2 ugers ekstra undervisning
- De praktiske fag som musik og fysik har fået flere timer for at indhente det tabte under Corona hjemsendelsen.
- Der er lavet eftermiddagsseancer på fremmedsprog for de elever der har haft behov.
- I faget musik har vi haft et samarbejde mellem GY og MGK om en to-lærerordning.
- Der er ansat ca. 10 tidligere elever som undervisningsassistenter så der er dobbeltlærere på i undervisningen. Det har været en stor succes.

Martin Kristensen oplyste i samme henseende, at gymnasiet har haft en trivselsmæssig aktivitet i foråret for at fremme trivslen blandt eleverne efter nedlukningen.

Martin Kristensen nævnte desuden, at der er kommet en meddelelse fra UVM om, at hvis puljen for fagligt efterslæb ikke er opbrugt, er der nu mulighed for at bruge penge efter sommerferien indtil november 2021.

Karsten Vestergaard kommentar: Godt initiativ at bruge gamle elever som undervisningsassistenter til at undervise nuværende elever samt for at bevare SAG kulturen.

Malene Wegener Knudsen oplyste, at der også er to-lærerordning i folkeskolen og folkeskolens pulje til fagligt efterslæb også kan bruges frem til november 2021.

Allan Severin delte en bekymring blandt lærerne om nødundervisningen i år og pensumskrav til næste år. Malene Wegener Knudsen svarede dertil, at der mangler en afklaring fra ministeriet omkring dette.

Jens Kramer Mikkelsen kommentar. Stor respekt og ros fra bestyrelsen fra lærernes indsats.

Bestyrelsen tog orienteringen om brug af midler til faglige løft til efterretning.

10. Opfølgning på evaluering af MGK - Høringssvar

Mogens Halken informerede om sidste nyt på evalueringen af MGK høringssvaret.

Mogens Halken meddelte følgende:

- Der har været en omfattende evaluering af alle otte MGK centre i DK.
- Alle MGK centre har indsendt deres høringssvar.
- MGK kontrakten med Kulturministeret er for én 4 årig periode og den udløber til udgangen af december i år.
- SAG har fået stor ros – bl.a. for vores lave frafaldsprocent
- Kunstfonden og Kulturministeret lægger op til en ny fordeling af pengene for MGK centrene
- Der er indkaldt til møde i morgen i Kulturministeriet sammen med alle centerlederne for MGK og Kulturministeren, hvor der skal drøftes nærmere om kriterierne for fordelingen af den samlede pulje på 42 millioner kroner.

11. Afdelingernes fokusområder – til drøftelse og godkendelse

14.1. Bilag - Udkast til Fokusområder 2021/2022

Anette Holst orienterede om det fælles fokusområde SAG profil.

Hella Helvig Jensen informerede om fokusområdet for det administrative fællesskab.

Bestyrelserne blev opdelt i grupper, hvor ledergruppen orienterede om de enkelte fokusområder for 2021/2022.

Karsten Vestergaard kommentar: Positivt at udvikling af SAG profil er med i fokusområderne for 2021/2022.

Beslutning:

Fokusområderne for 2021/2022 blev godkendt.

12. Lukket punkt.

13. Evt.

Næste Campusbestyrelsesmøde er den 23. september 2021

Næste SAG Afd. bestyrelsesmøde er den 16. september 2021

