



Bilag 2.1.

REFERAT BESTYRELSESMØDE

Dato: 26. februar 2025
Tid: Kl. 16.30 – 18.00
Sted: Lærerværelset, Sankt Annæ Gymnasium

Deltagere: Jens Kramer Mikkelsen, Hanne Løngreen, Emil Moselund, Edward Pagh Pedersen, Allan Severin, Erik Skovlund Brockhoff, Elevrep. GY suppleant Emma Skyggebjerg Kjær, Peter Langdal, Mette Brøndum, Karl Roos, Elevrep. FO, Alexander Liu Sørensen

Afbud: Heidi Villadsen, Karsten Vestergaard, Elevrep. GY, Thune Schmidt Kessy

Gæster: Hella Helvig Jensen, Martin Kristiansen, Mogens Halken, Malene Wegener Knudsen, Anette Holst

Referent: Thea Brøndum Knudsen

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden for Bestyrelsesmøde d. 26. februar 2025

1.1. Bilag - Dagsorden for Bestyrelsesmøde d. 26. februar 2025

Dagsordenen blev godkendt, men det blev besluttet at bytte rundt på punkt 6 og 7.

2. Godkendelse af referat fra Bestyrelsesmøde d. 11. december 2024

2.1. Bilag - Referat fra Bestyrelsesmøde d. 11. december 2024

Referatet blev godkendt.

3. Meddelelser v/ rektor Anette Holst

Anette orienterede om, at de nye rammer for ungdomsuddannelsesområdet nu er vedtaget. Hun gjorde det klart, at det kun er konturerne, der er ridset op for nu; selve indholdet er ikke beskrevet endnu. Visse nedslagspunkter blev opridset: adgangskravet til GY hæves til karakteren 6.0, grundforløbet bliver sandsynligvis afskaffet, studieretningerne bliver lavet om, HF og 10. klasse nedlægges, karakterskalaen skal justeres, og der indføres en ny type ungdomsuddannelse – en EPX; et to-årigt forløb, som kan suppleres med et tredje år. Endvidere suppleres der med enkeltfags-STX fag.





Det vurderes, at det nye adgangskrav ikke bliver en udfordring for Sankt Annæ Gymnasium.

Trivselskommissionen udgav herudover deres endelige rapport i går, og den afblæser den såkaldte "trivselskrise". Rapporten viste, at flertallet af unge trives, men gruppen af unge, der mistrives, er blevet større. Rapporten kommer med en række anbefalinger til hvordan vi taler om trivsel, hvordan det påvirker fritid, indgang i fællesskaber, snak med forældre, osv. I forhold til skolens rolle, så anbefaler rapporten at have fokus på trivselsmål, indføre forbud mod smartphones, arbejde ud fra tidssvarende pædagogik, ændre karakterskalaen, færre klasseskift, øget fokus på sund alkoholkultur, mv. Anette afsluttede med at sige, at hun finder rapporten nuanceret og retvisende. De forskellige anbefalinger og evt. retningslinjer arbejder vi videre med på skolen.

4. Folkeskolen

4.1. Orientering om regnskab for Sankt Annæ Gymnasium – Folkeskolen og Sangafdelingen 2024

4.1.1. Bilag - Regnskab for Sankt Annæ Gymnasium – Folkeskolen og Sangafdelingen 2024

Hella gennemgik regnskabet for Sankt Annæ Gymnasium – Folkeskolen og Sangafdelingen 2024.

Samlet set kommer vi ud med et overskud på ca. 650.000 kr. Det skyldes bl.a., at vi har haft flere elever, end der var budgetteret med, og at der er kommet midler ind meget sent; disse har vi ikke kunnet bruge eller indregne i budgettet.

Malene fortalte, at folkeskoleledelsen har været ærgerlige over overskuddet, da man langt hellere ville have haft mulighed for at bruge dem. Men midlerne er kommet så sent, at det ikke har været muligt at budgettere med dem.

Allan bemærkede, at han sætter pris på det store arbejde, der er lagt i udarbejdelsen af regnskabet, men han betegnede det som en katastrofe at gå ud med så stort et overskud i et år, hvor der er gennemført så mange besparelser.

Anette gjorde det klart, at pengene følger med over og gør næste års regnskab bedre; vi mister dem ikke.

Hella knyttede et par kommentarer til sangafdelingens regnskab og uddybede, at der her er et overskud på ca. 170.000 kr. Der har været lavere udgifter til løn, men større forbrug af undervisningsmidler, bl.a. fordi halslægens udstyr skulle fornyes, hvilket gav en udgift på 400.00 kr. Alt i alt har sangafdelingen et regnskab i balance.

4.2. Budget for Sankt Annæ Gymnasium – Folkeskolen og Sangafdelingen 2025 – til godkendelse



4.2.1. Bilag - Budget for Sankt Annæ Gymnasium – Folkeskolen og Sangafdelingen 2025

Hella gennemgik budgettet for Sankt Annæ Gymnasium – Folkeskolen og Sangafdelingen 2025.

Helt overordnet, så ser det ud, som det plejer, skønt der er kommet flere midler til budgettet grundet KK's fokus på "Mangfoldige Børnefællesskaber" samt opstarten af den nye børnehaveklasse. Herudover er lønnen fremskrevet med ca. 4%. Alt dette gør, at FO samlet set har et budget på godt 37,5 millioner det næste år.

Malene gav et par uddybende kommentarer omkring midlerne til Mangfoldige Børnefællesskaber. Der skal ansættes to fuldtidslærere og en pædagog til næste skoleår.

Allan bemærkede, at han har været meget glad for at se årets budget; det er en glæde at se, at der faktisk er sat midler af til at investere i det nye, der skal indføres (Mangfoldige Børnefællesskaber).

Hella gennemgik budgettet for sangafdelingen og konkluderede, at budgettet hænger godt sammen.

Budgettet blev godkendt.

5. Nyt fra elevrådene

5.1. Folkeskolen

Folkeskolens elevrådsrepræsentant Alexander fortalte, at det helt store fokus for folkeskolens elevråd har været den kommende elevfest, hvor temaet er "black-outfit". Der er sendt invitation ud, booket liveband og pokerbord, og eleverne glæder sig meget. Arbejdet omkring ombygning af skolegård er lidt i venteposition. Hertil indskød Malene, at dette vil være et fokuspunkt ved næste bestyrelsesmøde i Trivselsfonden; pengene til ombygningen kommer delvist herfra.

5.2. Gymnasiet

Gymnasiets elevrådsrepræsentant Emma orienterede om, hvad der har fyldt for dem på det sidste. Hun fortalte, at det nu veloverståede SAG-show har fyldt meget og taget meget af elevernes tid, så der har ikke været tid til nye, store projekter eller fokusområder.

De har drøftet karakterer, skærmregler, feedback på skrevne opgaver, og herudover har de evalueret på indførelsen af de kønsneutrale toiletter i B-tårnet. Der er en oplevelse af, at de ikke er så kønsneutrale i praksis, idet der stadig er pissoir inde på det ene toilet, men ikke på det andet.



Emma fortalte, at diskussionen om skærmb brug har fyldt meget, og der er modsatrettede ønsker og holdninger iblandt eleverne; nogle ønsker mindre digital undervisning, andre ønsker mere.

6. Gymnasiet

6.1. Fastsættelse af kapacitet for Sankt Annæ Gymnasium, skoleåret 2025/2026

Martin orienterede om, at ministeriet har foreslået, at vi fastholder vores kapacitet på de 9 spor, som gymnasiet aktuelt har. Fremadrettet vil det være regionen, der fastsætter kapacitet.

6.2. Opfølgning på punkt om øgede udgifter til pension for KL-lærere som følge af OK24

Bilag 6.2.1. Svar til Emil Moselund (B) om Sankt Annæ Gymnasium og Europaskolen

SAG står overfor en voldsom udgift ifm. øgede udgifter til pension for GL-ansatte lærere. I denne forbindelse har bestyrelsesmedlem Emil Moselund rettet henvendelse til Børne- og Ungdomsforvaltningen, ligesom Hella og Martin har en dialog med nogle repræsentanter fra kommunen.

Der foreligger endnu ikke noget konkret, og der er ikke taget endelig stilling til, hvordan udgiften (som løber op i ca. 800.000 kr.) skal dækkes – dette ses tydeligt i svaret på Emil Moselunds henvendelse. Emil fortalte, at siden kommunen ikke modtaget midler fra KL, så skal der tages stilling til problemstillingen ved de kommende budgetforhandlinger. Budgettet, der skal forhandles om her i marts, er forholdsvist småt, så Emil mente, at det først er realistisk at forvente nærmere afklaring og eventuelle penge i 2026. Emil vil tage fat i bestyrelsesformanden fra Europaskolen for at skabe fælles front og høre hvordan de arbejder med problemstillingen.

Emils indsats anerkendes af bestyrelsen.

6.3. Orientering om projekt om faglig trivsel for alle 2.G-teams

Martin orienterede om, at alle 2.G-teams har arbejdet med et nyt projekt om faglig trivsel. De har arbejdet ud fra en metode, hvor lærerne har filmet deres egen undervisning for at kunne observere den enkelte lærer og dynamikkerne i klassen.

Der har været god respons på projektet, og deltagerne har en følelse af, at det har været godt og givende. Der er nu et ønske om at udvide projektet til både 1.g og 2.g.

7. Sangafdelingen

7.1. Meddelelser

Mogens orienterede om, at der kom ny lov for MGK-området per 1. januar, og omkring vinterferien er der kommet en ny bekendtgørelse. Der er fortsat ikke taget stilling til,



hvordan midlerne til området skal fordeles på landsplan. Reglerne for dette fastlægges via Finansloven – ikke bekendtgørelse.

SAG fortsætter derfor sine bestræbelser omkring at gøre opmærksom på, hvor skævt midlerne for nuværende er fordelt, og emnet vil blive taget op på fremtidige bestyrelsesmøder.

Herudover fortalte Mogens, at Drengeskoret modtager mange henvendelser om deltagelse i forskellige arrangementer, og i næste uge rejser de til Finland. Koret er inviteret med som del af kongeparrets visit.

Orienteringen blev taget til efterretning.

7.2. Principper for gymnasieelevernes deltagelse i kor og ensembler

7.2.1. Bilag – Principper for gymnasieelevernes deltagelse i kor og ensembler

Anette orienterede om det videre arbejde, som er foregået omkring fastlæggelsen af principper for gymnasieelevernes deltagelse i kor og ensembler siden sidste bestyrelsesmøde. Principperne er, efter dialog med de berørte, kortet en del ned. Der er stadig forskellige holdninger til de to principper vedrørende en aldersgrænse for deltagelse i Københavns Drengeskors mandskor og til princippet om, at gymnasieelever ikke kan modtage løn for at synge i skolens kor.

Indholdet i principperne er:

Princippet om, at præcisere, at det er nuværende elever, der deltager i skolens gymnasiekor og ensembler, er der enighed om. Der kan stadig rekrutteres udefra, hvis der er instrumenter/stemmer, der ikke kan dækkes af skolens nuværende elever.

Der sættes en grænse på 18 år for gymnasieelevers deltagelse i mandskoret, da der ikke er tilsyn med disse elever og de skal følge skolens studie- og ordensregler i alle sammenhænge. Mandskoret har ikke noget personale tilknyttet, intet opsyn/tilsyn. Ledelsen kan således ikke tage ansvar for de unge elevers deltagelse i koraktiviteterne.

Gymnasieelever i mandskoret kan ikke modtage betaling for deltagelse, da deltagelse i koret er en del af deres uddannelse på SAG. Ingen elever på SAG modtager betaling for at synge i skolens kor.

Anette refererede, at Drengeskorets dirigent er bekymret for fødekæden til drengeskorets mandskor, hvis de skal vente til de er fyldt 18 år, og der på den måde bliver et slip på nogle år.

Bestyrelsesformanden understregede, at han mener, at de nye principper er meget forstandige, og at man er nået frem til nogle fornuftige beslutninger, skolens ansvar taget i betragtning.



Bestyrelsesmedlem Erik var meget uenig. Han er bekymret for, at 18 års-reglen kan komme til at skabe en meget stor udfordring. Der kan skabes et kæmpe hul og dermed mangel på stemmer. Hvis stemmerne udgår af Drengeskoret, og først kan få lov til at indgå i Mandskoret mange år efter – kommer de så tilbage?

Erik understregede, at han mener, at man i stedet bør finde en løsning på at holde opsyn med de unge, endnu ikke myndige mænd, som er med i koret.

Mogens forklarede, at de mandlige korsangere selvfølgelig skal understøttes på en eller anden måde i mellemtiden; deres interesse for korsang skal fastholdes, muligvis igennem tilbud om stemmeundervisning, som supplement til gymnasiekorene. Det er skolens hensigt at bygge bro for disse sangere, så deres stemmer også modnes til at kunne synge repertoire, som kræves af dem i Mandskoret.

Mogens understregede, at han ikke ser nogen fare for fødekæden til Mandskoret. Det er den helt klare hensigt at finde en god måde, hvorpå vi kan bygge bro fra folkeskolen, når Drengeskoret slipper dem, til de kan indgå i Mandskoret.

Erik påpegede, at det kan have stor betydning med bare et halvt års hul, et halvt års pause. Men Mogens deler ikke bekymringen.

Emma, gymnasiets elevrådsrepræsentant, nævnte, at der er stor opbakning om principperne i elevrådet, fordi Mandskoret ellers kan komme til at udkonkurrere de øvrige gymnasiekor ved at "tage" de unge mandsstemmer. Hun kendte flere gymnasieelever som efter folkeskolen havde været på efterskole og så sunget i et af gymnasiekorene og som nu sang i mandskoret.

Bestyrelsen, med undtagelse af bestyrelsesmedlem Erik, erklærede sig enig i principperne.

7.3. Orientering om optag til børnehaveklasse og 3. klasse

Mogens orienterede om, at optaget til børnehaveklassen er gået rigtig godt; 212 børn er blevet tilmeldt til sangprøven. Der har været stor bevågenhed, stor opmærksomhed omkring det, og borgmesteren kommer til at være til stede ved børnehaveklassens første skoledag. Der er overvejelser om, hvorvidt det kunne være en mulighed at oprette flere børnehaveklasser andre steder i byen i fremtiden.

Optaget til 3. klasse er omvendt bekymrende lavt. 240 børn er blevet tilmeldt sangprøven, heraf er 90 drenge. Antallet af tilmeldte er lavere end sidste år, og det bekræfter egentlig kun, at det er den rigtige vej at gå med oprettelsen af børnehaveklassen.

8. Evt.

Ingen punkter.

Sankt Annæ Gymnasium

Folkeskole · Gymnasium · Sangskole



Næste Bestyrelsesmøde er d. 30. april 2025.



Bilag 1.1.

DAGSORDEN BESTYRELSESMØDE

Dato: 26. februar 2025
Tid: Kl. 16.30 – 18.00
Sted: Lærerværelset, Sankt Annæ Gymnasium

Deltagere: Jens Kramer Mikkelsen, Hanne Løngreen, Emil Moselund, Edward Pagh Pedersen, Allan Severin, Heidi Villadsen, Erik Skovlund Brockhoff, Karsten Vestergaard, Elevrep. GY, Thune Schmidt Kessy, Peter Langdal, Mette Brøndum, Karl Roos, Elevrep. FO, Alexander Liu Sørensen

Afbud:

Gæster: Hella Helvig Jensen, Martin Kristiansen, Mogens Halten, Malene Wegener Knudsen, Anette Holst

Referent: Thea Brøndum Knudsen

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden for Bestyrelsesmøde d. 26. februar 2025

1.1. Bilag - Dagsorden for Bestyrelsesmøde d. 26. februar 2025

2. Godkendelse af referat fra Bestyrelsesmøde d. 11. december 2024

2.1. Bilag - Referat fra Bestyrelsesmøde d. 11. december 2024

3. Meddelelser v/rektor Anette Holst

4. Folkeskolen

4.1. Orientering om regnskab for Sankt Annæ Gymnasium – Folkeskolen og Sangafdelingen 2024

4.1.1. Bilag - Regnskab for Sankt Annæ Gymnasium – Folkeskolen og Sangafdelingen 2024

4.2. Budget for Sankt Annæ Gymnasium – Folkeskolen og Sangafdelingen 2025 – til godkendelse

4.2.1. Bilag - Budget for Sankt Annæ Gymnasium – Folkeskolen og Sangafdelingen 2025



Sankt Annæ Gymnasium

Folkeskole · Gymnasium · Sangskole



5. Nyt fra elevrådene

5.1. Folkeskolen

5.2. Gymnasiet

6. Gymnasiet

6.1. Fastsættelse af kapacitet for Sankt Annæ Gymnasium, skoleåret 2025/2026

6.2. Opfølgning på punkt om øgede udgifter til pension for GL-lærere som følge af OK24

Bilag 6.2.1. Svar til Emil Moselund (B) om Sankt Annæ Gymnasium og Europaskolen

6.3. Orientering om projekt om faglig trivsel for alle 2.G-teams

7. Sangafdelingen

7.1. Meddelelser

7.2. Principper for gymnasieelevernes deltagelse i kor og ensembler

7.2.1. Bilag – Principper for gymnasieelevernes deltagelse i kor og ensembler

7.3. Orientering om optag til børnehaveklasse og 3. klasse

8. Evt.

Næste Bestyrelsesmøde er d. 30. april 2025.



Bilag 2.1.

REFERAT BESTYRELSESMØDE

Dato: 11. december 2024
Tid: Kl. 16.30 – 18.00
Sted: Lærerværelset, Sankt Annæ Gymnasium

Deltagere: Jens Kramer Mikkelsen, Hanne Løngreen, Emil Moselund, Edward Pagh Pedersen, Allan Severin, Heidi Villadsen, Karsten Vestergaard, Elevrep. GY suppleant, Emma Skyggebjerg Kjær, Peter Langdal, Mette Brøndum, Karl Roos, Elevrep. FO, Alexander Liu Sørensen

Afbud: Thune Schmidt Kessy, Erik Skovlund Brockhoff

Gæster: Hella Helvig Jensen, Martin Kristiansen, Mogens Halken, Malene Wegener Knudsen, Anette Holst

Referent: Thea Brøndum Knudsen

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsordenen for Bestyrelsesmøde d. 11. december 2024

1.1. Bilag - Dagsorden for Bestyrelsesmøde d. 11. december 2024

Godkendt, uden bemærkninger.

2. Godkendelse af referat fra Bestyrelsesmøde d. 12. september 2024

2.1. Bilag - Referat fra Bestyrelsesmøde d. 12. september 2024

Godkendt, uden bemærkninger.

3. Meddelelser v/ rektor Anette Holst

Anette orienterede om, at der siden sidst er gennemført to trivselsarrangementer; Gammel Elevfest, som var en kæmpe succes og genererede en overskud på ca. 61.000,-, og Julefesten for folkeskolen, som også forløb godt.

Herudover gav Anette en opdatering på arbejdet omkring ny formulering af Sankt Annæ Gymnasiums mission og vision. Samtlige medarbejdere og begge elevråd har været





involveret i arbejdet og er kommet med input. På baggrund af dette arbejder arbejdsgruppen videre og forventer at have et nyt, gennemarbejdet udkast klar, som bestyrelsen kan se ved næstkommende bestyrelsesmøde. Hertil påpegede Jens Kramer, at arbejdet med mission og vision ville være velegnet til seminaret, som afholdes i forbindelse med bestyrelsesmødet i juni.

Det blev vedtaget, at Sankt Annæ Gymnasiums mission/vision-arbejde bliver fokus for sommerseminaret.

4. Nyt fra elevrådene

4.1. Folkeskolen

Alexander orienterede om FO elevrådets seneste arbejde. De er blevet bedt om at komme med gode idéer til nye tiltag, både inden- og udendørs. Ønskerne spænder bredt og kredser om: nye blomsterkasser, halvtag og hængekøjer til udendørsområde ved kantinen, ur ved boldbanen, nye gynger ved boldbanen, sofa til fællesbrug ved trappetårnet. Herudover er der ønske om etablering af en "mini Bønne-café-ordning".

Nogle af idéerne fremlægges for Trivselsfonden, der overvejer at yde støtte via en større donation.

Jens nævnte, at det måske kunne tænkes, at eksterne parter kunne være interesserede i at give et økonomisk tilskud til dette. Karsten påpegede, at det særligt kunne være plausibelt, såfremt eleverne selv bidrager til opførelsen af noget af indholdet, evt. i form af recycling/upcycling.

4.2. Gymnasiet

Emma, som deltog som GY elevrådets suppleant, orienterede om deres seneste fokus- og arbejdsområder. De har haft mange bolde i luften den seneste tid; de var drivkraften bag to politiske aktioner i efteråret – fællessangdemonstrationen på Christiansborg Slotsplads og den nationale skolenedlæggelse, som foregik i samarbejde med Danske Gymnasier. Begge aktioner forløb godt, og der var særligt godt samarbejde med ledelsen omkring den første aktion.

Herudover orienterede Emma om, at elevrådet har været i dialog med sangafdelingen for at forsøge at optimere på de frivillige musiktilbud, og elevrådet er glade for at have fået gennemført etableringen af kønsneutrale toiletter på 300-gangen.

Jens roste elevrådet for deres arbejde og måde at optræde på; på vegne af hele bestyrelsen kvitterede han for indsatsen, og påpegede, at det tjener skolen til ære.

5. Gymnasiet

5.1. Opfølgning på Finanslov 2025, herunder orientering om elevaktioner, mv.



I efteråret har Sankt Annæ Gymnasium, som også Emma fortalte, haft stort fokus på Finanslovsforslaget for 2025 og de besparelser og ændringer, som dette præsenterede. Der er blevet skrevet læserbreve, lavet målrettet kommunikation til politikere og beslutningstagere samt til børne- og undervisningsministeren, indhentet video og tekst fra tidligere elever, lavet flere opslag på sociale medier og samarbejdet om fællesaktioner med eleverne. Og det var med lettelse, at det kunne konstateres, at A-taksten ikke bliver fjernet.

Anette orienterede om, at der stadig indgår mindre besparelser i den nye finanslov; besparelser som tilsammen nærmer sig 100.000,- for Sankt Annæ Gymnasiums vedkommende.

Jens fortalte, at han sidenhen, som opfølgning på vores forsøg på at række ud til ham, er blevet kontaktet af børne- og undervisningsminister Mattias Tesfaye. Ministeren gav udtryk for, at han var glad og tilfreds med, at alting landede som det gjorde, og kvitterede samtidig for vores elevers indsats; denne var han imponeret over.

5.2. Budget for Sankt Annæ Gymnasium 2025

5.2.1. Bilag – Budget Sankt Annæ Gymnasium 2025

Anette indledte med at skitsere rammerne for Gymnasieafdelingens budget; de varslede besparelser på A-taksten blev ikke gennemført. Jf. OK24 skal alle GL-lærere have pensionsforhøjelse. Der er en drøftelse i gang med kommunen ang. godtgørelse for denne pensionsforhøjelse, men der kan godt gå lang tid. Grundet denne udgift, så ser vi ind i et stramt budgetår. Det pointeres dog, at det er en etårig udfordring, da det nyoprettede 9. spor i GY genererer flere indtægter i 2026. Besparelserne, som er nødvendige for at årets budget kan hænge sammen, hentes ind på forskellige områder, såsom bygningsvedligehold og -inventar, IT, undervisningsmidler og lærerløn.

Hella gennemgik bilaget med overblikket for GY-budgettet for 2025. Hun nævnte, at budgettet i store træk ligner sig selv, men at vi i år er ekstraordinært pressede. Grundet tallene i det netop offentliggjorte takstkatalog foreligger der en mindre indtægt.

Det bemærkes, at der er en slåfejl i bilaget på side 6; der skal stå 2026 i yderste kolonne til højre.

Hella bemærkede, at der i 2026 igen vil blive sat penge af i budgettet til IT, inventar, mv. Der er i øvrigt taget højde for, at der kommer flere årgange med 9 spor, og at dette både giver øgede indtægter samt udgifter til flere lærere.

I forhold til kommunens eventuelle bidrag til pensionsforhøjelsen drøftede Emil og Jens muligheden for at lægge et vist politisk pres i denne forbindelse. De mente godt, at der kunne være afklaring omkring dette til næstkommende bestyrelsesmøde.

Budgettet blev vedtaget.



5.3. Budget for MGK 2025

5.3.1. Bilag – Budget Sankt Annæ MGK 2025

Mogens gennemgik bilaget med overblikket for MGK-budgettet for 2025. Budgettet er småt ift. behovet på MGK, men der ses en lille stigning i budgettets omfang fra 2024. Det bemærkes dog, at denne stigning reelt ikke er stor nok, idet den ikke engang dækker udgiften til de aftalte lønstigninger jf. OK24.

Herudover bæres underskuddet fra 2023 (som har et omfang á ca. 300.000,-) med videre ind i næste års budget. Det vokser tilmed, da vi ikke har midler nok til at afvikle det. Det er en fastlåst situation, som desværre blot fortsætter, til trods for at Statens Kunstfond og Kulturministeriet er blevet gjort opmærksomme på problematikken.

Der ses en reduktion af årsværk på MGK-budgettet for 2025. Mogens understregede de stramme økonomiske kår ved at pointere, at budgettet for en SAG-elev på MGK er ca. 50.000,- DKK, hvorimod budgettet for en MGK-elev på landsplan er 70.000,- DKK.

Bestyrelsen nikkede til indholdet, og budgettet blev vedtaget.

5.4. Lovforslag og høringssvar vedr. MGK

5.4.1. Bilag – Udkast til lovforslag_MGK

5.4.2. Bilag – Høringssvar MGK

Der er fremsat lovforslag om, at MGK-området rykkes ind under Kulturministeriet i stedet for Statens Kunstfond, og Mogens orienterede om, at der for SAG's vedkommende er en god dialog med departementet, og at han har været til flere møder med dem.

I forbindelse med lovforslaget er der en forhåbning om, at den økonomiske situation (som beskrevet under punkt 5.3.) kan forbedres på længere sigt. Mogens udtrykte særligt et ønske om at starte en dialog om tilskudsfordelingen imellem landets MGK-centre. Eventuelle ændringer vil først træde i kraft fra 2026, så der er gang i et vist lobbyarbejde for at tilskynde til dialog og forandring.

Jens påpegede, at det er vigtige forandringer, der kæmpes for, og sagde, at det var godt kæmpet – dette var der bred enighed om.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

6. Folkeskolen

6.1. Orientering om børnehaveklasse, herunder informationsmøde på Skolen i Sydhavnen d. 25. november

Anette orienterede om arbejdet ift. den nye børnehaveklasse. I slutningen af november afholdtes informationsmødet på Skolen i Sydhavnen, og det var et vellykket arrangement; godt 200 personer mødte op, og foreløbigt har 180 søgt om optagelse – langt størstedelen stammer fra lokalområdet. Der afholdes optagelses-/sangprøver i uge



2 og 3, og inden januar måned er omme, skal forældre takke ja eller nej til tilbuddet om optag i klassen.

Der har været meget positiv respons, og det har været uventet, at så mange har vist interesse og tilmeldt sig – særligt set i lyset af den temmelig korte tidshorisont.

Der er fortsat mange praktiske ting, som ikke er afklaret, fx hvorvidt børnene skal indskrives på Sankt Annæ Gymnasium eller Skolen i Sydhavnen. Hertil understregede Anette, at det er et pilotprojekt, og at det tager tid at skabe alle rammerne fra bunden.

6.2. Fokus på mangfoldige børnefællesskaber, omlægning af specialundervisning, mere inklusion samt ændring på optagelsesproces til 3. klasse

6.2.1. Bilag – Brev til skolebestyrelser november 2024

Mogens og Malene orienterede om den ændrede proces omkring rekruttering til og optagelse i 3. klasse. Vi har optag til børnehaveklasse i januar, og optag til 3. klasse er rykket til marts. Skoler kan fortsat indstille elever til optagelse i 3. klasse, og vi tilbyder nu, at en repræsentant kan komme på besøg på skolerne. Flere skoleledere har nemlig rettet henvendelse og bedt om hjælp til at vurdere, hvem der kan indstilles. Der er ansøgningsfrist i februar.

Hertil påpegede Allan, at opstarten af den nye børnehaveklasse begynder at fylde mere i snakken iblandt lærerne. Selvom det ligger tre år ude i fremtiden, så fylder spørgsmålet om hvorvidt denne klasse og elevgruppe vil passe ind sammen med de to nystartede 3. klasser.

Malene orienterede nu om det nye arbejde med mangfoldige børnefællesskaber: Københavns Kommune har indført et fokus på "mangfoldige børnefællesskaber" – en tiårig plan, som indtil videre har fået bevilget en fireårig økonomisk ramme. Malene gennemgik en præsentation, som viste økonomien, de faglige fokuspunkter og udviklingsområderne, mm., i dette nye fokus.

Hertil pointerede Malene, at en af de væsentligste pointer er, at vi skal rumme mere mangfoldighed i folkeskolen; folkeskolen skal være for alle, der skal være fællesskaber for alle – også fordi, at forældre i dag kalder på mangfoldighed som værdi.

Malene fremhævede nogle af de væsentligste bidrag, som dette fokus på mangfoldige børnefællesskaber kommer med:

- Alle skoler får mulighed for at ansætte en overgangspædagog pr. klasse
- Skolerne vil få support, bl.a. i form af psykologhjælp til elever, tættere på
- Man vil få tildelt midler til en times lektionsnedsættelse til lærerne for at fordre bedre co-teaching, bedre mulighed for at tale sammen og skabe bedre inklusion
- Der vil være løbende fokus på folkeskolelærernes kompetenceudvikling

Flere af disse ting er folkeskolen på SAG allerede godt i gang med, bl.a. afholdelse af workshops og temadage med fokus på kompetenceudvikling og bedre relationsskabelse.



Malene tilføjede, at arbejdet med mangfoldige børnefællesskaber rulles ud i børnehaveklasserne fra næste år. Det vil derfor være andre, som gør sig erfaringer med det i løbet af de næste 3 år; erfaringer, som vi kan lære noget af, før vi for alvor skal indarbejde det hos os.

Som folkeskolens medarbejderrepræsentant pointerede Allan nogle af lærernes væsentligste bekymringer. Ift. kompetenceudvikling, ville det være en skam blot at få tilsendt links til online webinarer og så forvente at lærerstaben kan håndtere en helt ny hverdag på baggrund af det. Han understregede, at det er forståeligt, at FO skal favne alle elever – også dem med flere og særlige behov – men så skal man også have kompetencerne til det.

Allan påpegede dog, at han mener, at meget af indholdet lyder fornuftigt, så der er grund til at håbe på det bedste, men dette nye fokus skaber også bekymring.

7. Sangafdelingen

7.1. Meddelelser

Mogens orienterede om sangafdelingens fokus og arbejde fra den seneste tid. Der har været udpræget fokus på budgetlægning af korenes aktiviteter for næste år. Drengkoret er udfordret af, at Statens Kunsthøjskole har givet tilskud i mere end 30 år, men nu har valgt at fjerne dette. Dette begrundes bl.a. med, at der kontinuerligt opstilles nye kriterier.

Herudover har Drengkoret fået tildelt en million kroner på Finansloven for 2025. Dette er et enkeltstående tilfælde og i anledning af korets 100-års jubilæum. Pengene skal bruges indenfor dette år. Der er derfor igangsat en dialog med ministeriet omkring, hvordan vi sikrer Drengkoret fremover.

Mogens orienterede herudover om, at Drengkoret for nyligt vandt en Danish Music Award i jazzkategorien.

Pigekoret har ligeledes vundet en stor international pris, The Silver Rose Bowl v. korkonkurrencen "Let the Peoples Sing", og der er prisoverrækkelse i løbet af december.

7.2. Principper for deltagelse i kor og ensembler på tværs af afdelinger

7.2.1. Bilag – Principper for deltagelse i gymnasieafdelingens kor og ensembler

7.2.2. Bilag – Principper for deltagelse i kor og ensembler på tværs af FO og GY

Der er blevet identificeret et behov for at få nedfældet principperne for deltagelse i kor og ensembler på tværs af afdelinger på SAG, ikke mindst på baggrund af at elever har efterspurgt det. Mogens orienterede om, at disse principper aldrig har været skrevet ned før, men at man i mange år har arbejdet ud fra et regelsæt i stil med det, der nu er blevet formuleret på skrift. Man er i dialog med øvrige elever fra gymnasiet samt dirigenterne.

For nuværende er det et projektpapir; det er under udvikling. Principperne har til formål



at bidrage til at sikre en ordentlig fødekæde til de forskellige ensembler og kor. Emma, gymnasiets elevrådsrepræsentant, orienterede om, at emnet var oppe på deres møde i dag, og der var meget blandede følelser omkring det. Det er ømtåleligt og indholdet kommer til at have stor indflydelse på flere elever.

Orienteringen tages til efterretning.

Karsten påpegede, at man kommunikationsmæssigt bør sætte disse principper op på samme måde som skolens øvrige principper.

8. Evt.

Malene orienterede om, at der bliver præsenteret nyt om folkeskoleaftalen i februar, så dette kan der højst sandsynligt siges mere om indholdet af ved det næstkommende bestyrelsesmøde. Herudover fortalte Malene, at man i folkeskolen har besluttet sig for at prøve noget nyt ift. optag til 3. klasse; der kører online annoncer i Politiken fra d. 27/12 til d. 26/1.

Emil orienterede om, at der er kommunalvalg næste år. Han håber naturligvis på fire år mere, og tilbød, at han gerne kommer ud og holder oplæg om liv og indhold i byrådet og på rådhuset.

Forældrerepræsentant Mette ville gerne dele et par observationer angående Drengkorets 100-års jubilæum og kommunikationen herom. I betragtning af hvor mange platforme der var til rådighed, og hvor bredt kommunikationen nåede ud, syntes hun, at der forud for jubilæet burde have været arbejdet mere strategisk med målgrupper og budskaber.

Næste Bestyrelsesmøde er d. 26. februar 2025.

Regnskab for Folkekolen og Sangafdelingen
2024

- Folkeskoleafdelingen

		Regnskab	Godkendt budget	Resultat
FO		2023	2024	2024
Indtægter	Tilskud	32.516.723	31.935.598	32.110.884
	Kompetencecenter	1.237.167	1.270.978	1.270.978
	Resultat 2023		118.413	235.464
	Resultat 2022	402.394		
	Skoleflex	125.000	125.000	33.333
	SkoleflexPLUS	204.167	200.000	277.083
	SkoleflexMINI			25.000
	BUFFlex	459.761	450.000	529.258
	Støttetimer			50.044
	EAT	79.942	82.705	82.705
	BUU besparelse 2023 (17. maj)	-179.914		
	Intensiv matematikindsats SYKL	17.464	24.450	24.450
	Udskoling - Feedback samtaler	105.000	105.000	105.000
	Ressourcecenter - Indsatsplan		240.923	240.923
	Udskoling - Uddannelsesambassadører		14.176	14.176
	Udskoling - Intensive læringsforløb		10.467	10.764
	Turboforløb, folkeskolen		25.000	25.000
	Fastholdelse og rekruttering			32.236
	Regulering ift. P/L			112.487
	Styrket indsats i dansk og matematik			40.026
	Kompensation vedrørende trepartsaftalen			22.215
	Afløst drift vedrørende Musikbygning og udvidelse			26.665
		34.967.704	34.602.710	35.268.691
	Ejendom - Fast (Kejd)	17.488.610		19.333.245
	Forsyning	1.099.656		1.283.988
	Tolkebistand	9.198		4.312
	Elevkørsel	1.208.361		1.107.863
		19.805.825	0	21.729.408
Indtægter i alt	Indtægter i alt ex. Sangskole	54.773.529	34.602.710	56.998.099
	Sangskole	12.096.809	12.711.392	12.841.671
Indtægter i alt	Indtægter i alt	66.870.338	47.314.102	69.839.770
		Regnskab	Godkendt budget	Total forbrug
Omkostninger		2023	2024	2024
Undervisningens gennemførelse	Løn undervisning (inkl. Teknik+rengøring)	29.505.628	29.477.558	28.983.963
	Personaleomkostninger	149.274	115.000	84.871
	Undervisningsmidler inkl. kompetencecenter	739.038	600.000	631.057
	Undervisningsmidler - IT	20.060	25.000	149.042
	Undervisningsmidler - Copydan mm	175.440	180.000	208.647
	EAT	10.408	15.000	7.036
	Elevaktiviteter	6.273	10.000	1.220
	Lejrskoler	154.246	156.000	124.637
	Specialundervisning (Skole- og BUFFlex)	553.672	450.000	748.265
	Undervisningens gennemførelse total	31.314.038	31.028.558	30.938.738
Bygningsdrift	Vedligehold	601.966	480.000	584.291
	Inventar	13.547	70.000	0
	Rengøring	203.319	220.000	162.663
Bygningsdrift total	Bygningsdrift total	818.832	770.000	746.954
Ledelse og administration	Løn ledelse og administration	2.464.912	2.587.925	2.555.409
	Ledelse og administration	251.509	210.000	211.328
Ledelse- og administration total	Ledelse og administration total	2.716.421	2.797.925	2.766.737
Hovedtotal	Hovedtotal ex. elevkørsel	34.849.291	34.596.483	34.452.429
Særlige omkostninger				
Bygningsdrift	Ejendom - Husleje (Kejd)	17.488.610		19.333.245
	Ejendom - Forsyning	1.099.656		1.283.988
	Tolkebistand	9.198		4.313
	Tolkebistand	1.208.361		1.107.863
	Elevkørsel			
Hovedtotal	Hovedtotal	19.805.825	-	21.729.409
Total		54.655.116	34.596.483	56.181.837
Over/underskud		118.413	6.227	816.263

Bemærkninger:

Der kommet flere indtægter end forventet svarende til 665.000 kr. hvilket bl.a skyldes øget tilskud på BUFFlex, flere elever, pl regulering samt ekstra puljemidler

Der har øget indtægter på BUFFlex, har medført et mindre forbrug på "ordinær" løn.

Der er et mindre forbrug på Flex midlerne, da eksterne leverandører ikke har afregnet.

Resultat	816.263
Mindreforbrug flex-midler	166.453
Resultat efter afregning af flex-midler	649.809

		Regnskab	Godkendt budget	Resultat
Sang		2023	2024	2024
Indtægter	Tilskud	12.361.743	12.711.392	12.711.392
	Resultat	-189.934	130.279	130.279
	BUU besparelse 2023 (17. maj)	-75.000		
Indtægter i alt		12.096.809	12.841.671	12.841.671
		Regnskab	Budget	Total forbrug
		2023	2024	2024
Undervisningens gennemførelse	Løn	11.552.227	12.365.002	11.644.517
	Personaleomkostninger	3.433	50.000	29.516
	Undervisningsmidler (inkl. foniatrisk bistand)	347.249	350.000	835.552
	Administration	63.621	75.000	162.062
Total	Undervisningens gennemførelse total	11.966.530	12.840.002	12.671.647
Over/underskud		130.279	1.669	170.024

Budget 2025 for
Sankt Annæ Gymnasium –
Folkeskolen og Sangskolen

Indhold

Budgetforudsætninger og budgetprincipper	3
Generelt.....	3
Omkostninger.....	4
Nøgletalsfordeling af fællesudgifter.....	4
Bilag 1 Folkeskole budget	5
Bilag 2 Sangskole budget	6

Budgetforudsætninger og budgetprincipper

Generelt

De vigtigste forudsætninger, som budgettet er baseret på, er beskrevet nedenfor.

I budgetmodellen er skolens økonomi bygget op om en grundbevilling, en aktivitetsbevilling og en fordeling efter socioøkonomi.

Grundbevillingen gives til dækning af basisomkostningerne på skolen: Ledelse, administration og ressourcecenter/pædagogisk læringscenter. Grundbevillingen beregnes ud fra skolens størrelse (teoretiske antal klasser). For skoler med over 20 klasser øges midlerne til hver klasse.

Aktivitetsudgifterne gives efter antallet af klasser på de forskellige trin. Derudover gives der en bevilling til klasser med mange elever (over 22 elever).

Der ydes særbevillinger/puljebevillinger til Sangskolen, Kompetencecenteret, SkoleFlex/BufFlex, EAT, omkostninger ved store udearealer og udvidet åbningstid, samt diverse politiske tiltag.

Særbevillingen til Sangskolen er en puljebevilling, som reguleres på samme måde som på folkeskoleområdet.

Den generelle pris- og lønfremskrivning (PL) som er udmeldt af KL er på løn 3,66 % og på drift 2,94 %. Pris- og lønfremskrivningen for 2025 er efterfølgende justeret som følge af efterreguleringen af PL-satserne vedrørende 2024 med 0,29 pct. point til 3,95 pct. for løn og med - 0,43 pct. point til 2,51 pct. for drift

P/L-fremskrivning	Løn	Drift/indtægt
Generel fremskrivning	3,66 pct.	2,94 pct.
PL-sats inkl. justeringer vedr. 2024 (fuld)	3,95 pct.	2,51 pct.
Tværgående korrektioner i BUF 2025	0,03 pct.	-1,22 pct.
Reduceret PL-fremskrivning i alt	3,98 pct.	1,29 pct.

BUF har indarbejdet tværgående korrektioner vedrørende 2025 i pris- og lønfremskrivningen svarende til 0,03 procentpoint for løn, hvilket resulterer i en PL-sats på 3,98 procent, og -1,22 procentpoint for drift, hvilket resulterer i en PL-sats på 1,29 procent.

Kommunen har med budget 2025 besluttet at langt de fleste børn skal indgå i mangfoldige børnefællesskaber på de almene skoler, med de rette rammer og den nødvendige støtte. Tiltagene skal styrke de inkluderende læringsmiljøer, så betydeligt flere børn kan være en del af de almene fællesskaber, og begrænse mulighederne for at børn tages ud af fællesskaberne og visiteres til segregerede specialtilbud.

Der er givet midler til et ½ ekstra årsværk til ledelse for at sikre ressourcer til at lede forandringen med Mangfoldige børnefællesskaber. Der er givet midler til udvikling af specialfaglig viden og kompetence samt til at styrke almene kompetencer i fx relationel klasseledelse og undervisningsdifferentiering. Midlerne skal bl.a. anvendes til at styrke kvaliteten i almenpædagogik og didaktik gennem mere varieret og differentieret undervisning med fokus på at skabe deltagelses muligheder for en bredere børnegruppe.

Der er i kommunen afsat midler til et pilotprojekt, hvor københavnske børn får mulighed for optagelse på Sankt Annæ Gymnasiums grundskole allerede fra børnehaveklassen. Der optages en ny børnehaveklasse hvert år fra 2025/26 til og med 2028/29.

Budgettet er udarbejdet på baggrund af ledelsens forventninger til den fremtidige drift. Budgettet har karakter af en fremtidsvurdering, hvorfor det ikke kan forventes, at alle forudsætninger kan opfyldes, ligesom der kan indtræffe uforudsete begivenheder og hændelser.

Omkostninger

I budgetoverblikket er der vist en samlet oversigt over udgifter fordelt på den kontodetajering, som er stillet til rådighed af kommunen, bilag 1.

Lønbudgettet er lagt på baggrund af de faktiske lønudgifter til de enkelte medarbejdere. Der er indlagt midler til vikardækning, udbetaling af 6. ferieuge mm. Pensionssatsen for ansatte under GL's overenskomst er i OK-2024 hævet med 3,34 %. Vi er i dialog med Københavns kommune. Pt. er det ikke afklaret, om kommunen har mulighed for at kompensere Sankt Annæ Gymnasium for den forhøjede pensionsomkostning.

Der er afsat ekstra midler til en sanglærer i forbindelse med oprettelsen af den nye børnehaveklasse. De generelle lønstigninger i 2025 er udregnet i henhold til de forventninger der er på området.

For driftsomkostninger og øvrige omkostninger til undervisning, efteruddannelse, administration, drift og ledelse er der foretaget justeringer.

Der er på nuværende tidspunkt ikke meldt budget ud til driftsomkostninger til husleje, el og varme og elevtransport, hvorfor der heller ikke er lagt budget på disse poster. Da posterne dækkes én til én af kommunen, har det ingen betydning for budgettet.

Nøgletalsfordeling af fællesudgifter.

Fællesudgifter for folkeskolen og gymnasiet er fordelt efter nøgletal beregnet på grundlag af elevtal.

- Folkeskolen 44 %
- Gymnasiet 56 %

Bilag 1 Folkeskole budget

FO		Budget 2024	Regnskab 2024	Budget 2025
Indtægter	Tilskud	31.935.598	32.110.884	34.205.442
	Kompetencecenter	1.270.978	1.270.978	1.322.666
	Resultat 2023	118.413	235.464	
	Resultat 2024 (Forventet)			649.809
	EAT	82.705	82.705	85.368
	Udskoling - Feedback-samtaler	105.000	105.000	109.725
	Intensiv matematikindsats SYKL	24.450	24.450	
	Turbøforløb, folkeskolen	25.000	25.000	
	Ressourcecenter - indsatsplan	240.923	240.923	254.111
	Udskoling - Uddannelsesambassadører	14.176	14.176	
	intensive læringsforløb "Klar til prøve 2024".	10.467	10.764	
	Mangfoldige børnefællesskaber			266.458
	Fastholdelse og rekruttering		32.236	
	Regulering ift. P/L		112.487	
	Styrket indsats i dansk og matematik		40.026	
	Kompensation vedrørende trepartsaftalen		22.215	
	Afledt drift vedrørende Musikbygning og udvidelse		26.665	
		33.827.710	34.353.973	36.893.579
	Specialundervisning (Skole- og BUfflex)	775.000	914.718	626.817
		34.602.710	35.268.691	37.520.396
indtægter i alt	Husleje - KEjd		19.333.245	
	Forsyning		1.283.988	
	Tolkebistand		4.312	
	Elevkørsel		1.107.863	
		0	21.729.408	0
indtægter i alt	Indtægter i alt ex. Sangskole	34.602.710		37.520.396
	Sangskole	12.711.392	12.841.671	13.184.596
	Sangklasser fra børnehaveklasser til 2. kl			553.300
	Indtægter i alt Sangskolen	12.711.392	12.841.671	13.737.896
indtægter i alt	Indtægter i alt	47.314.102	69.839.770	51.258.292
		Budget 2024	Regnskab 2024	Budget 2025
Omkostninger	Undervisnings gennemførelse			
	Løn undervisning (inkl. Teknik+rengøring)	29.927.558	28.983.963	31.156.102
	Specialundervisning (Skole- og BUfflex)		748.265	626.817
	Personaleomkostninger	115.000	84.871	266.458
	Undervisningsmidler inkl. kompetencecenter	600.000	631.057	900.000
	Undervisningsmidler - IT	25.000	149.042	75.000
	Undervisningsmidler - Copydan	180.000	208.647	210.000
	EAT	15.000	7.036	15.000
	Elevaktiviteter	10.000	1.220	10.000
	Lejrskoler	156.000	124.637	156.000
Undervisningens gennemførelse total	Undervisningens gennemførelse total	31.028.558	30.938.738	33.415.377
Bygningsdrift	Vedligehold	480.000	584.291	600.000
	Inventar	70.000	0	300.000
	Rengøring	220.000	162.663	220.000
Bygningsdrift total	Bygningsdrift total	770.000	746.954	1.120.000
Ledelse og administration	Løn ledelse og administration	2.587.925	2.555.409	2.736.349
	Ledelse og administration	210.000	211.328	210.000
Ledelse- og administration total	Ledelse og administration total	2.797.925	2.766.737	2.946.349
Hovedtotal	Hovedtotal ex. elevkørsel	34.596.482	34.452.429	37.481.725
Særlige omkostninger				
Bygningsdrift	Husleje - KEjd		19.333.245	
Bygningsdrift	Forsyning		1.283.988	
Tolkebistand	Tolkebistand		4.313	
Befordring	Elevkørsel		1.107.863	
Hovedtotal	Hovedtotal	0	21.729.409	0
Total		34.596.482	56.181.837	37.481.725
Over/underskud		6.228	816.262	38.671

Bilag 2 Sangskole budget

Sang		Regnskab 2024	Budget 2024	Budget 2025
Indtægter	Tilskud	12.711.392	12.711.392	13.737.896
	Resultat 2023	130.279	130.279	
	Resultat 2024 (Forventet)			170.024
indtægter i alt		12.841.671	12.841.671	13.907.920
		Regnskab	Budget	Budget
		2024	2024	2025
Undervisningens gennemførelse	Løn	11.644.517	12.365.002	13.207.680
	Personaleomkostninger	29.516	50.000	50.000
	Undervisningsmidler (inkl. foniatrisk bistand)	835.552	350.000	550.000
	Administration	162.062	75.000	75.000
Total	Undervisningens gennemførelse total	12.671.647	12.840.002	13.882.680
Over/underskud		170.024	1.669	25.240



Emil Moselund (B)

Spørgsmål om Sankt Annæ Gymnasium og Europaskolen

21-02-2025

Sagsnummer i F2
2025 - 3167

Dokumentnummer i F2
7264653

Sagsnummer i eDoc
2025-0050211

Kære Emil

Du har den 6. februar 2025 stillet følgende spørgsmål til forvaltningen om Sankt Annæ Gymnasium og Europaskolen:

Sankt Annæ Gymnasium (og Europaskolen) er de eneste gymnasier i Danmark, hvor GL-lærerne er kommunalt ansatte i stedet for statsansatte. Dette skaber en økonomisk ubalance, fordi:

- 1. Staten finansierer løn- og pensionsstigninger for GL-lærere på statslige gymnasier via taksametersystemet.*
- 2. I OK2024 blev der på det kommunale område aftalt en pensionsforhøjelse for GL-lærere på 3,34 %, men staten kompenserer kun for den del, der svarer til de statslige overenskomster.*
- 3. Det betyder, at Sankt Annæ Gymnasium og Europaskolen i øjeblikket selv skal finansiere 3,1 % af pensionsstigningen uden statslig kompensation.*

Denne skævhed resulterer i en betydelig økonomisk belastning for Sankt Annæ Gymnasium, der mangler:

- 1,1 mio. kr. i 2025*
- 1,48 mio. kr. i 2026*

Vurderingen fra bestyrelsen, at hvis der ikke findes en løsning, vil dette kunne påvirke gymnasiets økonomi og i sidste ende kvaliteten af undervisningen.

Da de berørte gymnasier har kommunalt ansatte lærere, vurdere jeg at det er kommunens ansvar at sikre, at de ikke stilles økonomisk dårligere end statsligt finansierede gymnasier. Kommunen modtager generelt kompensation for overenskomstændringer gennem KL, men det er uklart, hvordan dette håndteres i forhold til Sankt Annæ Gymnasium og Europaskolen.

Derfor følger følgende politikerspørgsmålene:

Center for Politik og HR
Ledelsessekretariatet
Rådhuspladsen 1 1550
København V

EAN-nummer
5798009382160

Spørgsmålene skal afdække, hvordan Københavns Kommune bør og vil sikre, at Sankt Annæ Gymnasium og Europaskolen kompenseres for pensionsstigningen – på lige fod med de øvrige gymnasier i landet. Konkret ønsker jeg at undersøge:

- 1. Hvordan vil KK sikre, at Sankt Annæ Gymnasium og Europaskolen modtager compensation for pensionsudgifterne på samme vilkår som statslige gymnasier?*
- 2. Hvordan kan og vil KK håndtere den compensation, der modtages via KL i forhold til overenskomstændringer – og om denne compensation vil blive tilført gymnasierne?*
- 3. Hvilke mulige løsninger kommunen ser for at dække den økonomiske difference, så de to gymnasier ikke rammes økonomisk af deres særlige ansættelsesforhold?*

Til slut vil jeg blot for god ordens skyld nævne at jeg er bestyrelsesmedlem på Sankt Annæ Gymnasium.

Besvarelse

Ad1 - *Hvordan vil KK sikre, at Sankt Annæ Gymnasium og Europaskolen modtager compensation for pensionsudgifterne på samme vilkår som statslige gymnasier?*

Sankt Annæ Gymnasium og Europaskolen adskiller sig fra landets andre gymnasier ved at have kommunalt ansatte gymnasielærere med en særlig overenskomst; "Overenskomst for lærere og pædagogiske ledere ved Sankt Annæ Gymnasium og Upper Secondary ved European School Copenhagen". Gymnasierne finansieres af statslige takster og kompenseres for, hvad der svarer til de statslige overenskomster, mens lærernes løn fastsættes efter aftale mellem Kommunernes Landsforening (KL) og Gymnasieskolernes Lærereforening med udgangspunkt i det generelle forlig med Akademikerne.

Ved OK24 aftaltes en pensionsstigning gældende fra 1. april 2025, så gymnasielærernes pension matcher øvrige kommunale AC-ansatte. Dette skaber økonomiske udfordringer, da kommunale pensionsatser er højere end statslige.

Børne- og Ungdomsforvaltningen (BUF) har været og er fortsat i dialog med Sankt Annæ Gymnasium og Europaskolen om de økonomiske udfordringer, deres særlige ansættelsesforhold giver.

BUF har regnet på den samlede økonomiske påvirkning, som OK24 vil have på de to omtalte gymnasier. De foreløbige beregninger viser, at Europaskolen får en ekstra udgift på ca. 200.000 kr. og Sankt Annæ Gymnasium får en ekstra udgift på ca. 640.000 kr. gældende fra og med 2026. Forskellen på forvaltningens og skolens egen vurdering er, at forvaltningen har medtaget alle øvrige elementer i de to overenskomstfornyelser.

Der arbejdes på nuværende tidspunkt på at undersøge om det statslige tilskud til gymnasierne kan dække de økonomiske konsekvenser af gymnasiernes særlige ansættelsesforhold. Der er dog endnu ikke en afklaring på dette på nuværende tidspunkt.

Ad2 - Hvordan kan og vil KK håndtere den kompensation, der modtages via KL i forhold til overenskomstændringer – og om denne kompensation vil blive tilført gymnasierne?

Københavns Kommune modtager ikke kompensation fra KL ift. overenskomstændringerne, det er derfor ikke muligt at tilføre denne kompensation til Sankt Annæ Gymnasium og Europaskolen.

Ad3 - Hvilke mulige løsninger kommunen ser for at dække den økonomiske difference, så de to gymnasier ikke rammes økonomisk af deres særlige ansættelsesforhold?

Som beskrevet under ad1, vil KK gå i dialog med Undervisningsministeriet for at undersøge, om gymnasiernes statslige tilskud kan dække de økonomiske konsekvenser af de særlige ansættelsesforhold. Hvis dette ikke lykkes, kan det blive relevant at løfte udfordringen ind i kommende budgetforhandlinger.

Principper for gymnasieelevernes deltagelse i Sankt Annæ Gymnasiums kor og ensembler

Gymnasieeleverne tilbydes deltagelse i gymnasiets kor og ensembler. For at blive optaget i et kor eller ensemble skal man til en audition. Formålet er at sikre flest mulige ansøgere plads, men samtidig også at sikre en fornuftig fordeling på stemmegrupper og instrumenter. Som medlem af gymnasiets kor og ensembler forpligter man sig til at deltage for et helt skoleår ad gangen.

Gymnasiets kor og ensembler består af sangere eller musikere rekrutteret blandt gymnasiets elever. SASO kan undtagelsesvist optage eksterne medlemmer, hvis der ikke er kvalificerede musikere blandt de nuværende elever. Kammerkoret og koncertkoret kan optage tidligere elever som tenorer og basser, hvis der ikke er tilstrækkeligt med kvalificerede tenorer og basser blandt de nuværende elever.

Københavns Drengeskors mandskor

Tenorer og basser kan tidligst optages i mandskoret efter de er fyldt 18 år. Dog kan tenorer og basser fra gymnasiet medvirke ved kirketjenester (højmesser og vesperer) med drengeskoret allerede fra 1.g. Gymnasieelever kan ikke deltage i turnéer med drengeskoret.

Ingen af gymnasiets elever modtager betaling for deltagelse i skolens kor eller ensembler. Dog kan tenorer og basser fra gymnasiet modtage et mindre honorar for medvirken ved kirketjenester med drengeskoret.

Hvis der for elever, der synger eller spiller i flere kor eller ensembler, er samtidige aktiviteter i de pågældende kor eller ensembler, træffer dirigenterne i samråd med sanginspektøren afgørelse om, hvilken aktivitet eleven skal deltage i.

OBS: Principperne gælder også for børn og unge under 18 år, som ikke går på SAG.

Særligt for MGK

MGK-eleverne deltager i korsang i 1.g på lige fod med de øvrige elever i 1.g.

MGK-elever, der spiller et orkesterinstrument, deltager i som hovedregel i SASO mindst ét år og oftest i 1.g.

MGK-elever, der spiller et rytmisk blæseinstrument, deltager som hovedregel i bigbandet i mindst ét år.

MGK-elever med hovedfaget klassisk sang deltager som hovedregel i et af skolens kor.