



Bilag 2.1

REFERAT BESTYRELSESMØDE

Dato: 11. juni 2024
Tid: Kl. 16.30 – 20.00
Sted: Lærerværelset, Sankt Annæ Gymnasium

Deltagere: Jens Kramer Mikkelsen, Hanne Løngreen, Emil Moselund, Edward Pagh Pedersen, Allan Severin, Heidi Villadsen, Karl Roos, Elevrep.GY, Thune Schmidt Kessy, Mette Brøndum

Afbud: Erik Skovlund Brockhoff, Elevrep. FO, Dante Lex, Karsten Vestergaard, Peter Langdal

Gæster: Hella Helvig Jensen, Martin Kristiansen, Mogens Halken, Malene Wegener Knudsen, Anette Holst

Referent: Thea Brøndum Knudsen

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsordenen

1.1. Bilag - Dagsorden for Bestyrelsesmøde d. 11. juni 2024

Godkendt uden bemærkninger.

2. Godkendelse af referat fra Bestyrelsesmøde

2.1. Bilag - Referat fra Bestyrelsesmøde d. 25. april 2024

Godkendt uden bemærkninger.

3. Meddelelser v/ rektor Anette Holst

Anette orienterede om, at indvielsen af det nye musikhus, som fandt sted i slutningen af maj måned, forløb rigtig godt og helt planmæssigt. Dog står huset ikke helt færdigt. Der pågår stadig arbejde og udbedring af fejl og mangler. Trods dette er huset så småt taget i brug.

Herudover orienterede Anette om, at arbejdet med at udvikle Sankt Annæ Gymnasiums profil har givet anledning til også at kigge på formuleringen af mission, vision og det



Sankt Annæ Gymnasium

Folkeskole · Gymnasium · Sangskole



generelle værdigrundlag. Størstedelen af de nuværende formuleringer stammer fra 1991, så der er opstået et ønske at opdatere og udvikle på det, så det kan rumme bl.a. arbejdet med udvikling af SAG's profil. Der er derfor nedsat en gruppe, som har fået til opgave at kigge på det. Bestyrelsen blev orienteret om, at der er en målsætning om at præsentere et udkast til en ny formulering for dem i efteråret, efter at det er blevet behandlet af både personale og elever.

4. Nyt fra elevrådene

Thune gav en status på arbejdet i elevrådet for gymnasiet. Det er stadig ændringerne i organiseringen, som blev fremlagt ved sidste bestyrelsesmøde, som fylder. For at revitalisere elevrådet, klargøre rollerne og forbedre styringen i elevrådet, har de valgt at indskrænke formandskabet til to personer, og at der skal være fem personer i styregruppen. Thune orienterede desuden om, at han fortsætter som elevrådets repræsentant i bestyrelsen til næste år, hvilket blev taget godt imod.

For nuværende arbejder elevrådet på en handlingsplan for, hvad de gerne vil til næste år. Det er i øvrigt elevrådets ambition at kigge på hvorvidt Sankt Annæ Gymnasiums generelle fokus på strategi kan indarbejdes hos dem.

5. Godkendelse af ferieplan for 2025/2026

5.1. Bilag – Ferieplan 2025/2026

Godkendt uden bemærkninger.

6. Godkendelse af mødeoversigt for SAG Bestyrelsesmøder 2024/2025

6.1. Bilag – Mødeoversigt SAG Bestyrelsesmøder 2024/2025

Godkendt uden bemærkninger.

7. Folkeskolen / Sangafdelingen

7.1. Elevtrivselsundersøgelse 2023/2024

7.1.1. Bilag – Præsentation af elevtrivsel, eftersendes

Malene orienterede om en stor elevtrivselsundersøgelse, som er blevet gennemført i folkeskolen. Sankt Annæ Gymnasiums folkeskole ligger pænt, og faktisk også rigtig pænt på flere punkter, i forhold til landsgennemsnittet for undersøgelsen.

Malene gennemgik en række slides, som viste de konkrete tal for Sankt Annæ Gymnasiums folkeskole holdt op imod landsgennemsnittet – *se eftersendte Bilag 7.1.1. Præsentation af elevtrivsel.*

I løbet af denne gennemgang var der et par nedslag, som gav anledning til yderligere kommentar. Spørgsmålet, "Er du bange for at blive til grin i skolen?", fordrede en uddybelse af, at Sankt Annæ er en særegen skole i denne sammenhæng; idet vi er en sangskole, kan man hurtigt komme til at stå ud i forbindelse med kor og sang. Det kan





hurtigt blive sårbart, og eleverne skal, i forbindelse med sangen, præstere på en anden måde, end man gør på andre skoler.

Mobning var også et fokuspunkt i undersøgelsen, og som supplement til dette område fortalte Malene, at der i de berørte klasser er en konkret og velfungerende handlingsplan på plads på området allerede. Efter første orientering om, at mobning har fundet sted, sættes en handlingsplan i gang, inden der er gået 10 dage. I denne forbindelse har der været debat om, hvornår en mobbehandleplan stopper. Her bemærkes det, at der kan være en difference imellem hvad børnene udtrykker af behov, og hvad forældrene mener og udtrykker af ønsker og behov.

I forlængelse af et fokus omkring støj og uro, som også indgår i trivselsundersøgelsen, har folkeskolen og sangskolen haft en fælles indsats på området. Man har i samarbejde forsøgt at skabe nogle fælles rammer for hvordan timer startes op, afsluttes, hvordan der skabes ro undervejs, mm., som så går igen både i den almene undervisning og i sangundervisningen. Dette har været brugt på 3. og 4. årgang i indeværende skoleår, og der er tale om at udvide det til flere.

Som opsummering orienterede Malene om, at resultaterne fra undersøgelsen bruges på klasseniveau til at forbedre trivsel. Herudover har elevrådet arbejdet med nogle af de fremstående temaer, bl.a. ensomhed.

0. klasse projekt

Sankt Annæ Gymnasium har som bekendt skitseret et projekt, hvor elever kan starte fra 0. klasse. Mogens gav en status på dette og fortalte, at der i øjeblikket arbejdes på et budgetnotat til borgmesteren og videre godkendelser.

Emil indskød, at han gerne hjælper med at skubbe forslaget frem og få det på bordet hos de rette.

Mogens tilføjede, at vi fra Sankt Annæ Gymnasiums side ønsker at placere denne nye sangklasse på en skole, som befinder sig i nærheden af SAG.

7.2 Skoleudviklingssamtalen - til orientering

Som noget nyt skal folkeskolen deltage i en skoleudviklingssamtale med Børne- og Ungeudvalget; dette i stedet for at udarbejde en årlig kvalitetsrapport, som man skulle førhen. Malene orienterede om, at den første samtale nu har fundet sted, og at det er forløbet fint.

Samtalen var struktureret af en række faste punkter, som skulle gennemgås, bl.a.: faglige resultater, trivsel og antidiskrimination samt elevfravær. Herudover var det muligt selv at vælge et par punkter, som skulle være en del af samtalen. Her var områder som SAG kompetencer, rekruttering og folkeskolereformen udvalgt.



Malene fortalte, at de mange bundne punkter for samtalen gjorde, at der ikke var meget tid til at snakke reel udvikling ved denne samtale. Dette blev noteret af bestyrelsen og tages til efterretning.

8. Gymnasiet

8.1 Meddelelser

Martin fortalte om, hvad der aktuelt fylder for gymnasiet. Eksamensperioden er gået i gang, alle de skriftlige eksamener er veloverståede, og de mundtlige er dermed i gang. Det nye program "examcookie", som Martin også orienterede om ved sidste bestyrelsesmøde, har fungeret godt ved de skriftlige eksamener, og har endda også haft en utilsigtet positiv effekt, da mistede opgaver kunne tilbagekaldes via programmet.

Martin orienterede også om et nyere tiltag, der er blevet indført for Sankt Annæs gymnasieelever; "Åben scene". Her kan elever med jævne mellemrum fremføre kunstnerisk materiale, såsom sang, musik, dans, samspil, egne komponerede værker, mv., for hinanden i en afslappet og fri setting. Konceptet er superpopulært, og er med til at skabe en fri atmosfære omkring det at optræde; noget der ellers kan være mange præstationskrav forbundet med for mange af eleverne.

9. Strategiske fokusområder 2024/2025

9.1. Bilag – Beskrivelse af fokusområder

De fire overordnede fokusområder, som SAG arbejder med, blev gennemgået, diskuteret og debatteret på forskellig vis. Bestyrelsen havde følgende kommentarer til fokusområderne:

1) Rekruttering, Sangskole:

Bestyrelsen tog godt imod dette fokusområde og forstår dets nødvendighed. Det blev foreslået, at forældre samt nuværende og tidligere elever kunne optræde som ambassadører for skolen. De kunne fx medvirke til at sprede budskabet om, hvornår der holdes optagelsesprøver.

2) Plads til forskelligheder, FO:

Ingen uddybende kommentarer fra bestyrelsen.

3) Læringskultur, GY:

Helt overordnet fandt bestyrelsen gymnasiets fokusområde både interessant, relevant og velvalgt. Bestyrelsen bifalder, at skolen påbegynder arbejdet med at integrere kunstig intelligens i uddannelsen, og der blev udtrykt stor interesse for projektet om faglig trivsel. Bestyrelsen glæder sig til at høre mere om projektet når det løber af stablen.

4) SAG kompetencer:

Bestyrelsen bakkede op om arbejdet med SAG-kompetencerne. Bestyrelsen bad skolen om at være opmærksom på at informere og inddrage forældrene i arbejdet.

Sankt Annæ Gymnasium

Folkeskole · Gymnasium · Sangskole



10. Evt.

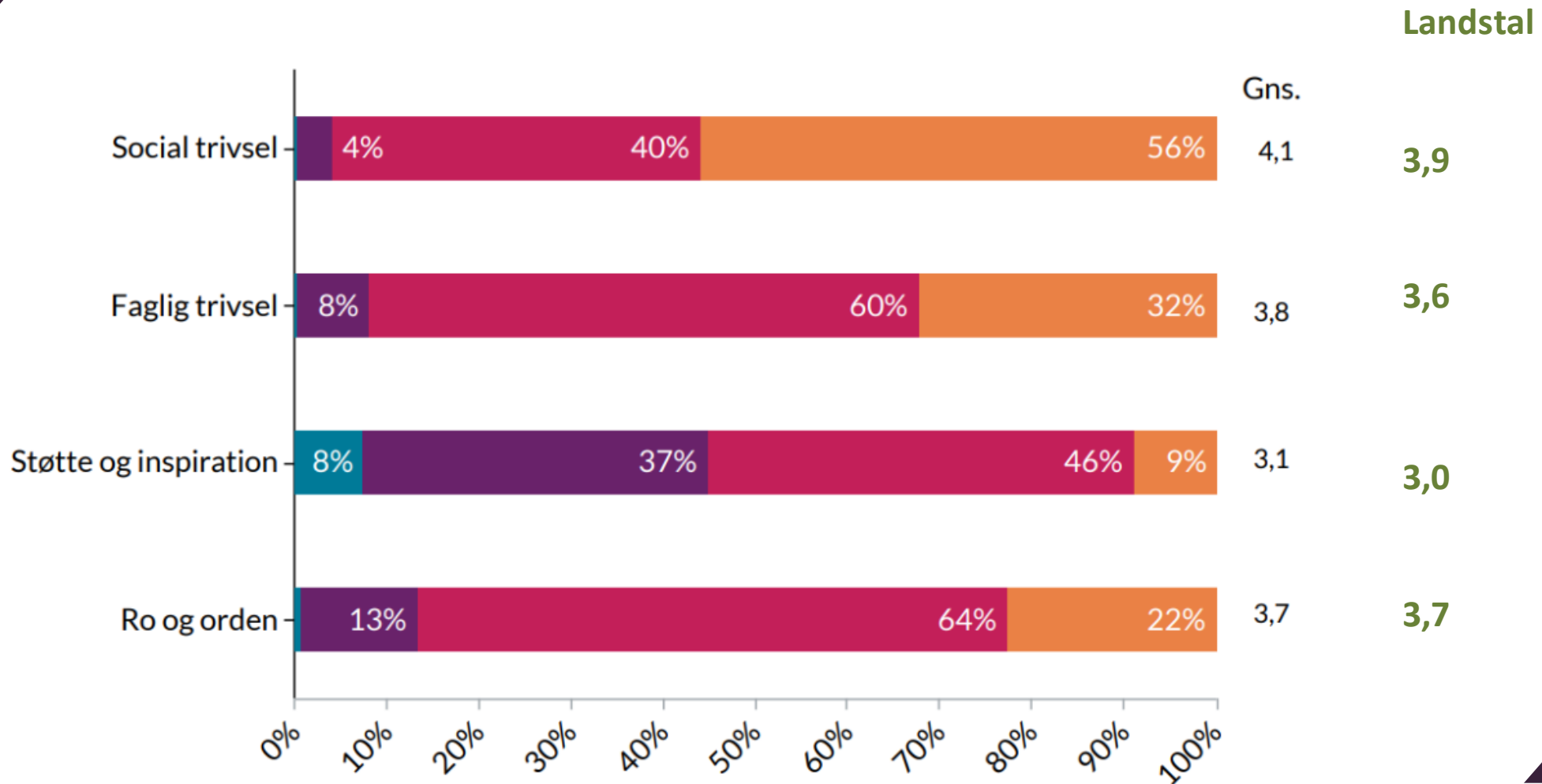
Ingen punkter til evt.

Næste bestyrelsesmøde finder sted d. 12. september 2024.



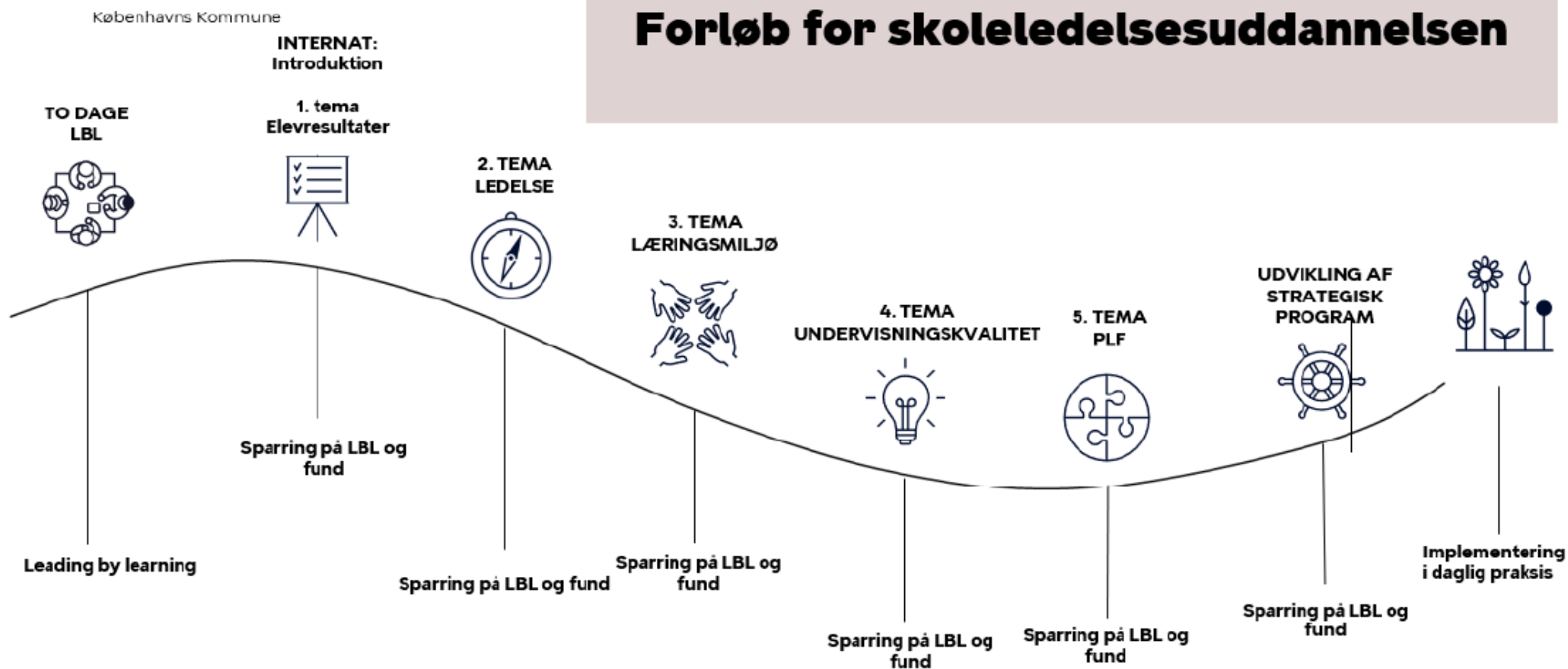
ELEVTRIVSEL
4.-9. KLASSE 23-24

De 4 indikatorer generelt



KKs trivselsfokus = de lave tal

Forløb for skoleledelsesuddannelsen

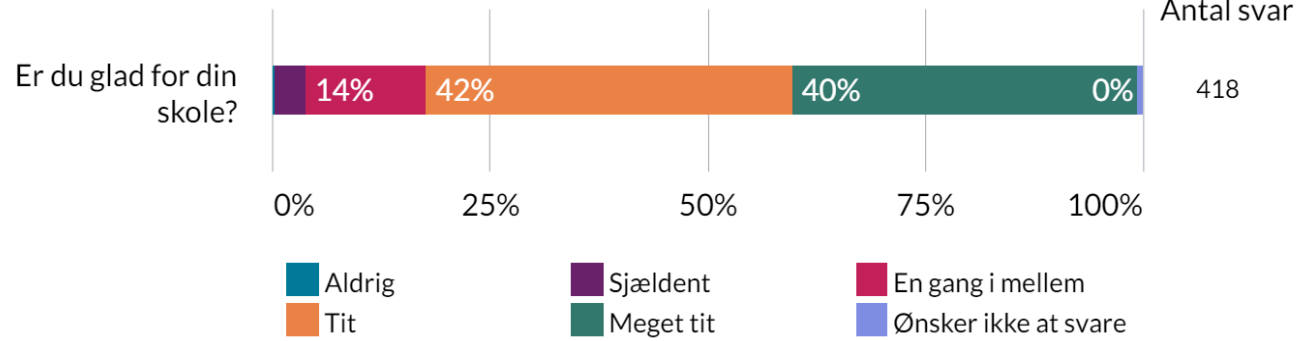


Lav elevtrivsel

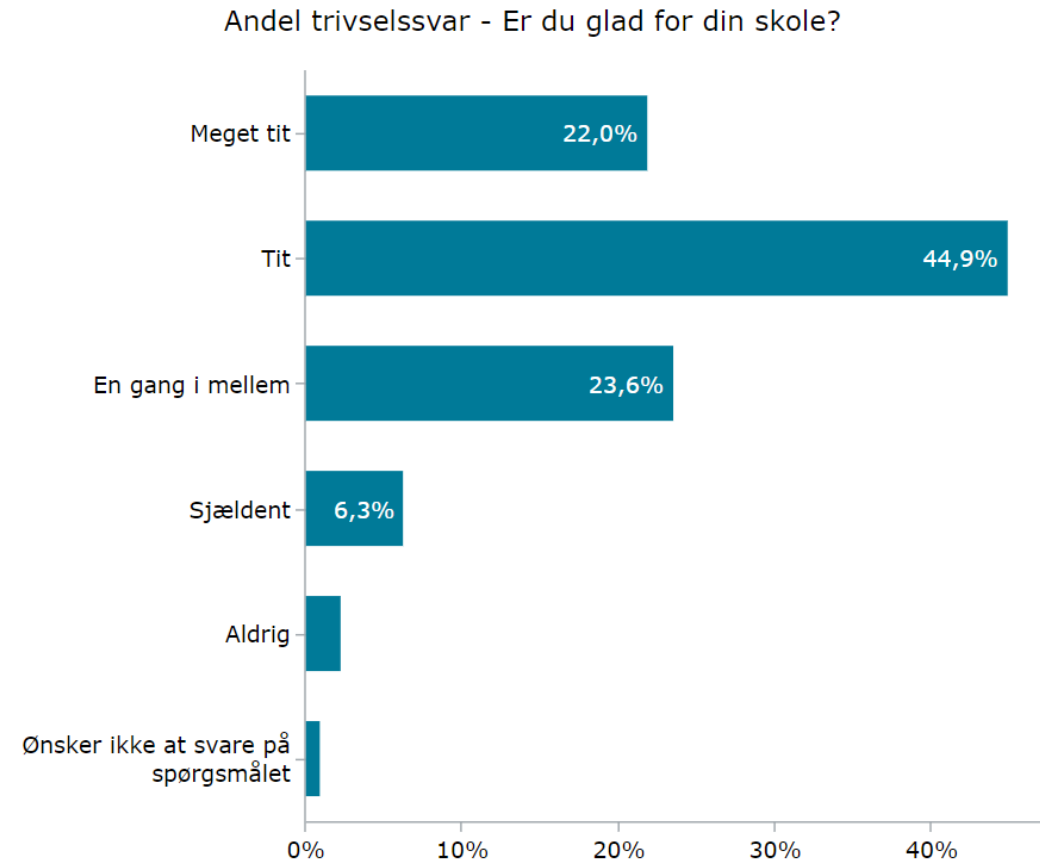
- *Er du glad for din skole?*
- *Hvor tit kan du klare det, du sætter dig for?*
- *Føler du dig ensom?*
- *Er du bange for at blive til grin i skolen?*
- *Er du blevet mobbet i dette skoleår?*
- *Lykkes det for dig at lære dét, du gerne vil, i skolen?*
- *De fleste af eleverne i min klasse er venlige og hjælpsomme.*

Er du glad for din skole?

SAG

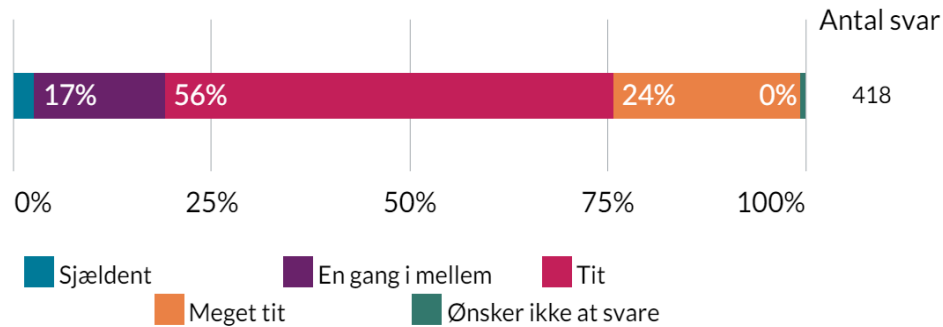


Landsplan

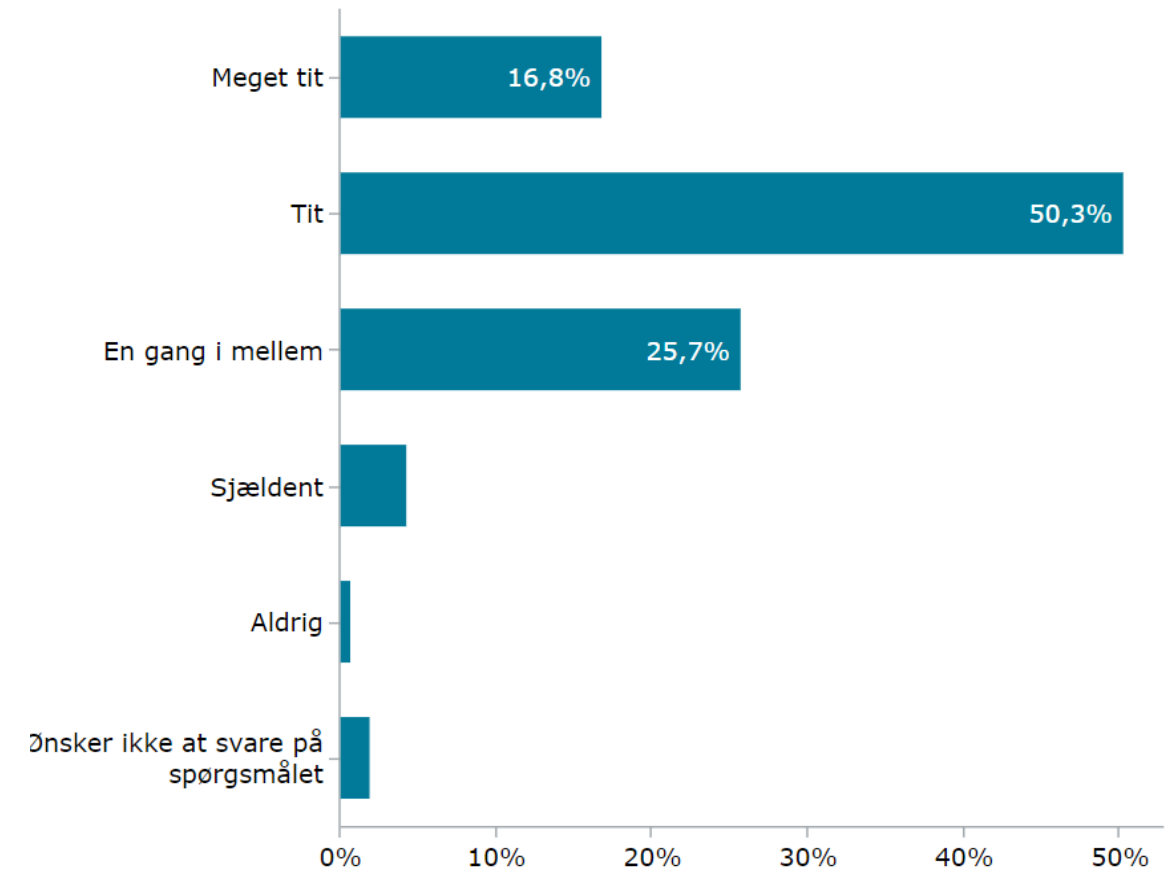


Hvor tit kan du klare det, du sætter dig for?

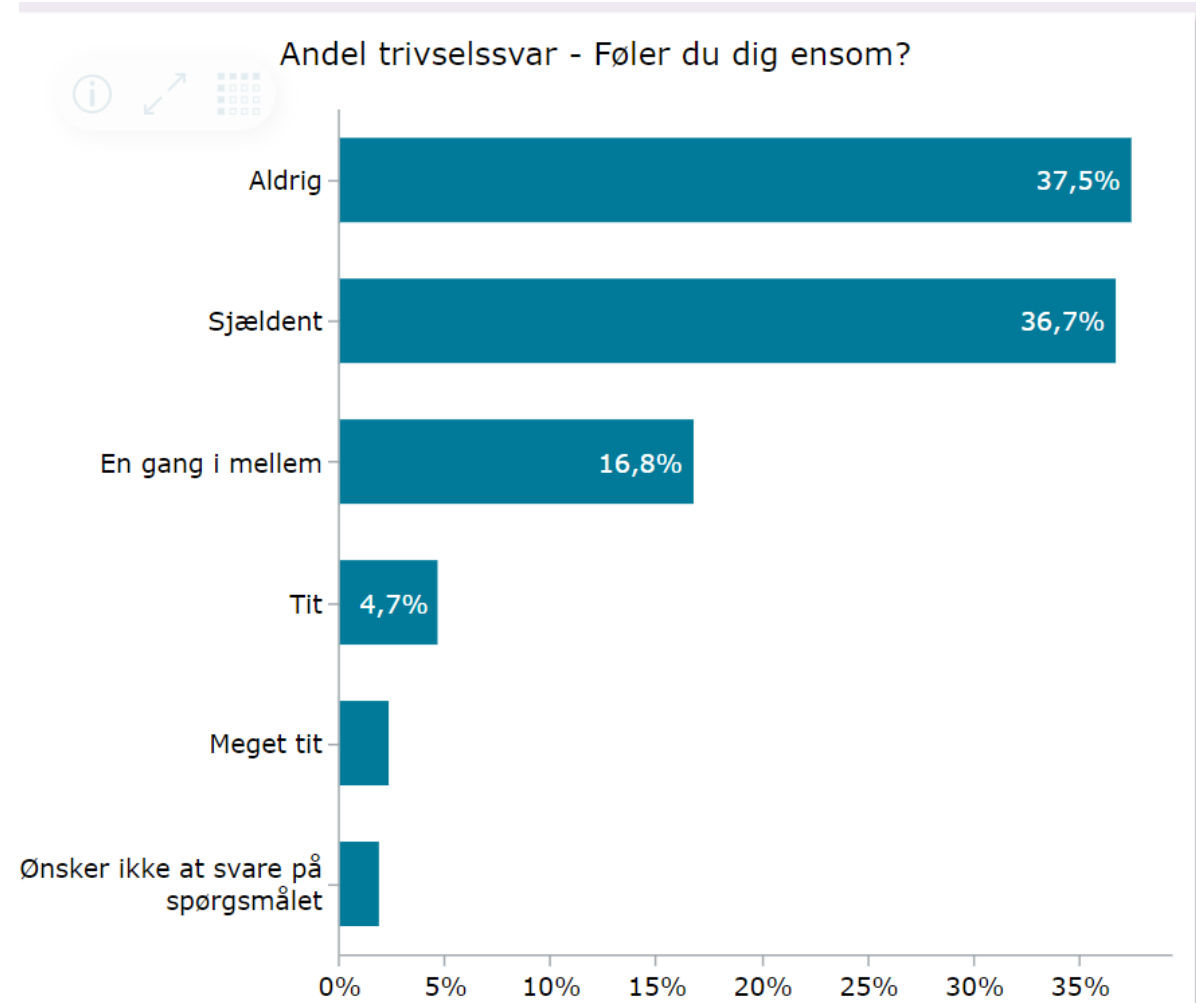
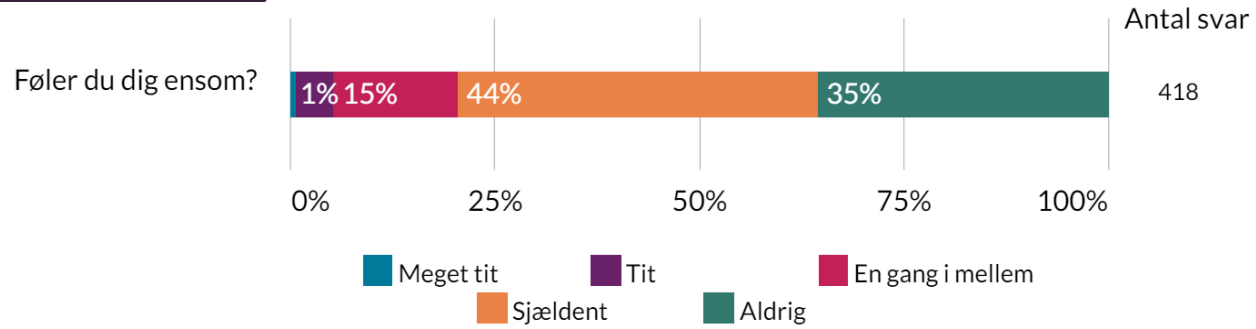
Hvor tit kan du klare det, du sætter dig for?



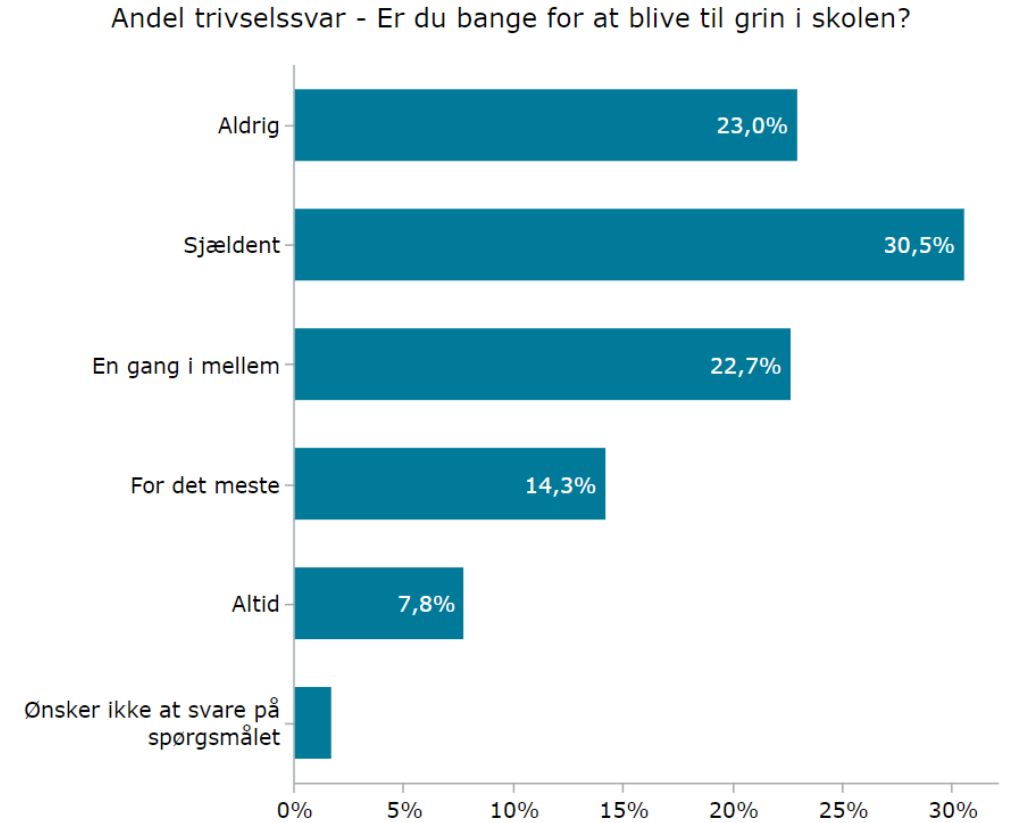
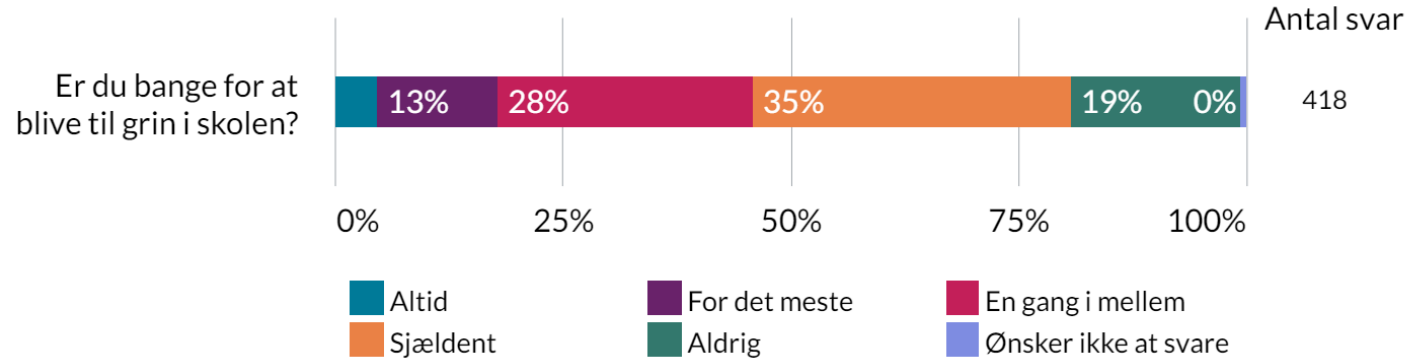
Andel trivselssvar - Hvor tit kan du klare det, du sætter dig for?



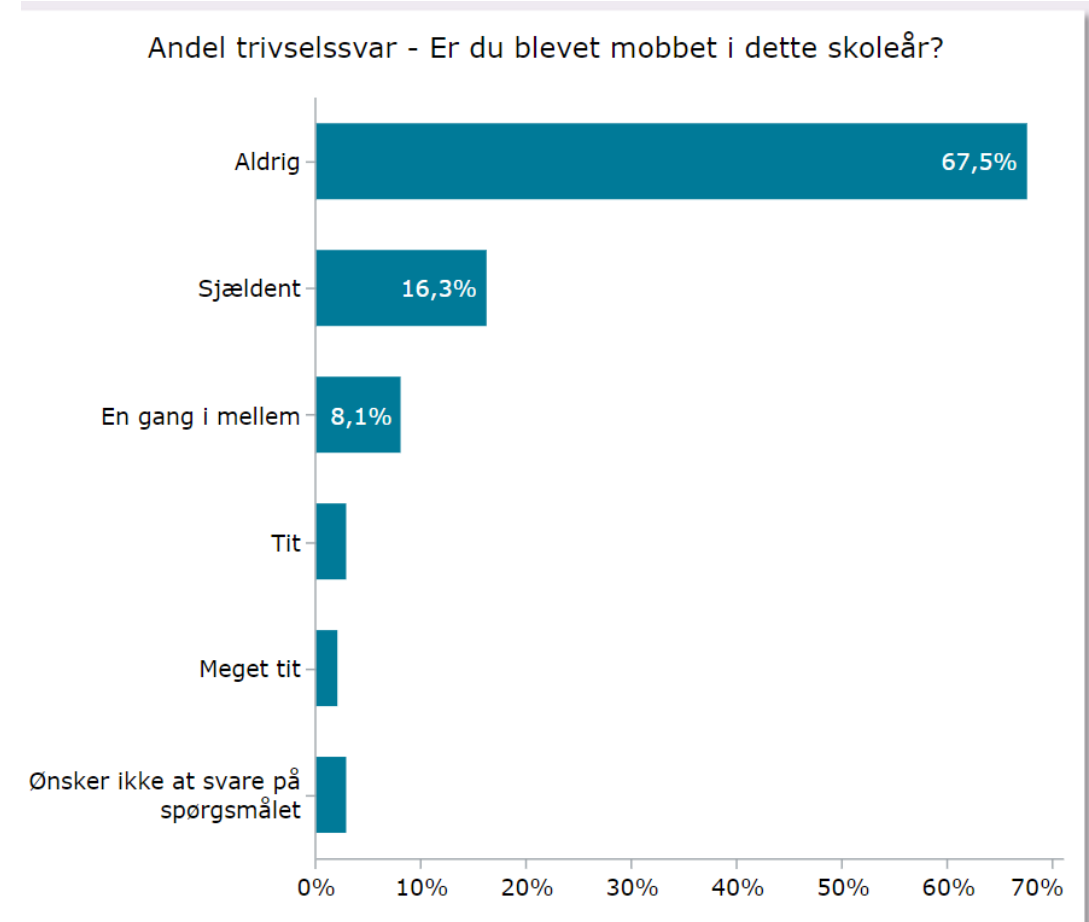
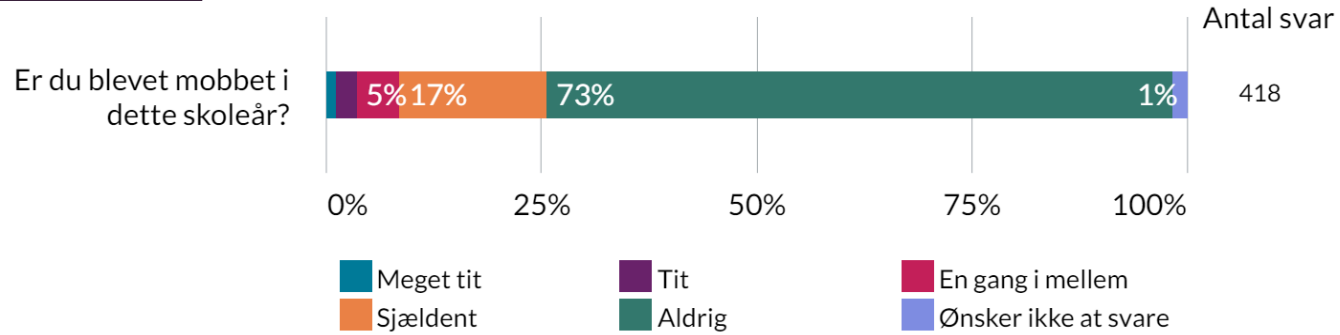
Føler du dig ensom?



Er du bange for at blive til grin i skolen?

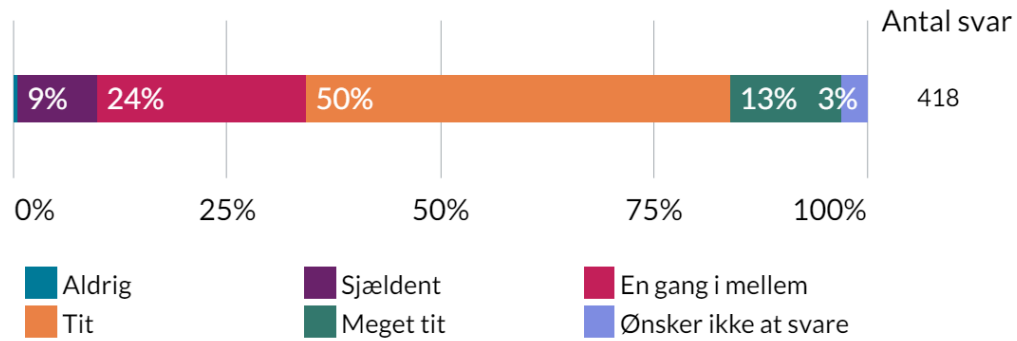


Er du blevet mobbet i dette skoleår?

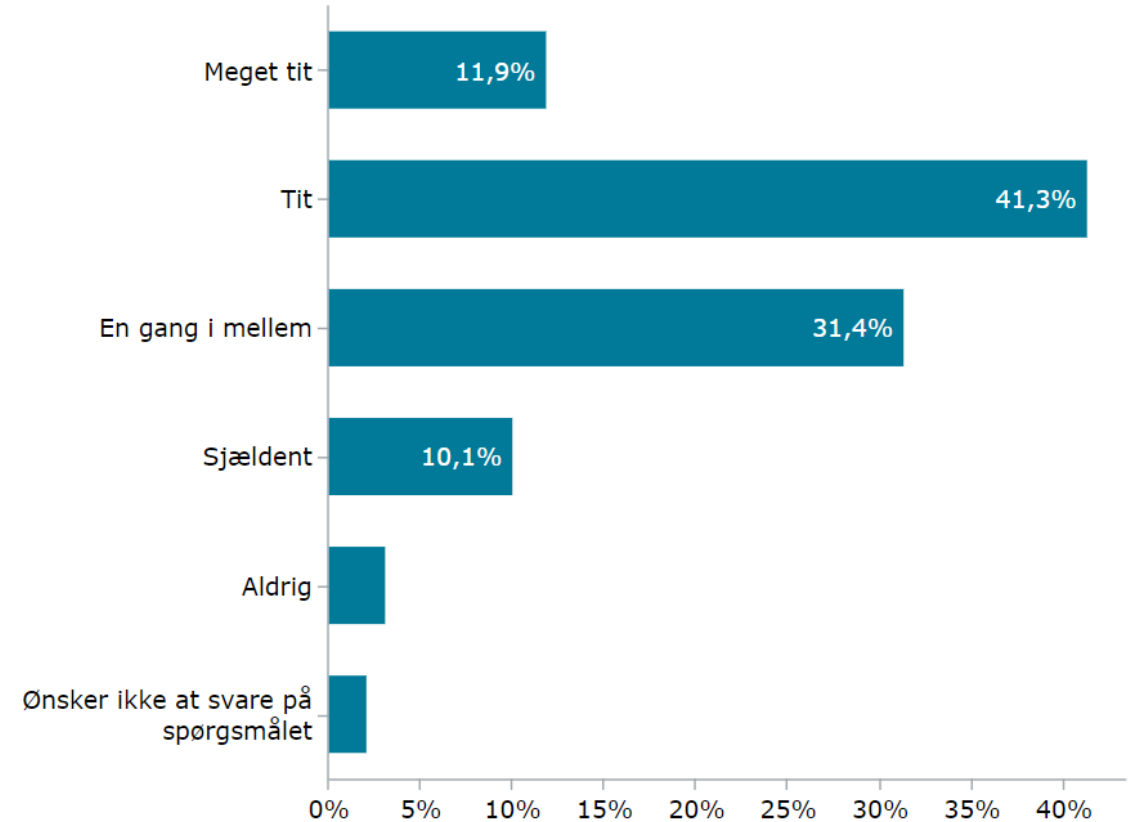


Lykkes det dig at lære det, du gerne vil, i skolen?

Lykkes det for dig at lære dét, du gerne vil, i skolen?

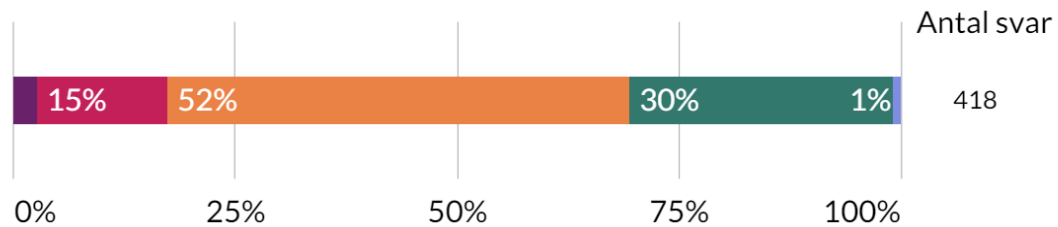


Andel trivselssvar - Lykkes det for dig at lære dét, du gerne vil, i skolen?

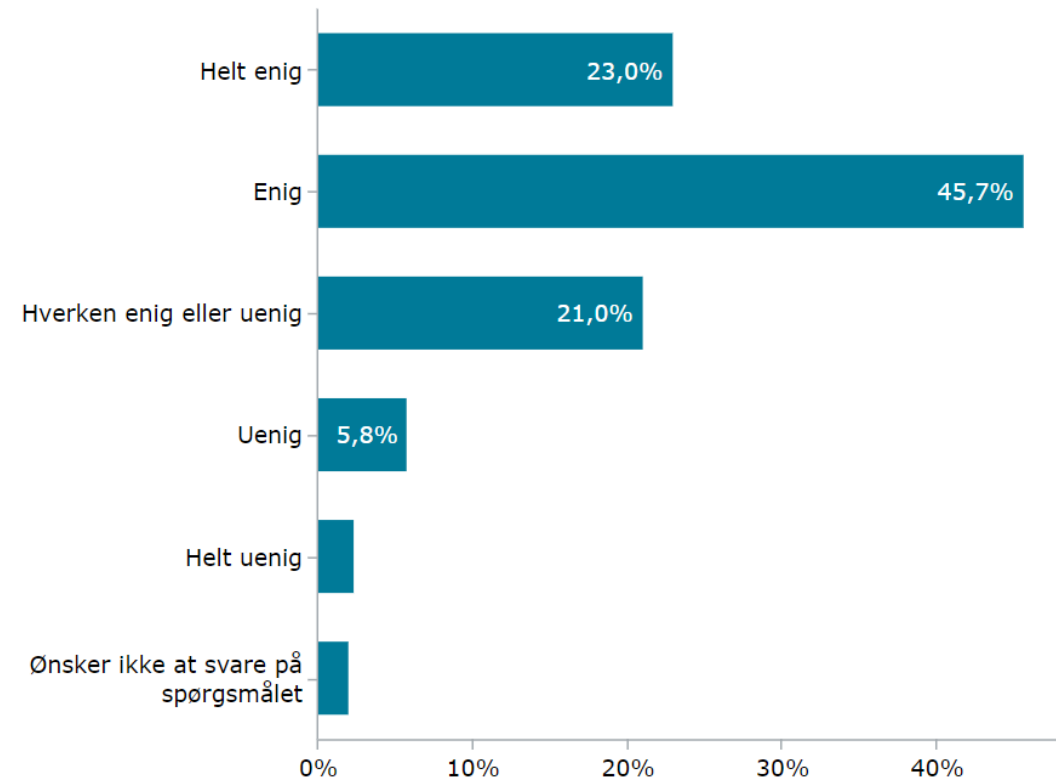


De fleste af eleverne i min klasse er venlige og hjælpsomme.

De fleste af eleverne i min klasse er venlige og hjælpsomme.



Andel trivselssvar - De fleste af eleverne i min klasse er venlige og hjælpsomme.

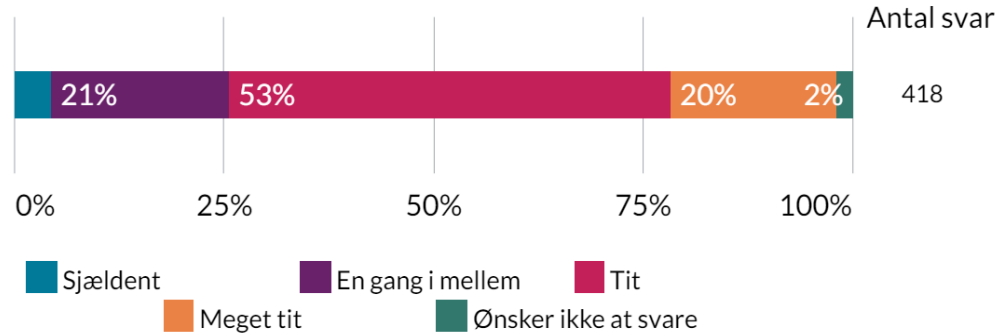


Lav mestring

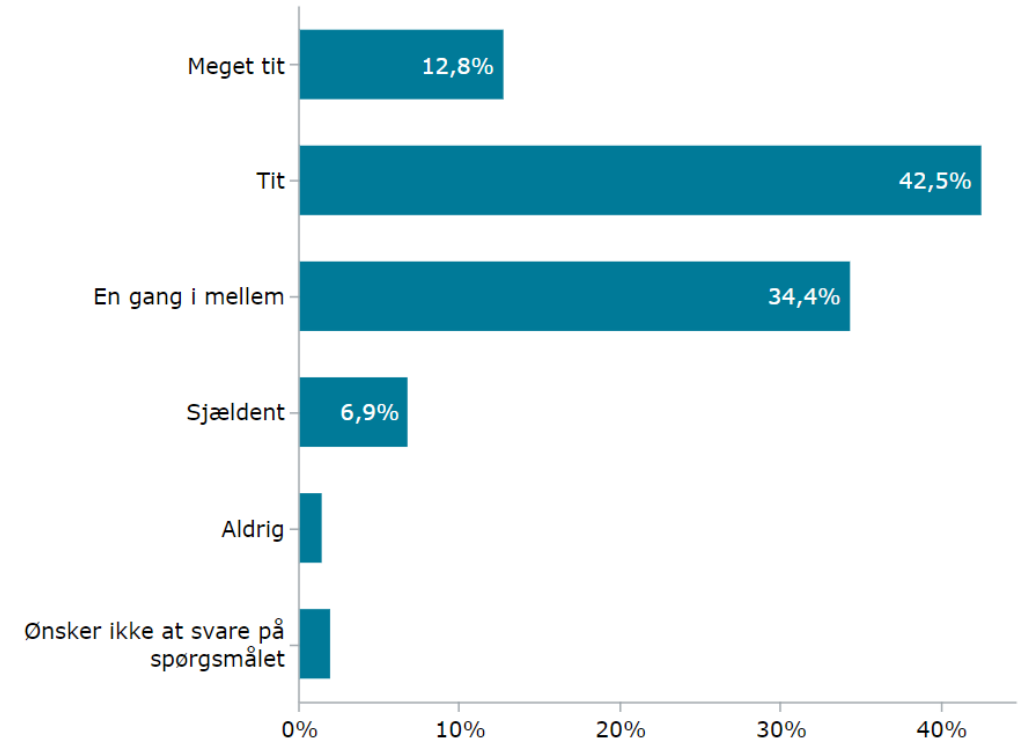
- *Hvor tit kan du finde en løsning på problemer, bare du prøver hårdt nok?*
- *Hvor tit kan du klare det, du sætter dig for?*
- *Hvis jeg bliver forstyrret i undervisningen, kan jeg hurtigt koncentrere mig igen.*
- *Lykkedes det for dig at lære det, du gerne vil i skolen?*

Hvor tit kan du finde en løsning på problemer, bare du prøver hårdt nok?

Hvor tit kan du finde en løsning på problemer, bare du prøver hårdt nok?

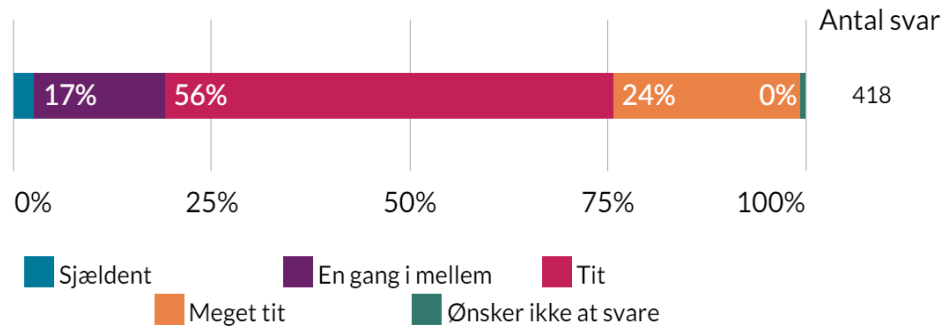


Andel trivselssvar - Hvor tit kan du finde en løsning på problemer, bare du prøver hårdt nok?

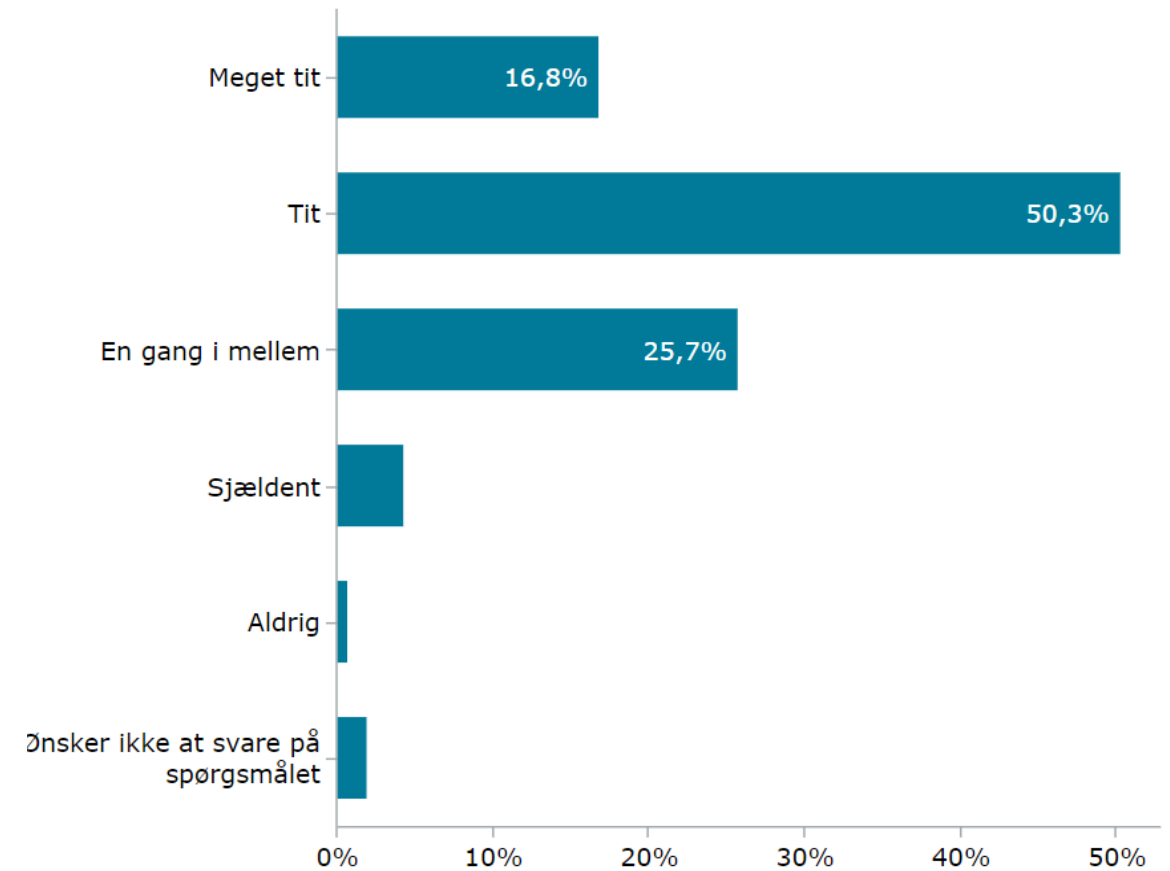


Hvor tit kan du klare det, du sætter dig for?

Hvor tit kan du klare det, du sætter dig for?

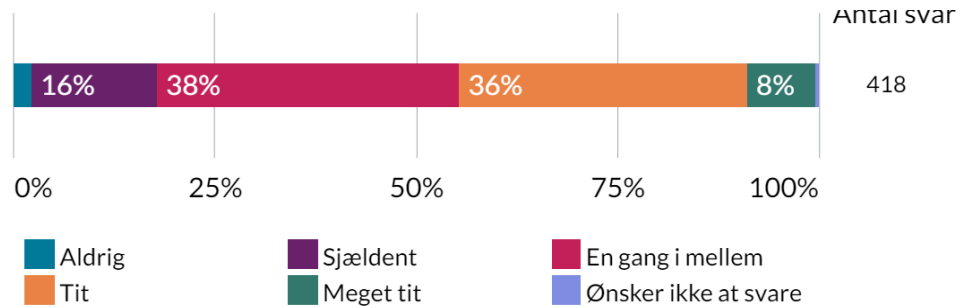


Andel trivselssvar - Hvor tit kan du klare det, du sætter dig for?

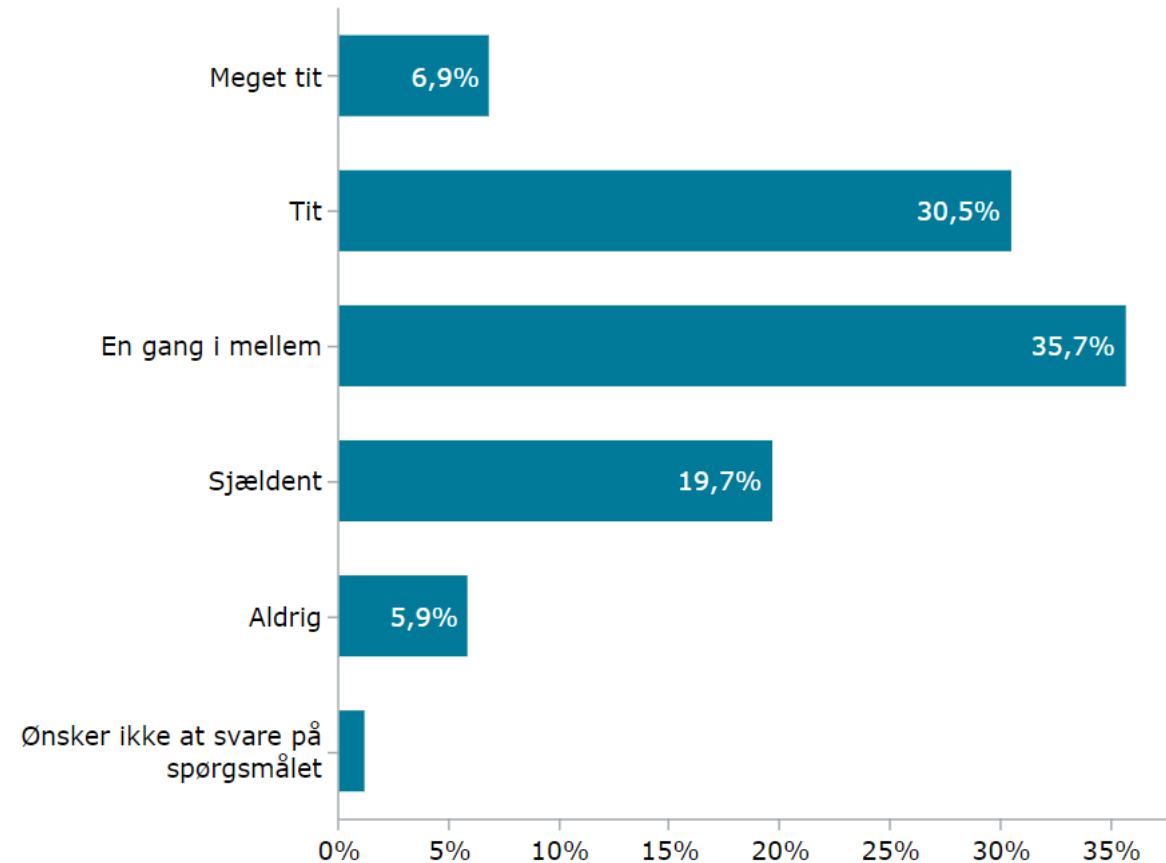


Hvis jeg bliver forstyrret i undervisningen, kan jeg hurtigt koncentrere mig igen.

Hvis jeg bliver forstyrret i undervisningen, kan jeg hurtigt koncentrere mig igen.

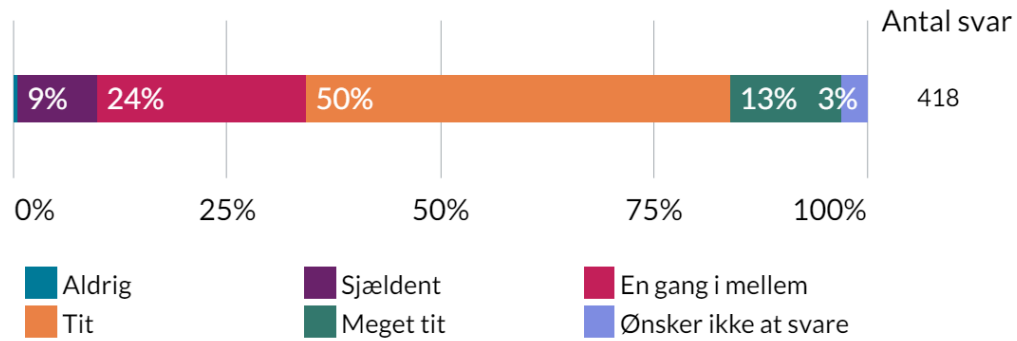


Andel trivselssvar - Hvis jeg bliver forstyrret i undervisningen, kan jeg hurtigt koncentrere mig igen.

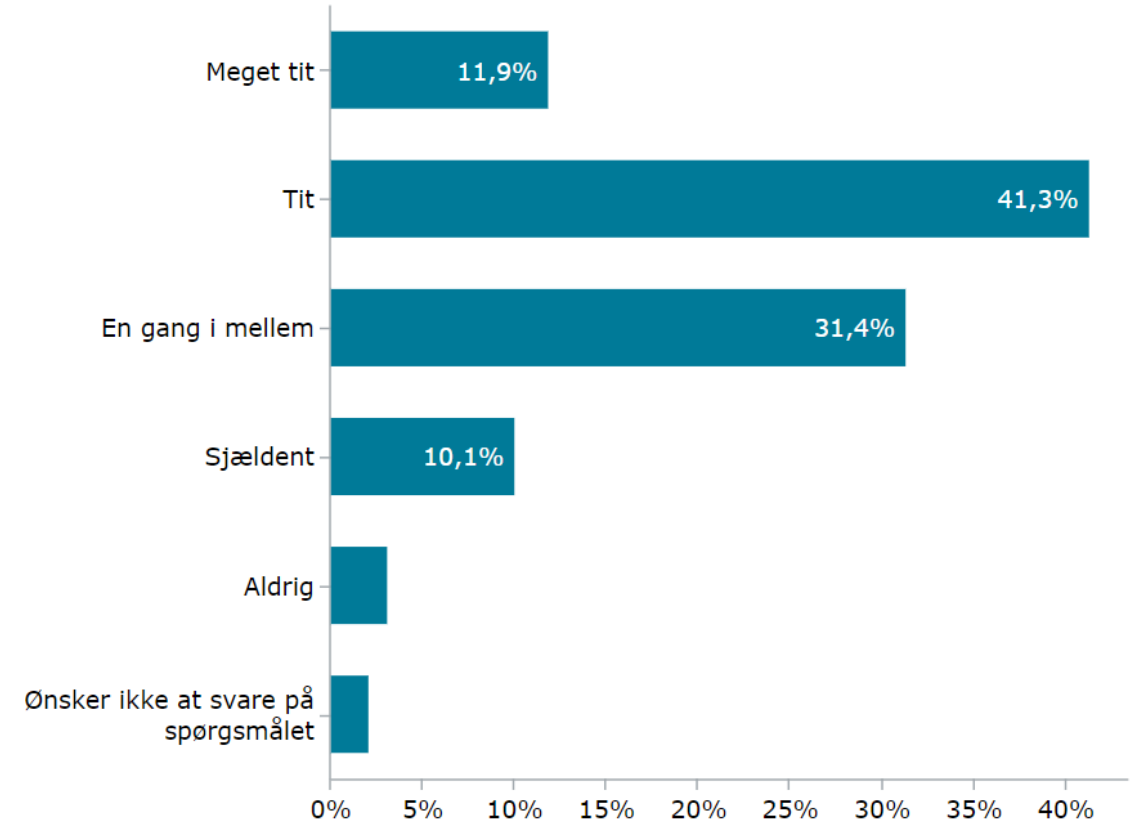


Lykkes det dig at lære det, du gerne vil, i skolen?

Lykkes det for dig at lære dét, du gerne vil, i skolen?



Andel trivselssvar - Lykkes det for dig at lære dét, du gerne vil, i skolen?

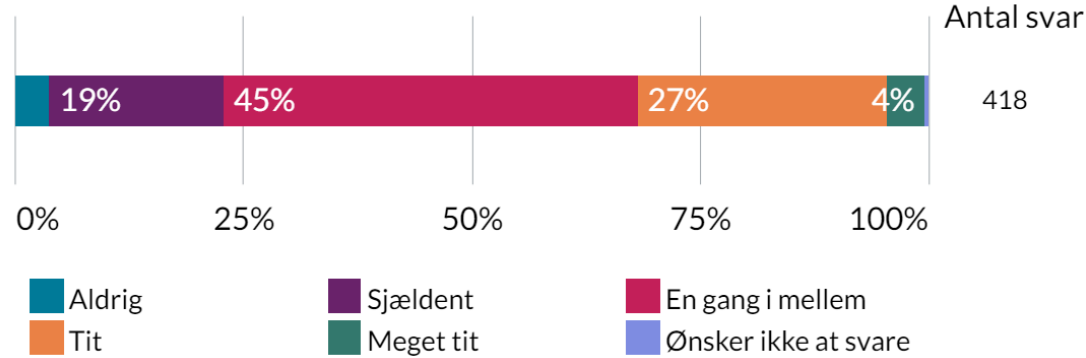


Lav klasseledelse

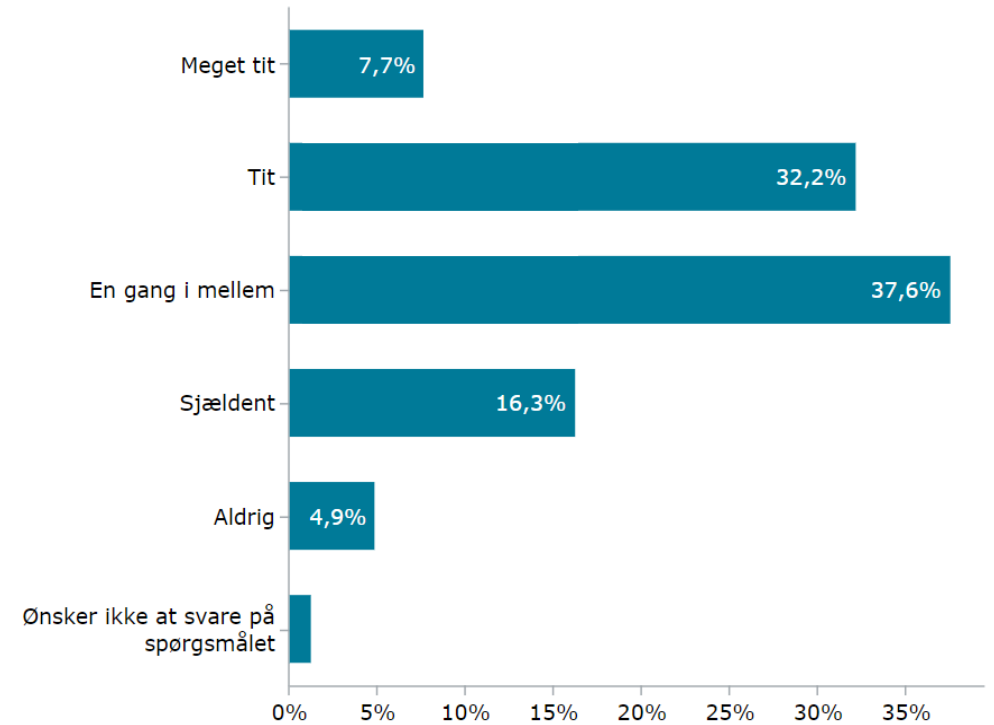
- *Hvis der er larm i klassen, kan lærerne hurtigt få skabt ro?*
- *Møder dine lærere præcist til undervisningen?*
- *Er det let at høre, hvad læreren siger i timerne?*
- *Er det let at høre, hvad de andre elever siger i timerne?*
- *Lærerne er gode til at støtte og hjælpe mig i skolen, når jeg har brug for det.*

Hvis der er larm i klassen, kan lærerne hurtigt få skabt ro?

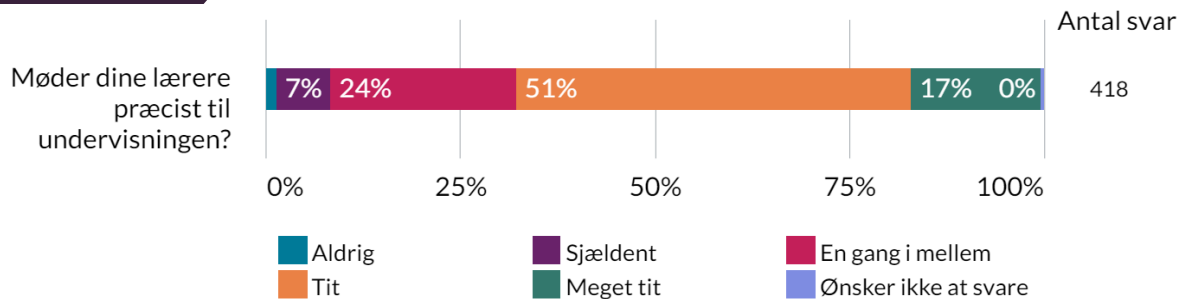
Hvis der er larm i klassen, kan lærerne hurtigt få skabt ro.



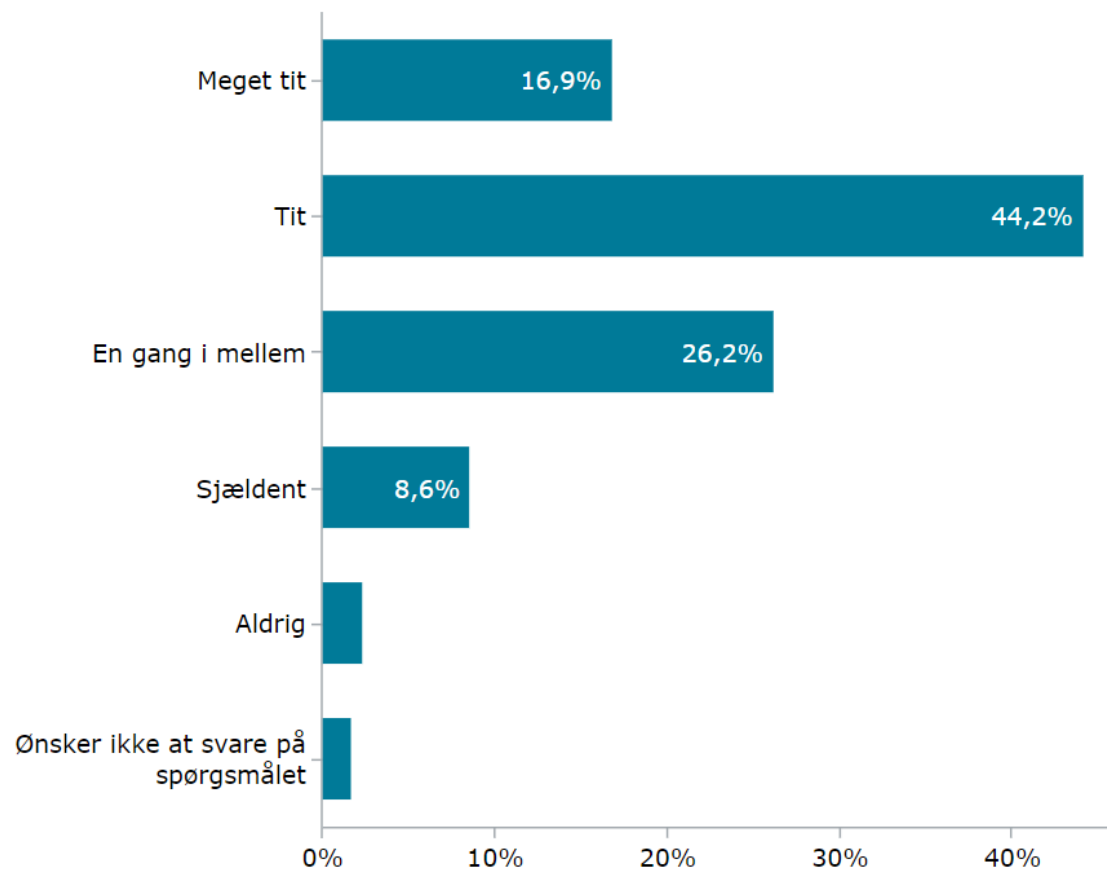
Andel trivselssvar - Hvis der er larm i klassen, kan lærerne hurtigt få skabt ro.



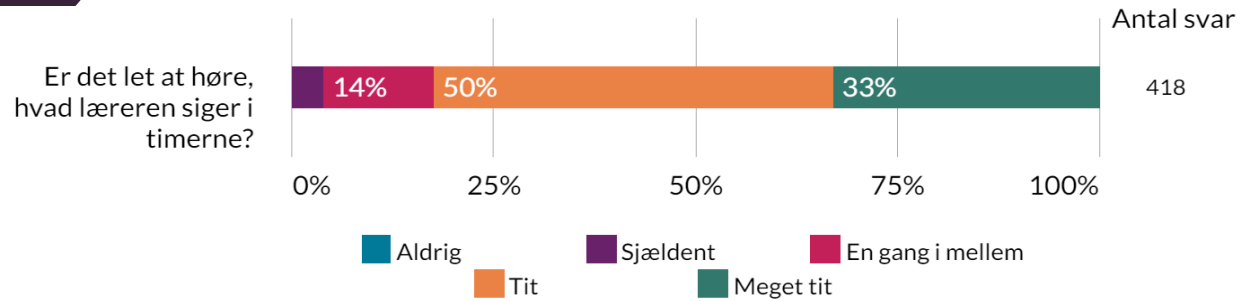
Møder dine lærere præcist til undervisningen?



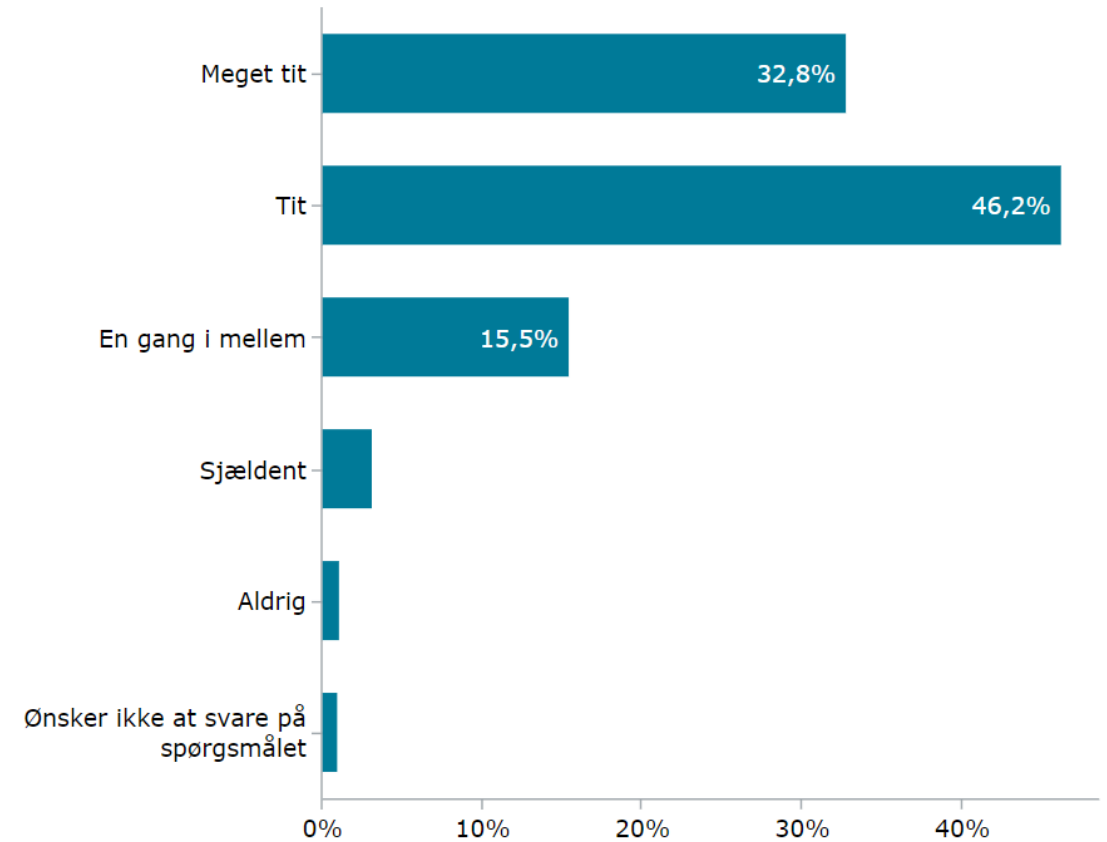
Andel trivselssvar - Møder dine lærere præcist til undervisningen?



Er det let at høre, hvad læreren siger i timerne?

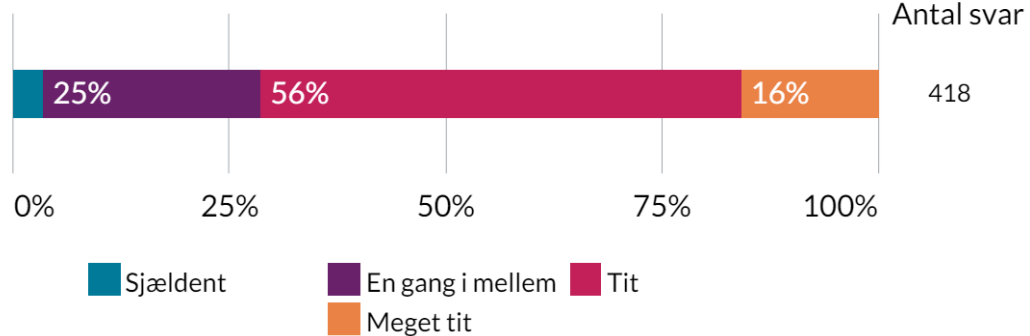


Andel trivselssvar - Er det let at høre, hvad læreren siger i timerne?

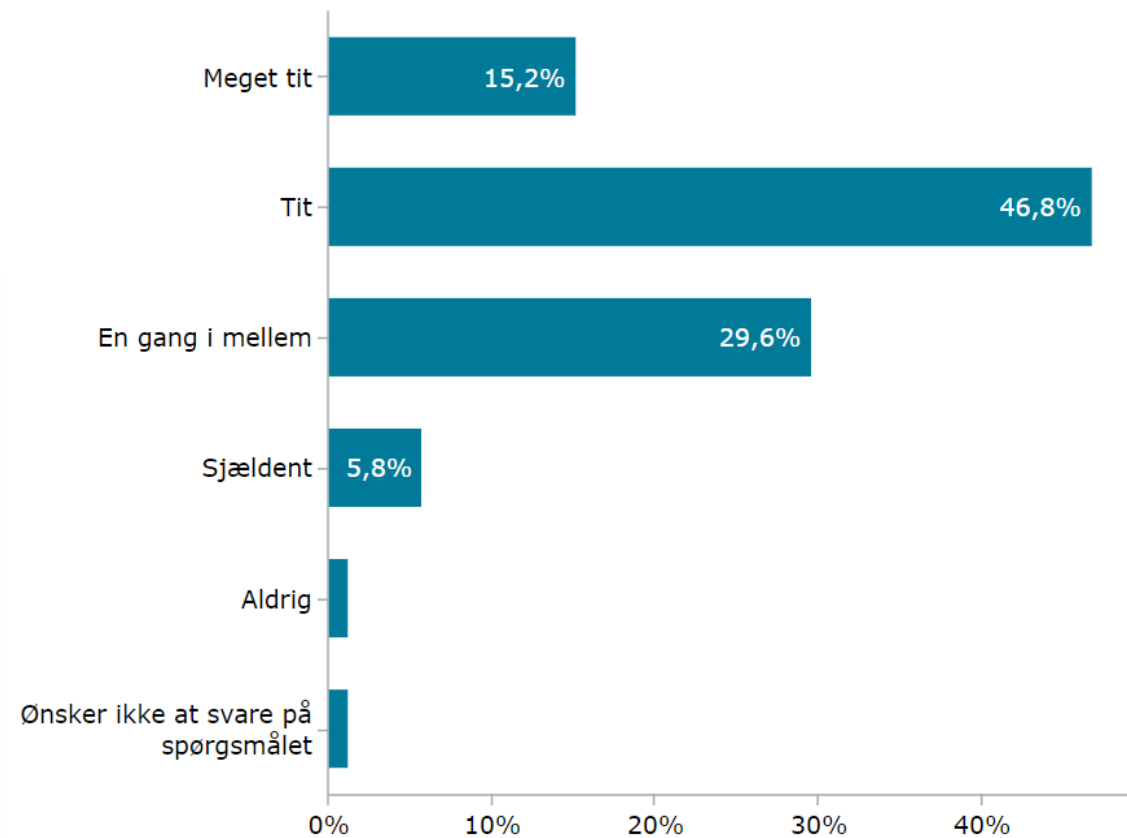


Er det let at høre, hvad de andre elever siger i timerne?

Er det let at høre, hvad de andre elever siger i timerne?

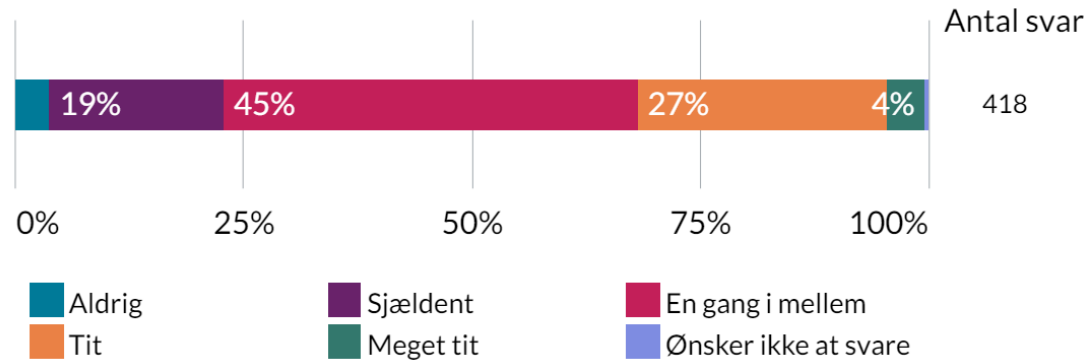


Andel trivselssvar - Er det let at høre, hvad de andre elever siger i timerne?

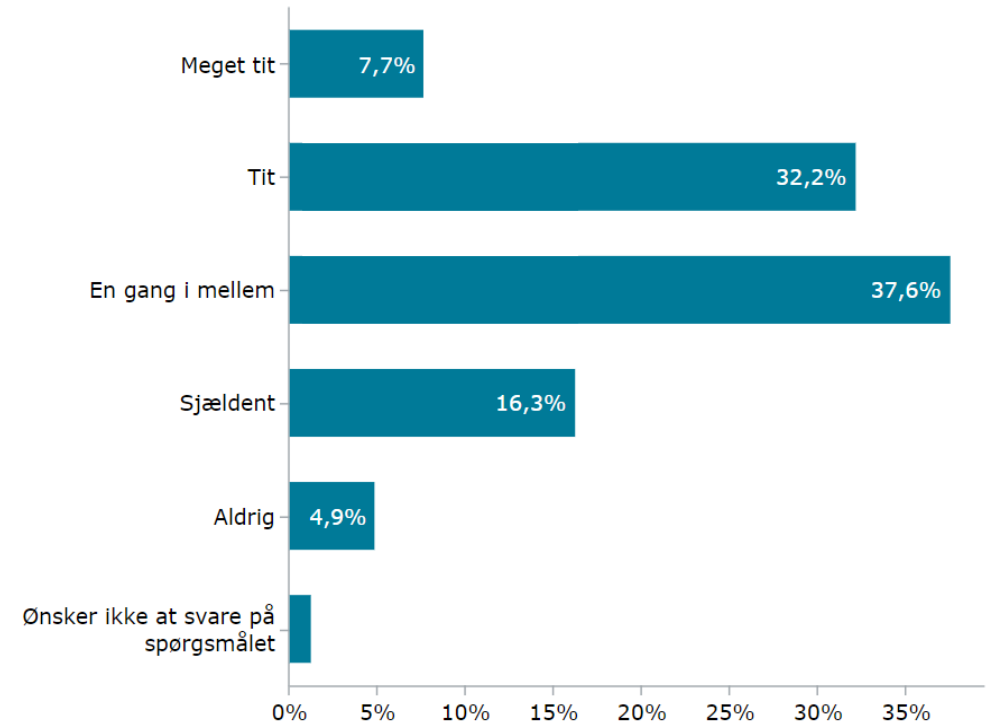


Hvis der er larm i klassen, kan lærerne hurtigt få skabt ro?

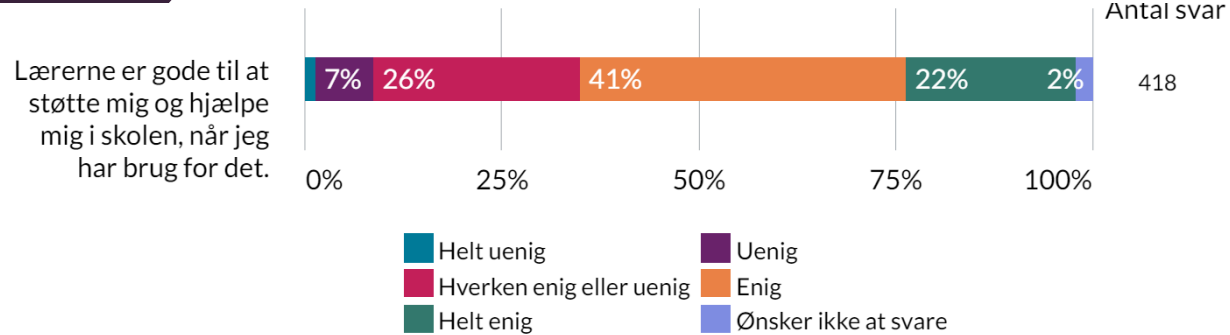
Hvis der er larm i klassen, kan lærerne hurtigt få skabt ro.



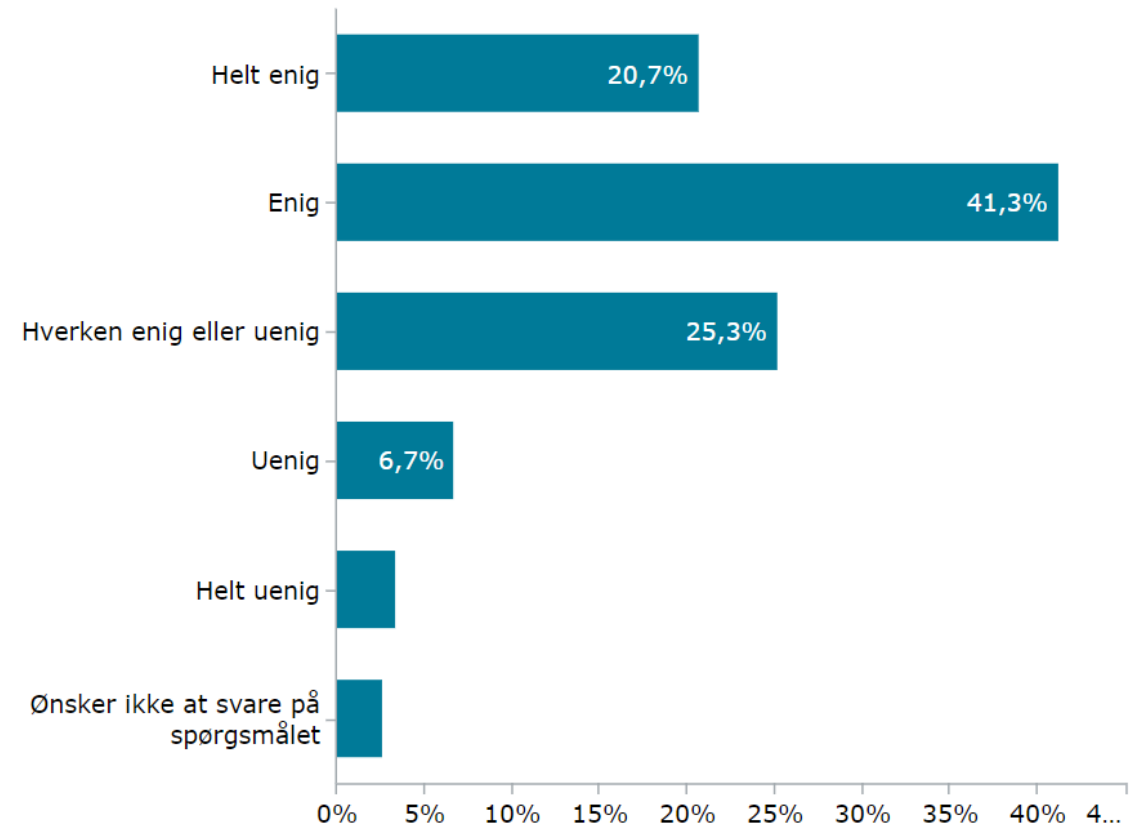
Andel trivselssvar - Hvis der er larm i klassen, kan lærerne hurtigt få skabt ro.



Lærerne er gode til at støtte mig i skolen, når jeg har brug for det.



Andel trivselssvar - Lærerne er gode til at støtte mig og hjælpe mig i skolen, når jeg har brug for det.

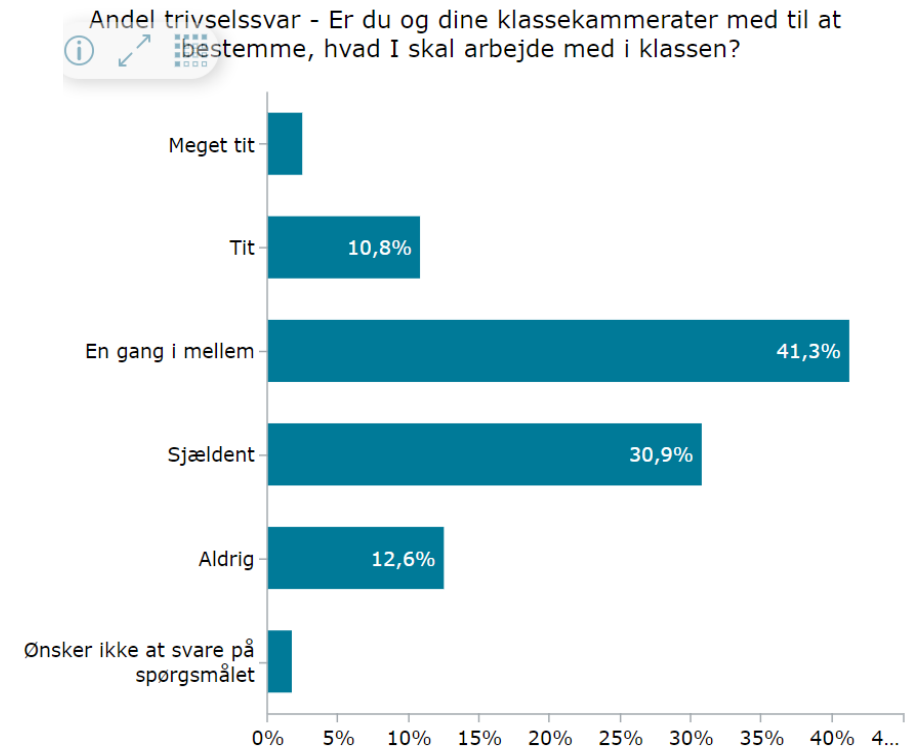
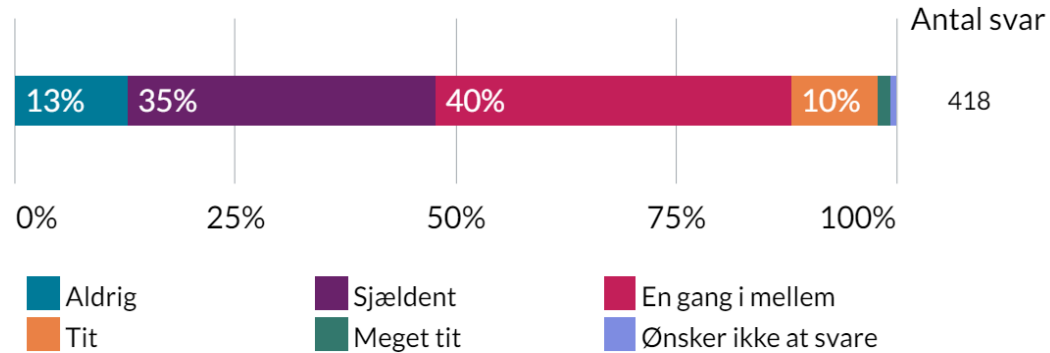


Lav faglig trivsel

- *Er du og dine klassekammerater med til at bestemme, hvad I skal arbejde med i klassen.*
- *Er undervisningen kedelig?*
- *Er undervisningen spændende?*
- *Hvad synes dine lærere om dine fremskridt i skolen?*
- *Undervisningen giver mig lyst til at lære mere.*
- *Lærerne er gode til at støtte mig og hjælpe mig i skolen, når jeg har brug for det.*
- *Lærerne sørger for, at elevernes ideer bliver brugt.*

Er du og dine klassekammerater med til at bestemme, hvad I skal arbejde med i klassen?

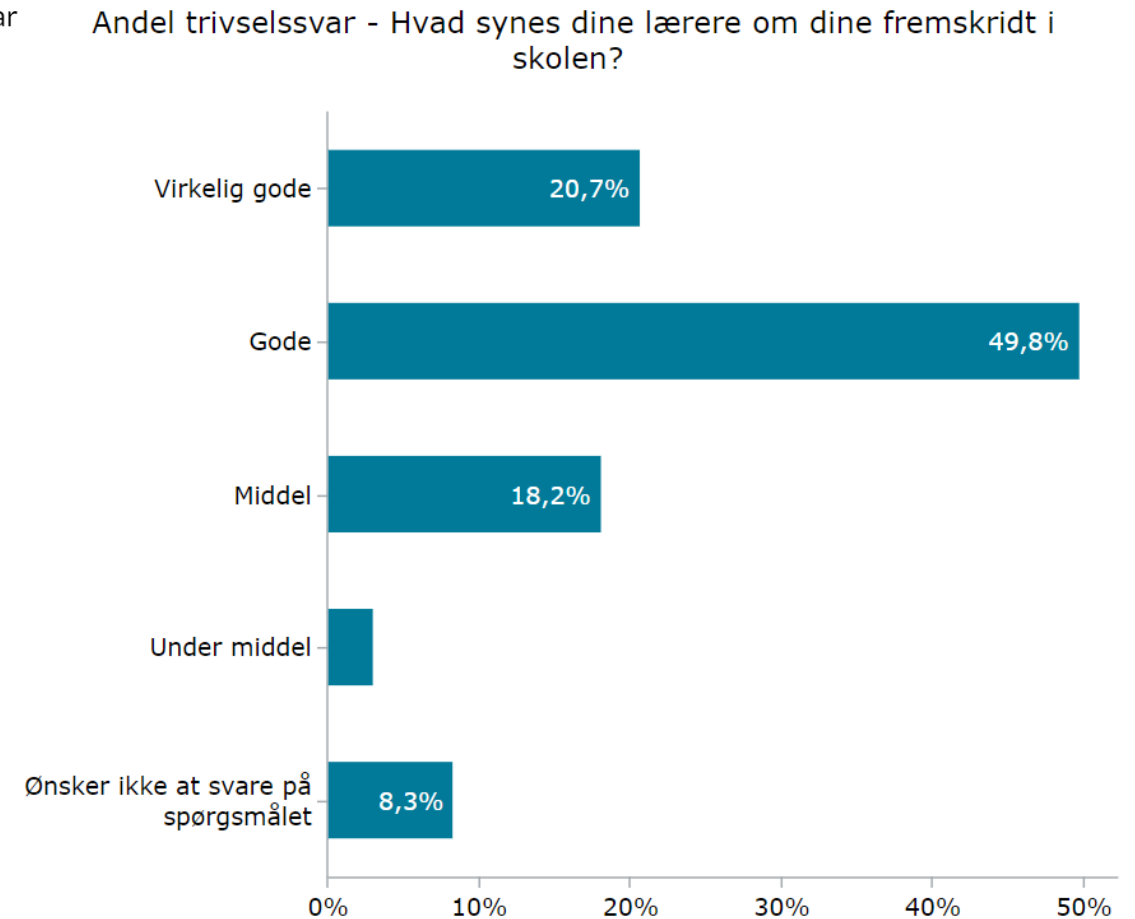
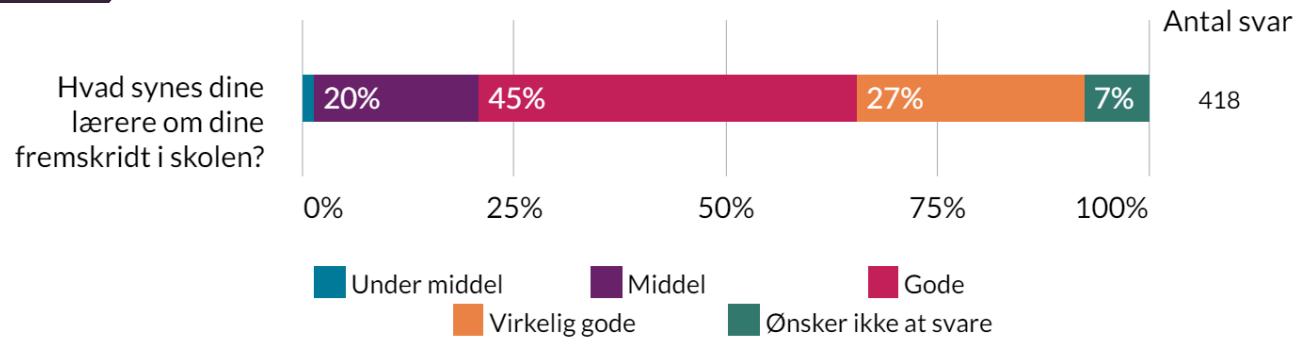
Er du og dine klassekammerater med til at bestemme, hvad I skal arbejde med i klassen?



Udvikling

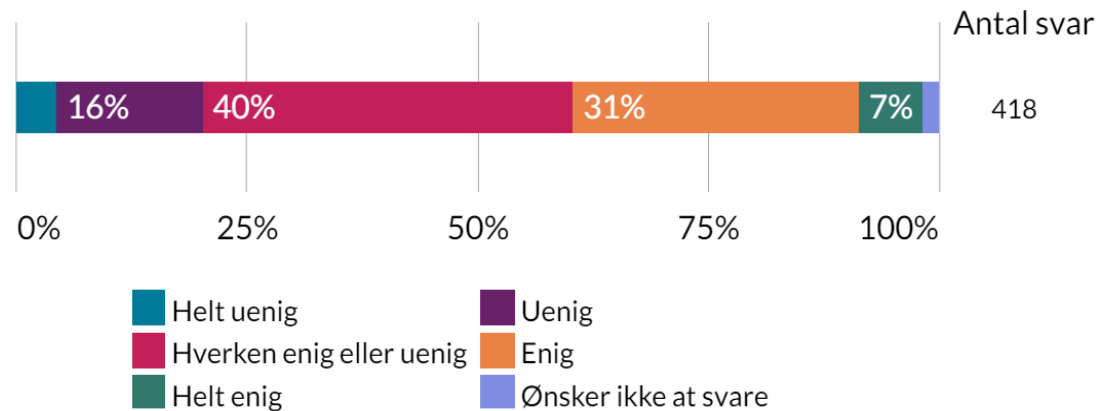
Elevtrivsel 4. – 9. klasse	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
Sankt Annæ Gymnasium - Folkeskoleafdeling					
"Er du og dine klassekammerater med til at bestemme, hvad I skal arbejde med i klassen." (Tit + Meget tit)	7,4%	10,7%	15,8%	7,8%	12,9%
"Er undervisningen kedelig?" (Tit + Meget tit)	27,2%	27,1%	28,4%	33,2%	33,6%
"Er undervisningen spændende?" (Tit + Meget tit)	37,8%	36,5%	35,5%	28,7%	33,6%

Hvad synes dine lærere om dine fremskridt i skolen?

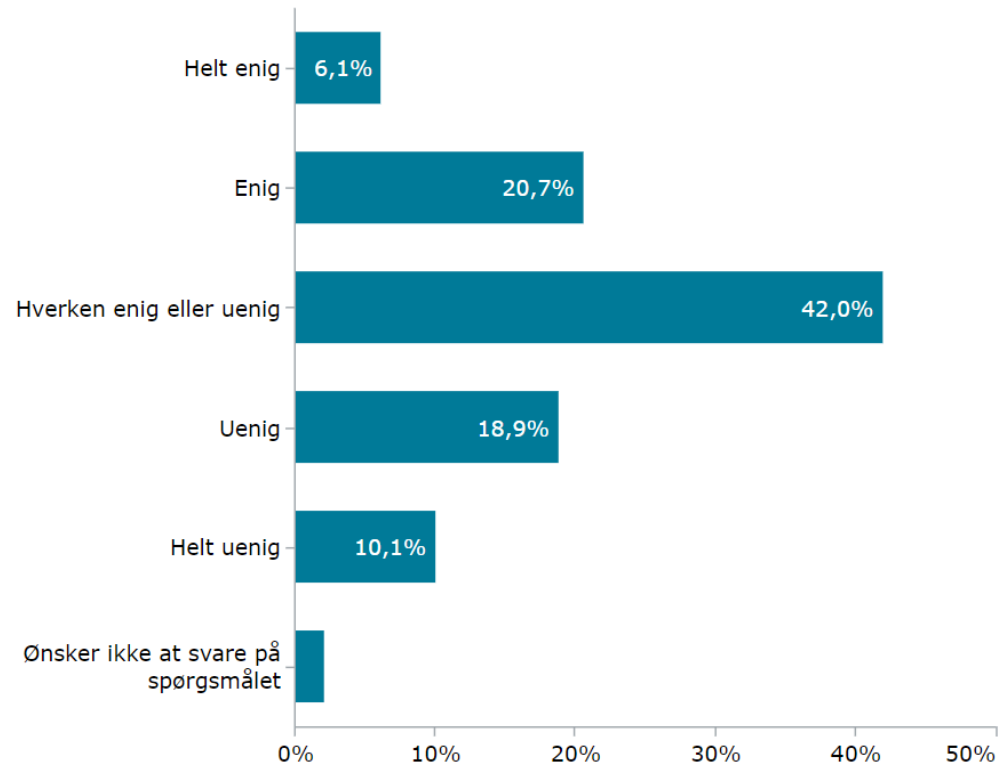


Undervisningen giver mig lyst til at lære mere.

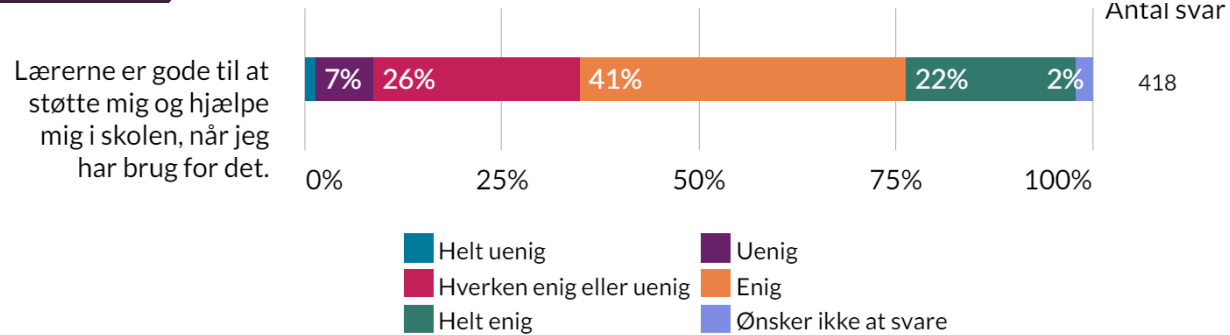
Undervisningen giver mig lyst til at lære mere.



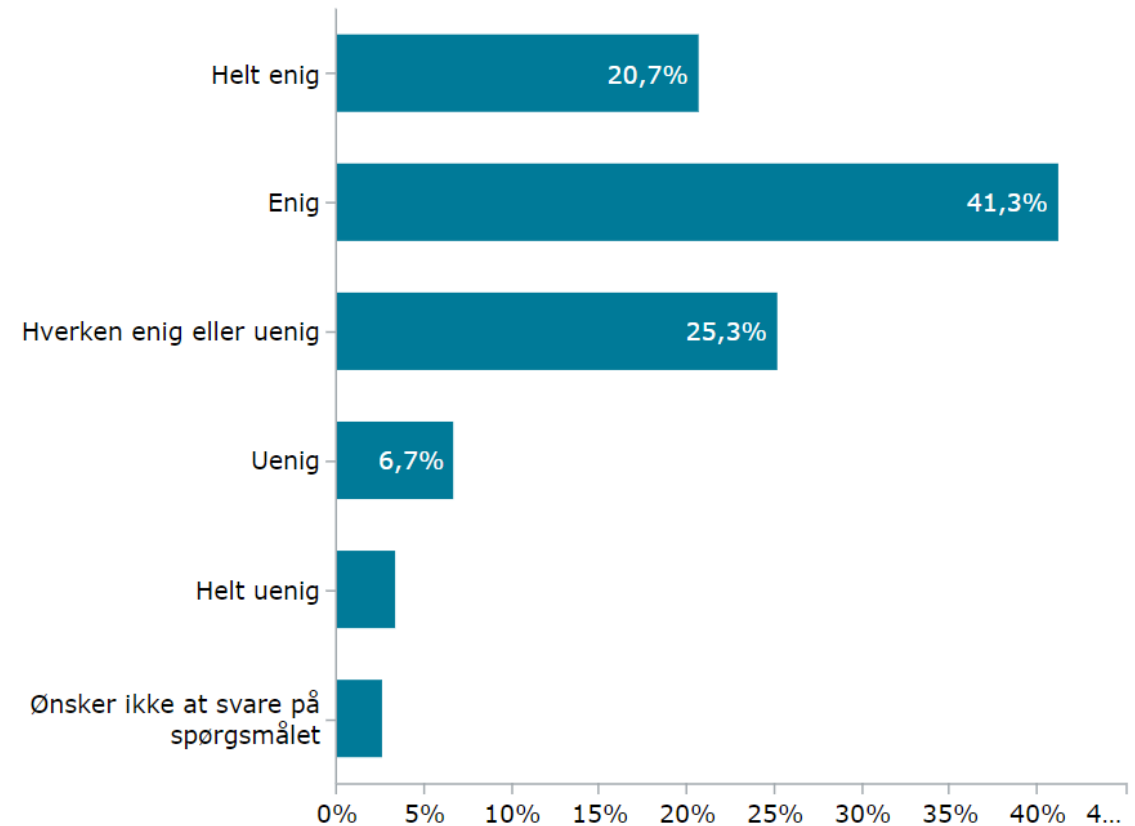
Andel trivselssvar - Undervisningen giver mig lyst til at lære mere.



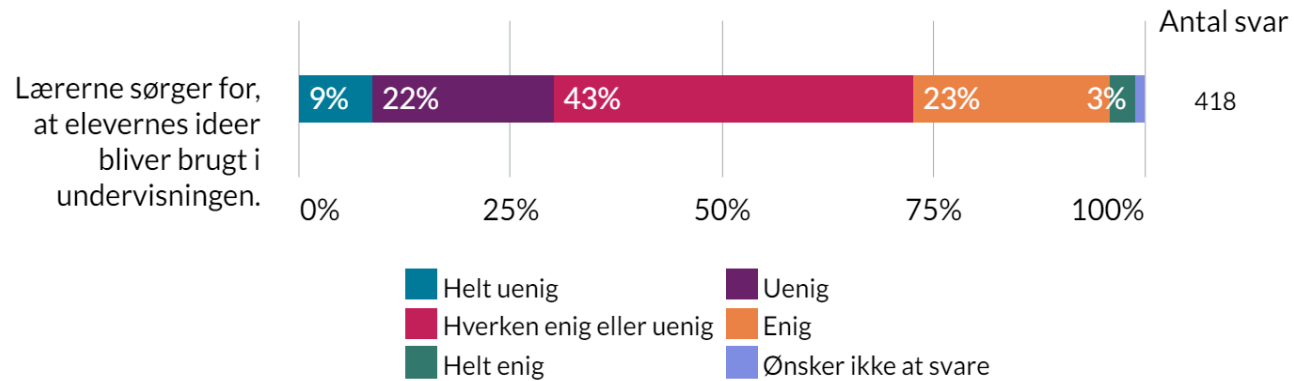
Lærerne er gode til at støtte mig i skolen, når jeg har brug for det.



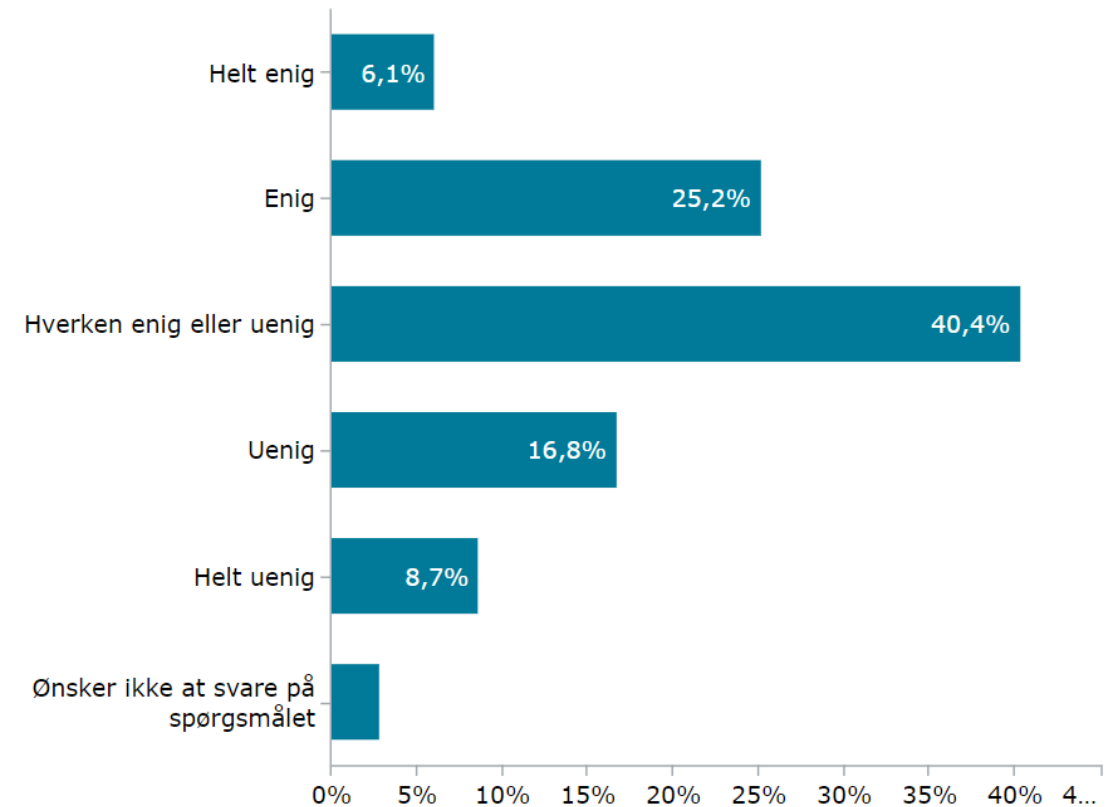
Andel trivselssvar - Lærerne er gode til at støtte mig og hjælpe mig i skolen, når jeg har brug for det.



Lærerne sørger for, at elevernes ideer bliver brugt.



Andel trivselssvar - Lærerne sørger for, at elevernes ideer bliver brugt i undervisningen.





Bilag 1.1

DAGSORDEN BESTYRELSESMØDE

Dato: 11. juni 2024
Tid: Kl. 16.30 – 20.00
Sted: Lærerværelset, Sankt Annæ Gymnasium

Deltagere: Jens Kramer Mikkelsen, Hanne Løngreen, Emil Moselund, Edward Pagh Pedersen, Allan Severin, Heidi Villadsen, Erik Skovlund Brockhoff, Karsten Vestergaard, Elevrep.GY, Thune Schmidt Kessy, Peter Langdal, Mette Brøndum, Karl Roos, Elevrep. FO, Dante Lex

Afbud:

Gæster: Hella Helvig Jensen, Martin Kristiansen, Mogens Halken, Malene Wegener Knudsen, Anette Holst

Referent: Thea Brøndum Knudsen

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsordenen

1.1. Bilag - Dagsorden for Bestyrelsesmøde d. 11. juni 2024

2. Godkendelse af referat fra Bestyrelsesmøde

2.1. Bilag - Referat fra Bestyrelsesmøde d. 25. april 2024

3. Meddelelser v/ rektor Anette Holst

4. Nyt fra elevrådene

5. Godkendelse af ferieplan for 2025/2026

5.1. Bilag – Ferieplan 2025/2026

6. Godkendelse af mødeoversigt for SAG Bestyrelsesmøder 2024/2025

6.1. Bilag – Mødeoversigt SAG Bestyrelsesmøder 2024/2025

7. Folkeskolen / Sangafdelingen

7.1. Elevtrivselsundersøgelse 2023/2024

7.2 Skoleudviklingssamtalen - til orientering





8. Gymnasiet

8.1 Meddelelser

9. Strategiske fokusområder 2024/2025

9.1. Bilag – Beskrivelse af fokusområder

10. Evt.

Middag fra ca. kl. 19.00



Bilag 2.1

REFERAT BESTYRELSESMØDE

Dato: 25. april 2024
Tid: Kl. 16.30 – 18.30
Sted: Lærerværelset på SAG

Deltagere: Jens Kramer Mikkelsen, Hanne Løngreen, Emil Moselund, Edward Pagh Pedersen, Allan Severin, Heidi Villadsen, Erik Skovlund Brockhoff, Karsten Vestergaard, Elevrep.GY, Thune Schmidt Kessy

Afbud: Peter Langdal, Mette Brøndum, Karl Roos, Elevrep. FO, Dante Lex

Gæster: Hella Helvig Jensen, Martin Kristiansen, Mogens Halken, Malene Wegener Knudsen, Anette Holst

Referent: Thea Brøndum Knudsen

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsordenen

1.1. Bilag - Dagsorden for Bestyrelsesmøde d. 25. april 2024.

Godkendt uden bemærkninger

2. Godkendelse af referat

2.1. Bilag - Referat fra bestyrelsesmøde den 5. marts 2024

Godkendt uden bemærkninger

3. Meddelelser og orientering

3.1. Musikhus og indvielse

Anette informerede om, at processen omkring færdiggørelsen af musikhuset er blevet lettere forsinket; overtagelse finder nu sted d. 6. maj, og indvielse finder sted d. 29. maj kl. 10-12. Alle fra bestyrelsen er inviteret til at deltage.

3.2. Nye forsikringsregler

Anette informerede om nye forsikringsregler udsendt fra Københavns Kommune. Disse betyder, at hverken kommunen eller skolen må tegne forsikringer for elever. Ansatte er fortsat dækket. På grund af dette skal børn/elever fremover forsikres hjemmefra, og dette er særlig vigtigt i forbindelse med udlandsrejser.





4. Årsrapport 2023 – SAG og revideret budget – Gymnasiet/MGK – til godkendelse

4.1. Bilag – Årsrapport 2023 – SAG – Gymnasiet/MGK

Anette gennemgik udvalgte nøgletal for årsrapporten og fremhævede, at der skal sondres imellem driftsresultat og regnskabsresultat, da vi af vores driftsresultat skal betale afdrag på det interne lån til musikhuset. Af regnskabet fremgår således et overskud på ca. 1.6 mio. kr., men da vi også skal afdrage på lånet til musikhuset, svarende til 749.000 kr., er driftsoverskuddet 855.334 kr.

Hella gav herefter en mere overordnet gennemgang. Det påpeges, at alle regler er overholdt, der forefindes ingen fejl eller mangler, ej heller nogle kritiske bemærkninger fra revisionsfirmaet.

Som det fremgår af ledelsesberetningen, så går det trivselsmæssigt godt på SAG, også komparativt ift. resten af landet – elevtrivslen på SAG er steget en anelse, siden sidst vi målte.

Det blev fremhævet, at revisionen ikke har nogen bemærkninger til regnskabet. Der har været nogle ekstra omkostninger til musikhuset, hvilket fremgår under bygningsdrift, så bemærkes det, at det samlet set er en positiv årsrapport.

Det bemærkes ligeledes, at tilskud er steget med ca. 2 millioner.

Der blev delt et revisionsprotokollat ud. Også her konkluderes det, at der ingen kritiske bemærkninger er til revisionen af SAG. Der skal indsamles underskrift fra hele bestyrelsen til det nye revisorselskab.

Alle tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer godkendte regnskabet og skrev under. Dokumentet er sendt til digital signering hos dem, som ikke deltog på mødet.

Årsrapporten blev godkendt.

4.2. Bilag - Revideret budget 2024

Det reviderede budget for gymnasiet blev gennemgået, nu med et 9. spor. Det påpeges, at et centralt element er, at det har indvirkning på indtægt ift. antal af elever. Der er indlagt 2,1 lærerårsværk mere, hvilket giver en ekstraomkostning på 660.000,-. Centrale elementer af budgettet er: flere årselever, flere omkostninger til lærerløn, ingen voksende omkostninger til administration, service, bygningsdrift, osv. På sigt forventes en merindtjening på 1 million.

Det bemærkes, at omkostningerne vedr. administration ser usædvanlige ud i bilaget. Der er højst sandsynligt en fejl i bilaget, skønt konklusionen på beregningen er rigtig og retvisende.

5. Evaluering af fokusområder for 2022-24

5.1. Bilag – evaluering af fokusområder for 2022-24



Anette orienterede om, at der i en toårig periode, har været udvalgt 7 strategiske fokusområder, der har præget SAG på forskellig vis. Evalueringerne fremlægges hermed for bestyrelsen. Vi har valgt at gennemgå evalueringerne af 2 områder særligt grundigt. Anette Holst orienterede om fokusområdet vedrørende SAG kompetencer.

SAG kompetencer

Dette fokusområde handler om at arbejde aktivt med SAGs profil ved at styrke og synliggøre synergien imellem de almene fag i folkeskolen og gymnasiet og sangen og musikken. Med dette fokusområde vil vi gerne gøre det tydeligt, hvad det særlige er, man får med sig som elev hos Sankt Annæ; hvilke performative, kommunikative, kreative, innovative, sociale og fællesskabsskabende kompetencer, man får.

Der har været pilotprojekter i gang for at understøtte dette fokusområde i både folkeskolen og gymnasiet. Anette orienterede om, hvordan man har indarbejdet disse specifikke områder i undervisningen i hhv. folkeskolen og gymnasiet. Anette viste en tidslinje for gymnasiet, som illustrerede hvordan og hvornår på et skoleår, der indgår konkrete tiltag og arrangementer, som har afsæt i arbejdet med kompetencerne – tidslinjen havde særligt fokus på 1.g, da dette er blevet udviklet først. Der er allerede tanker til hvilke tiltag, der kan optræde i 2.g og 3.g. Dette implementeres med den årgang, der starter i august. I folkeskolen viste pilotarbejdet, at det gav bedst mening at arbejde med kompetencerne i de enkelte fag og på årgangen.

Kompetencearbejdet sættes i gang i næste skoleår for alle kommende 1.g'er og for 3.kl og 7.kl.

Der er et ønske om, at dette fokusområde kan være med til at styrke vores politiske legitimitet og gøre os mere attraktive overfor de forældre og elever, som vi også gerne vil appellere til, særligt når vi vil tiltrække elever tidligere (også helt fra 0. klasse).

Korstruktur

Mogens gennemgik overvejelserne omkring at omforme strukturen for drengekoret, og ændringen ønskes primært, for at drengene kan indgå i drengekoret tidligere og mere fleksibelt. Dette er ønskværdigt, da drengenes stemmer går tidligere i overgang end førhen. Den nye struktur indebærer bl.a. kirkesang for drenge i 4. og 5. klasse, men i et andet skema, end det der findes nu. Det bemærkes, at der er meget logistik i forandringen.

Herudover har vi undersøgt mulighederne for, at drenge og piger kan have musikvalgfaget sammen. Det er dog blevet besluttet at vente med dette udspil, da der kommer en ny skolereform om et års tid, som kan komme til at påvirke dette.

Det bemærkes af den øvrige bestyrelse, at det giver god mening at starte op med drengene dét tidligere.

Indsatsområder i Folkeskolen

Malene orienterede om de aktuelle indsatsområder i Folkeskolen, og som noget centralt er der blevet gennemført en elevtrivselsundersøgelse, hvor de endelige resultater ikke foreligger endnu. Disse kommer på et senere tidspunkt, når al data er indsamlet og behandlet.



Anette gennemgik herefter kort de øvrige indsatsområder, hvoraf elever med særlige udfordringer og den pædagogiske håndtering heraf er et vigtigt emne. Hun orienterede om, at der i denne sammenhæng er blevet ansat en ny SPS-vejleder.

I forlængelse af denne snak om aktuelle indsatsområder, indskød Edward, at hverdagen i gymnasiet er travl og kompleks. Han foreslog, at antallet af indsatsområder nedsættes, da hverdagen er virkelig travl og nærmest "brandslukning-agtig."

Formanden bemærker, at dette skal tages til efterretning.

I tråd med dette blev der spurgt ind til, hvorvidt det har indvirkning på medarbejdertrivsel. Det har Edward umiddelbart ikke fornemmelse af, at det har, men der er enighed omkring, at der skal være opmærksomhed omkring dette; særligt med henblik på fremtidige trivselsundersøgelser. Her bemærkes det, at spørgerammen i trivselsundersøgelsen, som sendes ud fra Københavns Kommune, godt kan tilpasses til SAG's ønsker og behov. På denne måde sikres det, at der bliver fulgt op på emnet.

6. Nyt fra elevrådene

Thune gennemgik de seneste udviklinger og fokusområder for elevrådene. Han nævnte en eksamenscookie, som alle SAG elever skal anvende under skriftlig eksamen. Dette har der ikke været nogle problemer omkring, og det fungerer, som det skal med den nye politik.

Thune fortalte om et nyt initiativ, som man arbejder på i forbindelse med fester på SAG. Elevrådet arbejder på at få etableret et loungeområde, som skal fungere som en måde at invitere andre elever ind og gøre festerne mere inkluderende. Det skal sikre, at flere har lyst til at deltage og skabe en zone, hvor der er mere ro og i øvrigt ikke hersker samme kultur omkring alkohol.

Herudover orienterede Thune om, at der er vedtaget vedtægtsændringer for elevrådet omkring et ændret antal af elever i styregruppen. Dette bl.a. for at lette og forkorte visse beslutningsprocesser. Herudover orienterede han om, at emnerne "code of conduct" og trivsel vil være fremtidige fokuspunkter for elevrådet.

I Dantes fravær gennemgik Malene mellemtrinets elevråds fokusområder. Her er der blevet gennemført et konfliktnedtrappende tiltag ved at gennemgå en boldbaneplan i alle skolens klasser. Dette har været tiltrængt og succesfuldt, da det ellers er noget, der har skabt konflikt og utilfredshed klasserne imellem.

7. Folkeskolen/Sangafdelingen – Godkendelse og orientering

7.1. Bilag – Lektionsfordelingsplan – til godkendelse

7.2. Bilag – Lejrskoler, hytteture og korhyttetur – orientering

Malene orienterede om, at der skal ske besparelser i folkeskolen og hvad dette indebærer; bl.a. nedsættes visse fag i timeantal. Malene orienterede herefter om de ændringer, der kommer til at ske ift. lejrskoler, hytteture og korhyttetur grundet besparelser. Ændringerne er lavet på baggrund af fælles sparringsrunder med alle



folkeskolens lærere. Det bemærkes, at de er ærgerlige over at skulle spare på disse ting.

Allan indskyder, at det virkelig er hjerteblod for folkeskolelærerne, men at processen omkring ændringerne har været rigtig fin. Det understreges, at det er hårde beslutninger at træffe, og at det også påvirker lærerne i en grad, hvor man også har set et stigende antal, der vælger at sige op.

7.3. Udspil om ny folkeskoleaftale – orientering

Malene orienterede om det nye politiske udspil vedrørende folkeskolen, og hvordan dette kommer til at have indvirkning hos SAG. Der er umiddelbart ingen ændringer, der træder i kraft til det næstkommende skoleår.

Der sker til gengæld flere ændringer i det næste skoleår igen; 2025/2026. Der kommer bl.a. en ny timestfordelingsplan, og der skal tilbydes nye/anderledes valgfag. Malene orienterede om hvilke tiltag, der er igangsat for at imødekomme disse nye krav og retningslinjer, bl.a. er der sat gang i lokalt arbejde med konkrete implementeringsmuligheder af ny timestfordelingsplan på SAG. Dette kræver en snak med forvaltningen og eventuelle dispensationer.

7.4. Status på optagelse til FO 3. klasser – orientering

Mogens orienterede om optag til FO, 3. klasse. Vi er nu, efter en runde to, kommet i mål, og der er fyldt op i alle klasser. Det nye tiltag omkring at besøge børn på andre skoler har været givtigt og udbytterigt. Det bemærkes, at dette er en rekrutteringsmetode, som vi bør arbejde videre med og udvikle på.

7.5. Status på 0. klasse-projekt - orientering

Mogens orienterede om status på projektet omkring opstart fra 0. klasse. Overordnet set går det godt, og der er lavet et overslagsbudget. Vi har opbakning fra områdechefen hos Københavns Kommune, men Mogens mener, at vi er nødt til at lægge et øget politisk pres, hvis vi fortsat vil arbejde hen imod en opstart i efteråret 2025.

8. Gymnasiet

8.1. Bilag – Revision af studieordensregler – til godkendelse

Martin orienterer om en tilføjelse til de aktuelle studieordensregler. Der er blevet tilføjet et punkt angående SAG's eksamenscookie for at imødekomme problematikker omkring snyd ved eksamen, mv. Punktet har været til høring blandt elever og lærere, og de er alle blevet enige om ordlyden af den nye studieordningsregel – denne blev læst op for bestyrelsen.

Der kom et forslag fra øvrige bestyrelsesmedlemmer om at ændre lidt i ordlyden af det nye punkt, for at indkapsle og afgrænse så meget som muligt. Nogle mente, at den nuværende formulering var lidt for åben. Dette tages til efterretning og vil blive overvejet til en evt. fremtidig behandling af teksten.



Bestyrelsen godkendte det tilføjede punkt.

8.2 Status på optagelse til GY og MGK – oprettelse af 9. spor

Martin orienterede om optag af elever til det nye 9. spor på GY. Det er gået godt og planmæssigt; der har været tilstrækkeligt med velkvalificerede ansøgere.

Vi har modtaget 278 ansøgninger, og 261 er blevet optaget. Heraf udgøres ca. 60% af piger, og ca. 40% er således drenge.

8.3 Orientering om økonomi MGK

Mogens orienterede om optag af elever til MGK. De har afholdt 100 optagelsesprøver, hvilket er et rekordhøjt antal, og er endt med at optage 28 nye elever; 14 drenge og 14 piger.

Mogens gav i øvrigt en status på dialogen med Statens Kunstfond om budget for 2024. Der er langt om længe kommet svar på vores henvendelse, som har været meget vanskelig at få svar på. Det ligger nu klart, at Statens Kunstfond ikke ønsker at indgå i dialog med MGK Sankt Annæ på nuværende tidspunkt. Dette begrundes de med, at regeringen ønsker at flytte MGK under regi af Kulturministeriet, hvilket påvirker tildelingen af midler. Denne flytning af MGK kan kun ske via lovændring, og dette er ved at blive forberedt. Mogens vurderer, at der tidligst sker noget på dette punkt i 2025 engang.

9. Evt.

Ingen bemærkninger.

Næste bestyrelsesmøde er d. 11. juni 2024; strategimøde fra kl. 16.30-20.00.



Bilag 5.1.

Elevernes ferieplan 2025/2026

FOLKESKOLE og GYMNASIUM

Sommerferie	lørdag 28. juni 2025 – søndag 10. august 2025
Efterårsferie	lørdag 11. oktober 2025 – søndag 19. oktober 2025
Juleferie	tirsdag 23. december 2025 – søndag 4. januar 2026
Vinterferie	lørdag 7. februar 2026 – søndag 15. februar 2026
Påskeferie	lørdag 28. marts 2026 – mandag 6. april 2026
Fridag	fredag 1. maj 2026
Kristi Himmelfart	torsdag 14. maj 2026
Fridag	fredag 15. maj 2026
Pinseferie	lørdag 23. maj 2026 – mandag 25. maj 2026
Grundlovsdag	fredag 5. juni 2026
Sommerferie	lørdag 27. juni 2026 – søndag 9. august 2026

De nævnte dage inkl.

Bilag 6.1.

SANKT ANNÆ GYMNASIUM BESTYRELSESMØDER 2024/2025											
	August	September	Oktober	November	December	Januar	Februar	Marts	April	Maj	Juni
Bestyrelsesmøde		12-09-24			11-12-24		26-02-25		30-04-25		03-06-25

Bilag 9.1.1. – SAG-kompetencer

Indsatsområde	SAG-kompetencer
Skoleår	25/25 og 25/26
Afdeling	Fælles

Problemafkklaring

Udgangspunktet for arbejdet med at udvikle og tydeliggøre de særlige SAG-kompetencer var en oplevelse af, at der ikke var en tydelig sammenhæng og samspil imellem de almene fag i folkeskolen og gymnasiet og sang- og musikundervisningen i og uden for skoletiden. Det er nødvendigt at styrke skolens profil igennem arbejdet med kompetenceområderne.

I skoleårene 2022-24 er SAG-kompetencerne blevet tydeligt defineret. Der er udarbejdet et kompetencebevis, som beskriver de kompetencer, eleverne bliver undervist i, i deres skoleforløb i både folkeskolen og i gymnasiet. Der blev i sidste skoleår afprøvet forskellige pilotprojekter inden for de 3 kompetencespor i både gymnasie- og folkeskoleafdelingen.

Formål med indsatsen

Det overordnede formål er at styrke skolens profil gennem at skabe sammenhæng og synergi mellem almene fag og musik/sang. Vi ønsker derfor at se, at de almene fag bidrager til skolens profil ved at arbejde bevidst og systematisk på at bibringe vores elever de særlige SAG-kompetencer.

Det systematiske arbejde med SAG-kompetencerne skal gerne vise sig konkret i elevernes undervisning og elevernes evne til at anvende de tilegnede kompetencer, ligesom det systematiske skal komme til udtryk i forbindelse med lærernes individuelle og fælles planlægning af årsplaner og undervisningsaktiviteter.

Det er centralt, at udviklingsarbejdet omkring SAG-kompetencerne kommer helt ud til eleverne, således at eleverne får et indgående kendskab til, kan mestre og er fortrolige med de forskellige kompetencer. Eleverne skal således kunne reflektere over hvilke kompetencer de bruger i en given sammenhæng, og de skal kunne anvende dem velovervejet og aktivt. Eleverne skal opleve en øget sammenhæng og synergi mellem arbejdet med musik- og sangundervisningen og de almene fag og fagene imellem.

Arbejdet med implementering af kompetencerne vil i skoleåret 24/25 koncentrere sig om 3. og 7. årgang i folkeskolen og om 1.g-årgangen i gymnasiet.

Målet er en gradvis udbredelse og involvering over de næste år. Det er derfor et mål, at arbejdet dokumenteres, så andre kan bygge videre på det.

Indsatsens aktiviteter - FO

Indsatser	Mål	Tid	Evaluering / tegn på forandring
<p>Fælles forberedelse i både fag- og årgangsteam.</p> <p>Udover mulighederne på de ugentlige teammøder er der foreløbig afsat 2 x 3 timer på fællesmøder i løbet af året.</p>	<p>At arbejdet med SAG-kompetencerne når ud i alle klasser på årgangene og i alle fag.</p> <p>At lærerteamet bevidstgøres og trænes i at italesætte og udvikle kompetencerne hos deres elever.</p> <p>At lærerteamet planlægger mindst én fordybelsesuge, hvor omdrejningspunktet er udvalgte SAG-kompetenceelementer.</p>	2024-25	<p>Eleverne på 3. + 7. årgang har oplevet mindst én fordybelsesuge og mindst ét undervisningsforløb i hvert fag, hvor omdrejningspunktet har været elementer fra de særlige SAG-kompetencer.</p> <p>Der laves opsamling og evaluering på teamniveau med deltagelse af udvalget og/eller afdelingsleder.</p>

	At den enkelte faglærer har afviklet mindst ét undervisningsforløb med inddragelse af udvalgte SAG-kompetenceelementer.		
Fælles efterbearbejdelse i både fag- og årgangsteam	At lærerteamet får viden om, hvad der kan bygges ovenpå/videre på af elementer, som eleverne netop har været præsenteret for og arbejdet med. At den enkelte faglærer vedligeholder og dyrker de frø, der er sået af andre faglærere i deres netop afviklede undervisningsforløb.	2024-25	Eleverne har oplevet, at arbejdet med kompetenceelementerne i et fagligt forløb videreføres/inddrages i andre fag og forløb. Der evalueres med et fokusgruppeinterview blandt eleverne på henholdsvis 3. + 7. årgang.
Inspirationsoplæg v/ Praktisk-Musisk-Kompetencecenter. Dette sker på 2 tirsdagsmøder for alle lærere og pædagoger.	At giver idéer og inspiration til aktiviteter i undervisningsforløb i alle fag, som understøtter arbejdet med det kreative, innovative og æstetiske kompetencespor.	2024- 25	Lærerne tager konkrete idéer med fra inspirationsoplæggene ind i deres undervisning og oplever værdi herved. Der evalueres på teamniveau med deltagelse af afdelingsleder.
Demokratidag d. 12. september.	At give indsigt i demokratiske spilleregler og få valgt elevrødder til folkeskolens elevråd på en fælles valgdag.	2024-25	Der har været fokus på fællesskab og demokrati i alle klasser, ligesom der er valgt elevrødder i alle klasser.
Overlevering af erfaringer ved skoleårets afslutning/start	At erfaringerne fra årets arbejde med SAG-kompetencerne på 3. + 7. årgang bredes ud til næste skoleårs 3. + 7. årgang. At arbejdet med SAG-kompetencerne afspejler sig i årgangenes årsplaner.i	2025-26	Det er synligt i årsplanerne, at der indgår forløb, som indtænker SAG-kompetencerne, ligesom der anvendes formuleringer og begreber, som fremhæver at der er fokus på kompetenceudviklingsarbejdet.

			Der evalueres på teamniveau med deltagelse af afdelingsleder.
--	--	--	---

Indsatsens aktiviteter - GYM

Indsatser	Mål	Tid	Evaluering / tegn på forandring
<p>Udforme det endelige metrokort med stationer på de to spor: <i>Spor 1: Performance og kommunikation</i> <i>Spor 2: Spor: Det sociale og fællesskabende.</i></p> <p>Dokumentation og beskrivelse af indsatsen på hvert stop.</p> <p>Afvikle aktiviteterne på de forskellige metrostop.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • At eleverne får løftet kompetencerne på de to spor. • At de involverede faglærere er klædt på til at lave indsatsen – inkl. metaniveauet. • At klassens andre lærere bliver informeret om de kompetencer eleverne har med sig, så de kan arbejde med dem i det daglige 	Skolestart 2024 + løbende aktiviteter i løbet af skoleåret 2024-25.	<p>Metrokortet er en integreret del af elevernes 1g-undervisning. De forskellige stationer er tydelige for eleverne.</p> <p>Eleverne oplever sammenhæng mellem de forskellige indsatser og har fået løftet kompetencerne på de to spor.</p>
<p>Planlægge og afvikle fælles oplæg om kropssprog og performance for alle elever + lærere 1g med eksterne oplægsholder. (Jesper Bergstrøm) <i>Spor: Performance og</i></p>	At spor 1 skydes i gang med et fælles arrangement. Alle involverede bliver præsenteret for og arbejder med den fælles indsats. Eleverne lærer om vigtigheden af kropssprog, lærerne blive klædt på til at inkorporere kompetencen i de kommende metrostop og generelt i fagene.	Oplæg afvikles september 2024	<p>Eleverne er blevet bevidste om vigtigheden af kroppen i lærings- og sociale situationer.</p> <p>1.g-lærerne har fået introduktion til kropssprog, som omsættes på metrostop og i den almindelige undervisning (ved præsentationer,</p>

<p><i>kommunikation</i></p>	<p>Stationer som bygger videre på det fælles oplæg:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Cha-cha-cha opvisning i idræt ● 1.g-chor til forældreaften ● Sangskrivningsprojekt i engelsk ● Taleskrivning i dansk ● Videoaflevering i matematik 		<p>oplæg osv.)</p>
<p>Planlægge fælles rammer om og materiale til arbejdet med og præsentation af gruppedannelse. <i>Spor: Det sociale og fællesskabende</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ● At eleverne får kendskab til forskellige roller i samarbejdssituationer: tænkeroller, sociale roller og handleroller. At de kommer til at arbejde med de forskellige roller– og kommer til at forstå egne styrker og svagheder i samarbejdssituationer. ● At alle 1.g-lærere får kendskab til rammer for gruppedannelse og rollefordeling i gruppe- og projektarbejde. 	<p>2024-25</p>	<p>Eleverne har fået øget bevidsthed om forskellige roller i samarbejdet med andre – og kan omsætte kendskabet til gruppedannelsesprocesser i den daglige undervisning.</p> <p>Lærerne i 1g er klædt på til at strukturere samarbejdssituationer med udgangspunkt i de præsenterede modeller – og har i vist omfang integreret modellerne i undervisningen.</p>
<p>Sikre klare rammer for teamets rolle i implementering af kompetencerne hos eleverne.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● At der er klare rammer for, hvordan teamet sikrer og koordinerer, at elevernes (nye) kompetencer kommer i spil i undervisningen 	<p>2024-25</p>	<p>Der er lavet aftaler og afviklet forskellige indsatser i de enkelte fag med udgangspunkt i elevernes kompetencer og årets oplæg og stationer.</p>
<p>Arbejde videre med det 3. spor: <i>"Det kreative, det innovative og det</i></p>	<p>At eleverne introduceres til de overordnede processer i det kreative/innovative, som udvikles i stationsarbejdet i 2g</p>	<p>2024-25</p>	<p>Eleverne har mindst en gang arbejdet med strukturerede kreative/innovative processer</p>

<i>æstetiske</i> ".			
Planlægge metrokort og indsatser for 2g (2025-26)	At der ligger en plan for det videre arbejde med stationer og kompetencer i 2g.	2024-25	Der er et metrokort for 2.g.
Planlægge metrokort og indsatser for 3g	At der ligger en plan for det videre arbejde med stationer og kompetencer i 2g.	2025-26	
Implementere rammerne for 2g.	At indsatser i 2g implementeres og udføres.	2025-26	

Indsatsens organisering

Der er en styregruppe for projektet som fortsætter. I gruppen er tre lærere fra hver afdeling og en ledelsesrepræsentant for hver afdeling. Styregruppen følger projektet og medvirker til evalueringer og efterfølgende justeringer.
Den konkrete implementering af projektet køres afdelingsvist.

Bilag 9.1.2. - Rekruttering

Indsatsområde	Rekruttering til 3. klasse
Skoleår	2024-26
Afdeling	Folkeskole og sangskole

Problemafkklaring

Sankt Annæ Gymnasium har igennem de seneste 5 år oplevet et fald i antal ansøger til 3. Klasse. Der er særligt behov for at øge antallet af kvalificerede drenge, der søger ind i 3.klasse.

Formål med indsatsen

Mål: At have tilstrækkelig god og kvalificeret ansøgermasse at optage drenge og piger på.

Delmål: At får et godt samarbejde med de afgivne skoler og iværksætte konkrete tiltag, som tiltrækker flere kvalificerede ansøgere.

Indsatsens aktiviteter

Indsatser	Mål	Tid	Evaluering / tegn på forandring
Udbygge samarbejdet med skolerne om indstilling af elever	At vi får flere skoleindstillede ansøgere til 3. Klasse end i 23/24.	Vinter 24-25	At der er afprøvet en ny indstillingsmodel
Øge synligheden af det attraktive ved at gå i skole på SAG	At vi får flere ansøgere til 3.klasse end i skoleåret 23/24	Løbende	At SAG er mere synlig på søgeportaler og SoMe
Nytænke besøgsdagen	At inspirere børn og forældre til at vælge SAG	November	At besøgsdagen er mere involverende for de deltagende børn.
Mere målrettet kommunikation og information	At børn og forældre bliver grundigt og rettidigt informeret om SAG og korene	Optagelsesperioden	At børn og forældre føler sig tilstrækkeligt informeret om skolevalget

Forsøg med sangklasse fra 0.kl.	At starte en sangklasse på en lokal folkeskole, således at vi sikrer en fødekæde og at børne i oplever et stort skoleskift.	August 2025	At sangklassen starter. At hele klassen overflyttes til SAG fra 3.klasse
---------------------------------	---	-------------	---

Indsatsens organisering

Tovholdere: MH (optagelsesforløb og 0.kl.) og MWK (besøgsdag og synlighed)
Styregruppe: Folkeskolens ledelse og korlederne

Alle sanglærerne bliver involveret i optagelsesprøverne

Alle folkeskolelærerne bliver involveret i besøgsdagene

Bilag 9.1.3. – Plads til forskellighed

Indsatsområde	Plads til forskellighed
Skoleår	24-25 (Da der er tale om et kommunalt pålagt fokusområde, som oprindeligt var sat til at køre 22-23 og 23-24, men nu er blevet forlænget til 24-25, passer fokusområdet ikke ind i SAGs gængse ramme, hvor fokusområder kører i 2 år)
Afdeling	Folkeskolen

Problemafklarung

Vi er ikke helt i mål med at udarbejde den endelige rammesætning for inkluderende undervisning og inkluderende klassefællesskaber for alle elever hos alle personaler i folkeskolen. Denne udarbejdes igennem en dialogisk proces. Den del af rammesætningen, der ligger fast, er endnu ikke færdigimplementeret hos alle personaler.

Vi mangler, at værktøjerne til at inkludere alle børn forankres hos alle – herunder pædagogisk værtskab og Low Arousal.

Vi observerer, at børnefællesskaber er udfordret af et individfokus

- Herunder af et til tider stærkt forældrefokus på eget barn fremfor eget barn i fællesskabet, ligesom vi ser et voldsomt øget forældreønske om diagnosticering af børn med det formål at ens eget barn skal have ekstrahjælp/ressourcer for at kunne blive så dygtig, som det kan.

Formål med indsatsen - ønsket forandring

Skolens personale arbejder kontinuerlig, systematisk og reflektorisk med styrkelsen af inkluderende læringsmiljøer for alle skolens elever.

Vi har en fælles forståelse med samme brede tilgang til eleverne og et samstemt børnesyn: Børn gør det bedste de kan. Dem der kan gøre noget andet, er de voksne – herunder også forældrene.

Medarbejderne tager fat i RCs action cards, når de observerer tegn på, at der er brug for at iværksætte særlige forebyggende indsatser.

Vi ønsker, at eleverne oplever, at de har medbestemmelse i undervisningen, da medbestemmelse danner grobund for oplevelse af inklusion i undervisningen og klassefællesskabet. Når vi taler medbestemmelse, taler vi om medbestemmelse på både form og indhold.

Vi ønsker forebyggende sager i RC fremfor indgribende – dette, da dette også er en indikator for, hvordan vi lykkes med skabe inkluderende undervisning og fællesskaber, hvor alle børn kan være med. At vi kan arbejde forebyggende fremfor indgribende, er således også en indikator for, om vi på SAG medvirker til en stigende segregering på skoleområdet.

Indsatsens aktiviteter

Indsatser	Mål	Tid	Evaluering / tegn på forandring
<p>Kompetenceløft inden for Low Arousal og pædagogisk værtsskab – herunder relationsarbejde</p> <p>En fælles forståelsesramme af tidens børne- og ungekarakter- og børn og unge i fællesskabet – også i forældregruppen</p>	<p>Skolens personale arbejder kontinuerlig, systematisk og reflektorisk med styrkelsen af inkluderende læringsmiljøer for alle skolens elever.</p> <p>Vi har en fælles forståelse med samme brede tilgang til eleverne og et samstemt børnesyn: Børn gør det bedste de kan. Dem der kan gøre noget andet, er de voksne – herunder også forældrene.</p> <p>Oplevet elevmedbestemmelse, da medbestemmelse danner grobund for oplevelse af inklusion i undervisningen og klassefællesskabet.</p>	<p>24-25</p>	<p>Der arbejdes med aktionslæring i forhold til det inkluderende læringsfællesskab - hvilket også betyder, at eleverne er med på og i at definere forandringsmålene for aktionslæringsforløbene. Børnene er altså inddraget i planlægningen af de ønskede forandringer.</p> <p>Alle børn har oplevede deltagelsesmuligheder hos alle læringspersonaler (kan måles konkret i elevtrivselsundersøgelsen ved spørgsmålene om elevmedbestemmelse) -> Dette skal medføre hovedsagelig forbyggende indsatser via RC.</p> <p>Medarbejderne har opnået et større fælles vidensgrundlag om tidens børn og har fået fælles værktøjer til at skabe inkluderende undervisning for alle skolens børn. Effekten på længere sigt er bedre score/fortsat god score inden for spørgsmålet om tillidsfuldt samarbejde imellem kollegaerne.</p>
<p>At vores tilgængelige action cards for diverse pædagogiske udfordringer i klasser anvendes</p>	<p>Medarbejderne tager fat i RCs action cards, når de observerer tegn på, at der er brug for at iværksætte særlige forebyggende indsatser.</p>	<p>24-25</p>	<p>RCs action cards udarbejdes og gøres tydeligt tilgængelige -> kan konkret måles igennem RC-folkene, som er en del af at bringe actions cardsne i spil.</p>

Indsatsens organisering

Indsatsen omkring det kontinuerlig, systematisk og reflektorisk arbejde med styrkelsen af inkluderende læringsmiljøer er organiseret igennem 4 tirsdagsmøder i løbet af skoleåret - et opstartsmøde og tre efterfølgende sparringsmøder, hvor det sidste møde også fungerer som afslutning. Møderne er styret af konsulent og har ledelsesdeltagelse af repræsentant for folkeskoleledelsen samt sangskoleledelsen.

Ud over dette ligger der imellem de 4 tirsdagsmøder sparringsmøder, hvor den detaljerede refleksion og sparring samt kollegiale supervision foregår. Disse er styret af samme konsulent. Alt sparring foretages med udgangspunkt i undervisningsobservationer via videooptagelser af egen undervisning.

Action Cards er udarbejdet af RCs medlemmer (inklusionspædagoger, skolepædagoger samt LKT-lærere). Cardsne er gennemgået for alle personaler og bringes efterfølgende i spil af inklusionspædagogerne, skolepædagogerne, LKT-lærerne samt ledelsen, når udfordringer opstår. At gennemgå cardsne er ikke en enkeltstående begivenhed, men en kontinuerlig. Således gennemgås cardsne 2 gange årligt.

Bilag 9.1.4. – Læringskultur

Indsatsområde	Læringskultur
Skoleår	24-26
Afdeling	Gymnasiet

Problemafkłaring

Området ligger i forlængelse af det fokusområde som gymnasiet har arbejdet med de seneste år, men indeholder nye elementer, som vi vurderer i særlig grad er vigtige at arbejde med. Det digitale område er blevet udfordret af en hurtig fremkomst af ChatGPT og lignende digitale værktøjer.

Der er brug for en mere koordineret indsats omkring elevernes arbejde og indlæring af studiekompetencer på tværs af fagene.

Og så ønsker vi at fokusere mere på teamsamarbejdet og lærernes samarbejde for at sikre alle elever den bedste forudsætning for at kunne lære. Dette kan man eventuelt læse mere om i dette link.

Udvikling af samarbejde om den enkelte klasse: https://docs.google.com/document/d/1ftp-dgrFSKrCTWciZYdcm2YmMFCRY_Ca7INzufOKdm4/edit

Formål med indsatsen

I skoleårene 24-26 vil vi arbejde videre med fokusområdet Læringskultur. Arbejdet ligger i forlængelse af de seneste års arbejde med andre dele af læringskulturen. Vi vil arbejde med det gennem tre delindsatser. Det samlede formål er, at sikre, at der rundt om alle klasser er en struktur der gør, at der arbejdes systematisk med netop den klasses læringsfællesskab og at alle lærere er klædt på til det arbejde. Her er det vigtigt at man arbejder både med klassens sociale og faglige fællesskab. Samtidigt spiller det digitale en stor rolle i moderne undervisning, men denne rolle er med Als indtog under kraftig forandring. Vi skal derfor de næste år arbejde med, hvordan det digitale påvirker undervisningen i klassernes læringsfællesskaber og hvordan vi på en konstruktiv måde kan anvende de nye digitale muligheder i balance med mere analoge tilgange til undervisning. Samtidigt stiller det digitale nye krav til elevernes studiekompetence, som vi gerne vil arbejde på at klæde dem bedre på til at møde.

Indsatsens aktiviteter

Digital læring og dannelse

Indsatser	Mål	Tid	Evaluering / tegn på forandring
Als betydning for undervisning	styrke forståelsen for AI's muligheder og begrænsninger hos eleverne.		Alle elever har opnået en bedre forståelse for hvordan AI kan bruges i forbindelse med undervisningen. Der er klarhed blandt eleverne om hvordan og i hvilket omfang man må bruge AI til eksamen.
Digital dannelse	plan for udvikling af digital dannelse er udarbejdet	2025-26	Planen for digital dannelse er udarbejdet og implementeret. Hvilket har styrket den digitale dannelse blandt eleverne.
Anden digital anvendelse i undervisningen.	Kompetenceplan for udvikling af digitale kompetencer udarbejdes.		Kompetenceplanen er udviklet og implementeret og skolen vurderer, at elevernes digitale kompetencer

			er styrket.
Balance mellem det digitale og det analoge i undervisningen	der skal både være digitale og analoge elementer i undervisningen i alle fag.	2024-25	Der er en passende vekselvirkning mellem digital og analog undervisning.

Udvikling af samarbejdet omkring den enkelte klasse

Indsatser	Mål	Tid	Evaluering / tegn på forandring
Udviklingen af velfungerende samarbejdende pædagogiske teams omkring den enkelte klasse.	<p>At samarbejdet fungerer i alle klasser og at der laves koordinerede pædagogiske tiltag også i klasser, som ikke er i krise.</p> <p>At teammanualens opgaver bliver gennemført.</p> <p>At den pædagogiske koordination omkring udsatte elever fungerer.</p> <p>At koordinationen af faglige opgaver fungerer.</p> <p>At alle teams er involveret i understøttelsen af klasserne sociale fællesskaber</p>	Skoleår 24-26	<p>At der er løbende aktivitet i alle klasseteams</p> <p>At alle faste opgaver fra teammanualen gennemføres i alle teams.</p> <p>At der er kommet en løbende dialog omkring elever med særlige udfordringer mellem team, ledelse og gymnasievejledere.</p> <p>At eleverne oplever, at deres læringsfællesskab understøttes af skolen.</p>
Formaliserede aktionslæringsforløb i alle 2.g klasser som ramme for arbejdet med den enkelte classes undervisning fællesskab	<p>2g klasserne gennemfører i efteråret et aktionslæringsforløb målrettet en relevant indsats i den enkelte klasse. Dette er et pilotprojekt inden at alle klasser skal bruge metoden i det efterfølgende skoleår.</p> <p>Elevernes læring styrkes ved at lærerne arbejder mere systematisk sammen om iværksætte indsatser til gavn for læringen i den konkrete klasse.</p>	Efterår 24	<p>Der gennemføres en særskilt evaluering af pilotprojektet i samarbejde med ekstern konsulent.</p> <p>Denne pind skal opdateres til år 2.</p> <p>eleverne oplever at lærerne</p>

	<p>At indsatsen er evalueret og at der er lavet opfølgning.</p> <p>At lærerne har en klar forståelse for aktionslæringsprocessen og er klædt på til at anvende den som metode til pædagogisk udvikling.</p>		<p>samarbejder om at styrke den faglige trivsel med udgangspunkt i den konkrete klasses behov.</p>
<p>Videreudviklingen af fælles pædagogisk sprog og værktøjskasse til at håndtere udstøttelsen af den gode læring d</p>	<p>Lærerne er blevet fortrolige med hvordan videosekvenser kan bruges i samarbejdet omkring de pædagogiske tiltag i klassen.</p> <p>At der er løbende samtale mellem klasses lærere om, hvordan klassens læringsfællesskab forbedres.</p> <p>Der er klarhed over hvilke beføjelser teamet har til at styre pædagogiske indsatser på tværs af klassens fag og at disse beslutninger føres ud i livet.</p> <p>At lærerne har fået flere redskaber til at håndtere klasser, som er i krise.</p> <p>At lærerne har fået flere redskaber til at afhjælpe relationelle problemer i en klasse.</p>	<p>Forår 26</p>	<p>At vi observerer en øget frekvens i den løbende pædagogiske samtale om klasserne.</p> <p>At lærerne vurderer at kunne bruge de udvalgte redskaber når der er behov for dem.</p>
<p>Implementering af profil-indsatsområdet</p>	<p>Klasseteamet spiller en koordinerende rolle ift. implementeringen af profiltiltag.</p>	<p>Efter 24</p>	<p>At lærerne oplever at have overblik over de profiltiltag, de skal styre.</p> <p>At profiltiltagene er blevet implementeret i de enkelte klasser med succes.</p>

Studiekompetencer

Indsatser	Mål	Tid	Evaluering / tegn på forandring
-----------	-----	-----	---------------------------------

<p>Udvikling af fælles forløb omkring udvalgte studiekompetencer, f.eks. notatteknik, læsestrategier.</p>	<p>At skabe en sammenhængende progression af elevernes tværfaglige studiekompetencer.</p> <p>At udarbejde konkrete LM forløb (læringsmoduler), som kan afvikles i de enkelte klasser. Forløbene skal have temaer fx. notatteknik/faglig læsning etc. I forløbsplanlægningen skal der også indgå planer for, hvordan LM forløbene forankres i den faglige undervisning.</p> <p>De konkrete forløb er gennemført på alle tre årgange.</p>	<p>Forår 26</p>	<p>At eleverne er blevet bedre til at tage noter fra undervisningen.</p> <p>At eleverne vurderer, at de har et højt udbytte af LM modulerne.</p> <p>At lærerne oplever, at eleverne i højere grad anvender de redskaber, de lærer i LM modulerne, i forbindelse med at de tager uddannelsen.</p> <p>At der er en tydeligere forankring af, hvordan eleverne løbende støttes i at anvende studiekompetencer i den daglige undervisning.</p>
<p>Kobling til profilarbejdet og til karrierelæringsplanen.</p>	<p>Der er en række sammenfald mellem de tre områder, så det er vigtigt, at der sker en koordination. Det er læringskulturgruppen, der som tovholder skal sørge for at koordinere med profilgruppen og karrierelæringsgruppen.</p>	<p>Forår 25</p>	<p>Er der er sket en tydelig koordination, så eleverne er opmærksomme på, at der er sammenfald og synergi i de kompetencer de undervises i forskellige steder.</p>

Indsatsens organisering

<p>Digital læring og dannelse Skal udvikles af læringskulturgruppen med en koordinator i spidsen</p> <p>Udviklings af samarbejdet omkring den enkelte klasse: 1) Styregruppe bestående af ledelse og medlemmer fra udviklingsgruppen. (MGP, MO, LJ og KF)</p>

2) Alle klasseteams i 2g indgår i pilotprojekt under ledelse af konsulent Ulla Nedergaard.

Studiekompetencer

Skal udvikles af læringskulturgruppen med en koordinator i spidsen