

VEDTÆGTER FOR SANKT ANNÆ GYMNASIUMSTRIVSELSFOND

§ 1. NAVN OG HJEMSTED

Fondens navn er Sankt Annæ Gymnasiums Trivselsfond. Dens hjemsted er Sankt Annæ Gymnasium, Sjælør Boulevard 135, 2500 Valby.

§ 2. FORMÅL

Fondens formål er at skaffe og uddele økonomiske midler til fremme af trivslen på Sankt Annæ Gymnasium, såvel i skolens hverdag som for dens kor- og musikaktiviteter, således at alle elever får de bedst mulige lige vilkår for at deltage i aktiviteter, der kræver egen betaling samt at elevfællesskaberne understøttes til sammenhold og trivsel, der skaber fundament for udvikling af musik- og korpræstationer på det forventede niveau for Sankt Annæ Gymnasium.

Der uddeles midler indenfor to kategorier:

- *Sociale (individuelle) tilskud* til mindre bemidlede elever til understøttelse af deltagelse i skole-, musik- og korrelaterede aktiviteter med egen betaling, herunder studierejser, ekskursioner, skoleprojekter, kor- og musikalske aktiviteter m.v. Vurdering af elevernes berettigelse til tilskud sker på baggrund af vurdering af den økonomiske situation i elevens hjem (forældres indkomst) samt øvrige relevante sociale aspekter knyttet til eleven
- *Trivselsfremmende aktiviteter* i folkeskolen og på gymnasiet, der er relateret enten til musikalske og/eller sociale aktiviteter for eleverne eller personalet på Sankt Annæ Gymnasium og Sangskole. Der ydes
 - o *Faste tilskud til, at de forskellige kor på Sankt Annæ Gymnasium kan komme på en årlig korweekend / turné*
 - o *Faste tilskud til fælles trivselsfremmende arrangementer i hhv. folkeskolen, gymnasiet og lærerkollegiet.* De specifikke aktiviteter kan variere i de forskellige skoleår og fastlægges af skolens ledelse. Ændringer ift. formål med tilskud til de enkelte målgrupper drøftes og godkendes i bestyrelsen.
 - o *Ad hoc tilskud til de forskellige fællesskaber på skolen (klasser, kor mv.)* Alle fællesskaber på skolen kan søge om tilskud til specifikke trivselsfremmende aktiviteter. Såfremt formål med den trivselsfremmende aktivitet af bestyrelsen vurderes som relevant, og der er midler indenfor det pågældende årsbudget, tildeles tilskud ud fra det til hver tid fastsatte tilskudsbeløb pr. elev.

§ 3. MEDLEMMER

Fondens medlemmer er Sankt Annæ Gymnasiums elever, deres forældre, lærere og det administrative personale

§ 4. MYNDIGHEDER OG LEDELSE

STK. 1. Fondens myndighed er fondens bestyrelse, der består af følgende: 1 elev fra folkeskolen, 1 elev fra gymnasiet, 1 lærer fra folkeskolen, 1 lærer fra gymnasiet, 5 forældre, skolens rektor og sanginspektør

STK. 2. Alle bestyrelsesposter er ulønnede.

STK. 3. Medlemmer til bestyrelsen vælges for et år ad gangen. Genvalg kan finde sted. Der kan vælges suppleanter til bestyrelsen.

STK. 4. Bestyrelsens medlemmer skal senest ved førstkommende ordinære medlemsmøde fratræde, hvis tilknytningen til skolen ændrer sig.

STK. 5. Bestyrelsen vælges efter følgende regler:

- a) Lærerrepræsentanten for folkeskolen vælges af og blandt folkeskolens lærere. Lærerrepræsentanten for gymnasiet vælges af og blandt gymnasiets lærere.
- b) Elever fra gymnasiet vælges af gymnasiets elevråd.
- c) Elever fra folkeskolen udpeges af de to elevråd i fællesskab.
- d) Forældrerepræsentanter vælges af de fremmødte forældre på det årlige ordinære medlemsmøde.

§ 5. MEDLEMSMØDE

STK. 1. Hvert år inden 1. november afholdes ordinært medlemsmøde. Dette møde skal omfatte følgende punkter:

- a) Valg af dirigent og stemmetællere.
- b) Godkendelse af beretning om fondens virksomhed i det seneste forløbne regnskabs år.
- c) Forelæggelse af det reviderede årsregnskab til godkendelse.
- d) Behandling af forslag.
- e) Orientering vedr. indeværende års planer og budgetter.
- f) Valg af bestyrelsesmedlemmer blandt forældre

- g) Valg af revisorer, hvoraf den ene er en godkendt revisor eller et godkendt forvaltningsinstitut samt en blandt medlemmerne valgt revisor.
- h) Eventuelt.

Under punkt f) suspenderes medlemsmødet midlertidigt for at give de tilstedeværende forældrerepræsentanter lejlighed til at vælge deres medlemmer til bestyrelsen. Når dette valg er overstået, genoptages medlemsmødet.

STK. 2. Ekstraordinært medlemsmøde afholdes, når bestyrelsen finder anledning dertil, eller når det med et angivet emne begæres af skolens rektor, eller når et tidligere medlemsmøde har besluttet det.

STK. 3. Medlemsmødet afholdes på Sankt Annæ Gymnasium og indvarsles af bestyrelsen med mindst 2 ugers varsel. Indkaldelsen skal indeholde dagsorden for mødet. Såfremt der på medlemsmødet skal behandles forslag til vedtægtsændringer, skal disse udsendes samtidig med indkaldelsen. Medlemmerne indkaldes skriftligt gennem de gængse kommunikationskanaler til kommunikation til forældre og elever (aktuelt Aula og Lectio), samt ved opslag på Sankt Annæ Gymnasiums hjemmeside.

STK. 4. Ethvert medlem af fonden har ret til at få et angivet emne behandlet på det ordinære medlemsmøde. Begæring herom skal være indgivet skriftligt senest den 1. oktober til formanden.

STK. 5. Kun medlemmerne har ret til at deltage i medlemsmødet, og medlemmerne har kun stemmeret ved personligt fremmøde.

STK. 6. Beslutning på medlemsmødet træffes af de fremmødte, stemmeberettigede ved simpel stemmeflerhed. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Til vedtagelse af forslag om ændring af vedtægterne kræves dog, at 2/3 af de fremmødte stemmer for.

STK. 7. Beslutninger på medlemsmødet dokumenteres i et referat, der godkendes af bestyrelsen på næstkommende bestyrelsesmøde.

STK. 8. Referater af medlemsmøderne skal på begæring fremvises for fondens medlemmer.

§ 6. BESTYRELSE

STK. 1. Bestyrelsen vælger sin formand blandt forældremedlemmerne og sin næstformand blandt lærermedlemmerne. Herudover vælger bestyrelsen en sekretær. Bestyrelsen konstituerer sig på det første bestyrelsesmøde efter medlemsmødet. Fordelingen af poster i bestyrelsen i det kommende skoleår udmeldes efterfølgende på skolens hjemmeside. Dette skal ske senest en måned efter det årlige ordinære medlemsmøde, som finder sted inden den 1. november.

STK. 2. Bestyrelsens beslutninger træffes ved simpelt flertal. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når 6 medlemmer er til stede. Det tilstræbes, at der er mindst en repræsentant fra hver af følgende fire grupper repræsenterede ved enhver afstemning: forældrevalgte, elevvalgte, lærervalgte og ledelse. Hvis en af de fire grupper forud for et møde må konstatere, at den ikke kan blive repræsenteret ved et af de faste bestyrelsesmedlemmer, kan gruppen lade sig repræsentere ved en af gruppen valgt suppleant. Meddelelse herom skal tilgå formanden senest en hverdag før det berammede møde.

STK. 3. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

STK. 4. Det er bestyrelsens opgave at:

- a) skaffe penge til fonden ved at arrangere forskellige arrangementer, der giver et positivt økonomisk resultat.
- b) anbringe formuen i sikre aktiver med maksimal rente.
- c) uddele midler i overensstemmelse med fondens formål.
- d) sørge for informationer til medlemmerne vedr. fondens virke.
- e) udarbejde budget, årsregnskab og årsberetning, som forelægges på det årlige ordinære medlemsmøde.
- f) indkalde medlemmerne til det årlige medlemsmøde

STK. 5. Bestyrelsen kan ansætte juridisk og økonomisk bistand efter behov.

STK. 6. Rektor er leder af den daglige drift af sociale tilskud i overensstemmelse med bestyrelsens forretningsorden og de godkendte budgetter.

STK. 7. Fondens tegnes af to medlemmer af bestyrelsen, hvoraf den ene skal være formanden - i dennes fravær af næstformanden.

STK. 8. Bestyrelsesmøder indkaldes af formanden - i dennes fravær af næstformanden - så ofte anledning foreligger, eller når 6 medlemmer af bestyrelsen begærer det. Bestyrelsesmøder kan ikke afholdes i skoleferier.

STK. 9. Bestyrelsen sørger for udarbejdelse af referater af hvert møde. Disse referater referaterne udsendes til kommentering efter afviklet bestyrelsesmøde og godkendes med eventuelle rettelser på næstkommende bestyrelsesmøde. Referaterne arkiveres digitalt på Sankt Annæ Gymnasium.

§ 7. REGNSKAB OG FORMUE

STK. 1. Fondens regnskabsår følger kalenderåret.

STK. 2.

I hvert regnskabsår må der højst anvendes 96 % af gennemsnittet af de 3 foregående års indkomne gaver, renter og nettoindtjening ved arrangementer og servicekorpsaktiviteter. De 4 % skal henlægges til formuen. Såfremt der i et år ikke skønnes behov for at anvende hele det disponible beløb, kan overskydende beløb overføres til det/de efterfølgende år.

STK. 3. Midler til den daglige drift indestår på bankkonti. Trivselsfondens kasserer, for hvem der skal være tegnet forsvarlig kautionsforsikring, kan disponere med hensyn til disse konti.

§ 8. REVISORER

STK.1 Fondens regnskaber revideres af en godkendt revisor eller et godkendt forvaltningsinstitut samt en blandt medlemmerne valgt revisor.

STK. 2. Revisorer afgår hvert år. Genvalg kan finde sted.

§ 9. FONDENS OPLØSNING

STK. 1. Såfremt tre fjerdedele af de afgivne stemmer på hvert af to medlemsmøder med mindst 4 ugers mellemrum er for opløsning, vil fonden, uanset antallet af afgivne stemmer på sidste møde, være at opløse.

STK. 2. Ved ophævelsen af fonden overdrages formuen til Sankt Annæ Gymnasium til løbende videre fordeling af midlerne mellem sociale tilskud og trivselsfremmende aktiviteter på skolen og i korene

Sankt Annæ Gymnasium. Vedtaget på medlemsmøde den 5. oktober 1999
Revideret på medlemsmøderne 29/10-2012, 29/10 2018, 26/10 2020 og 28/10 2024