

Tjekliste for udarbejdelse af årsrapport for kulturinstitutioner der modtager et årligt driftstilskud over 200.000 kr. til og med 10 mio. kr. fra Kulturministeriet.

Tjeklisten er udarbejdet i tilknytning til bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet med henblik på at sikre, at årsrapporten opfylder kravene i lovgivningen. De gule felter skal kun udfyldes af selvejende institutioner.

Tjeklisten er udfyldt af [navn] den [dato].

Institutionens navn: MGK Sankt Annæ
Regnskabsår: 2021
Årsregnskabet er påtegnet af institutionens ledelse og bestyrelse: 29.06.2021
Årsregnskabet er påtegnet af institutionens revisor: 29.06.2022
Revisionsprotokollatet er påtegnet af institutionens ledelse: 29.06.2021 (ikke foreninger, der får 1 mio. kr. eller derunder):
Revisionsprotokollatet er påtegnet af institutionens revisor: 29.06.2021 (ikke foreninger, der får 1 mio. kr. eller derunder):

	Kontrolpunkt	Ja	Nej	Bemærkninger. Hvor det er relevant noteres sidetal i årsrapporten
A	Formkrav til årsrapporten			
1	Er institutionens navn, organisationsform og regnskabsperioden anført?	X		
2	Er der i årsregnskabet redegjort for anvendt regnskabspraksis? Hvis der er sket et skift i regnskabsprincipperne, hvordan påvirker skiftet institutionens balance?	X		Evt. bemærkning om påvirkning af balance som følge af skift i regnskabspraksis:
3	Indeholder årsregnskabet en resultatopgørelse og balance (dvs. opgørelse af aktiver og passiver)?		X	Der er ingen balance
4	Har institutionen gjort årsrapporten offentligt tilgængelig på sin hjemmeside? OBS: Årsrapporten skal offentliggøres, når den er godkendt af institutionens ledelse og bestyrelse, senest 6 måneder efter regnskabsårets afslutning.	X		
B	Ledelsesberetningen			
5	Indeholder årsrapporten en ledelsesberetning hvori der redegøres for årets drift og forventningerne til det kommende år samt øvrige forhold af betydning for den selvejende institution, som ikke direkte fremgår af det øvrige årsregnskab. Ledelsesberetningen skal desuden indeholde en redegørelse for, i hvilken udstrækning aktiviteter er blevet gennemført i overensstemmelse med det budgetterede og med de målsætninger, der er opstillet for den selvejende	X		

	Kontrolpunkt	Ja	Nej	Bemærkninger. Hvor det er relevant noteres sidetal i årsrapporten
	institution, herunder målsætninger opstillet i eventuelle aftaler med Kulturministeriet eller andre tilskudsydere. Endelig skal ledelsesberetningen indeholde en opgørelse over udviklingen i aktivitetsniveauet. <i>OBS: Vejledning om ledelsesberetning findes på Kulturministeriets Vidennet.</i>			
C	Teknisk gennemgang af årsregnskabet			
6	Er regnskabstal for det foregående regnskabsår samt budgettal for regnskabsåret opført i resultatopgørelsen, således at der er umiddelbar sammenlignelighed mellem regnskabstal og budgettal? <i>OBS: Slots- og Kulturstyrelsens budget- og regnskabsmodel skal følges, se Kulturministeriets Vidennet.</i>	X		
7	Er driftstilskuddet fra Slots- og Kulturstyrelsen / Kulturministeriet korrekt optaget som indtægt i regnskabet og efter omstændighederne specificeret?	X		
8	Er eventuelle tilskud fra kommune(r), region(er) og eventuelle tilskud fra fonde og sponsorer mv. specificeret?		X	Der er ingen tilskud fra kommune(r), region(er) og eventuelle tilskud fra fonde og sponsorer mv.
D	Gennemgang og vurdering af revisionspåtegningen i årsregnskabet og revisionsprotokollatet			
9	Er revisionen udført af en statsautoriseret eller registreret revisor?	X		
10	Har der fundet revisorskift sted? Hvis ja; hvad er årsagen til skiftet?		X	
11	Fremgår det af revisors påtegning til årsregnskabet, at revisionen er foretaget i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik?	X		
12	Fremgår det af revisors påtegning til årsregnskabet, at revisor har påset - at regnskabet <i>er opstillet og revideret</i> i overensstemmelse med de regler, der er fastsat i driftstilskudsbekendtgørelsen og evt. sektorlovgivning - at det ikke indeholder væsentlige fejl og mangler, samt - at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og - ved stikprøver har efterprøvet, at evt. projektilskud, der indgår i institutionens regnskab, er anvendt til formålet?	X		
13	Har revisor taget forbehold i forbindelse med revisionspåtegningen i årsregnskabet? Hvis ja; hvilke(t) forbehold er der tale om?		X	
14	Indgår der i revisionspåtegningen i årsregnskabet en erklæring fra revisor om at den udførte forvaltningsrevision har givet anledning til kritiske bemærkninger, fordi revisor vurderer, at forvaltningen har været		X	

	Kontrolpunkt	Ja	Nej	Bemærkninger. Hvor det er relevant noteres sidetal i årsrapporten
	mangelfuld?			
15	Fremgår det af revisionsprotokollatet, - at der er foretaget revision i årets løb, hvor revisor har undersøgt de eksisterende forretningsgange, med henblik på at påse, om den interne kontrol er betryggende? - at revisor har påset, at ledelsesberetningen indeholder de faglige afrapporteringer, som kræves i henhold til rammeaftale, tilsagnsbrev og øvrige tilskudsbetingelser fastsat af Slots- og Kulturstyrelsen, og at afrapporteringerne er retvisende	X		
16	Er der i revisionsprotokollatet indført oplysninger om hvilke revisionsarbejder, der er udført og resultatet heraf?	X		
17	Er der i revisionsprotokollatet indført oplysninger om væsentlig usikkerhed, fejl eller mangler vedr. institutionens bogholderi, regnskabsvæsen og interne kontrol? Hvis ja, hvilke oplysninger er der indført?		X	
18	Er det i revisionsprotokollatet oplyst, hvorvidt revisionen har givet anledning til bemærkninger med hensyn til, om tilskuddet er anvendt i overensstemmelse med tilskudsforudsætningerne, herunder målsætningerne i en eventuel rammeaftale med Kulturministeriet? Hvis ja, hvilke bemærkninger er der tale om?		X	
19	Har bestyrelsen og ledelsen redegjort for initiativer som følge af revisors eventuelle bemærkninger samt eventuelle forbehold?	X		
20	Er det i revisionsprotokollatet oplyst, om revisor opfylder lovgivningens krav til uafhængighed?	X		
21	Er det i revisionsprotokollatet oplyst, om revisor under revisionen har modtaget alle de oplysninger, der er anmodet om?	X		
E Materiel gennemgang og vurdering af årsregnskabet				
22	Giver noterne til årsregnskabet et fyldestgørende indblik i institutionens drift og regnskabsresultat?	X		

Eventuelle øvrige bemærkninger til årsrapporten:

ÅRSRAPPORT 2021
SANKT ANNÆ MGK

Indholdsfortegnelse

Præsentation af institutionen	3
Den uafhængige revisors påtegning	4
Ledelsesberetning	8
Målrapportering	13
Anvendt regnskabspraksis	18
Regnskab 2021	19
Bilag A – Sankt Annæ MGK, repræsentantskab	21
Bilag B – Kalender 2021	22

Præsentation af institutionen

MGK centrets organisationsnavn:

Sankt Annæ Gymnasium

MGK- centrets CVR- nummer:

64942212

Sankt Annæ MGK er et studieforløb, hvor MGK og studentereksamen tages som en 4-årig uddannelse. Sankt Annæ MGK har i henhold til §3 i bekendtgørelsen af lov om Musik, til opgave at uddanne musikudøvere og skabere, som kan deltage i og stimulere det lokale og regionale musikliv, og at forberede elever til optagelse på en videregående musikuddannelse. Som MGK-center er Sankt Annæ MGK omfattet af Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musiks mål og visioner for MGK-kurser i hele landet.

Sankt Annæ MGK har indgået en rammeaftale med Statens Kunstfonds projektstøtteudvalg for perioden 2017-2020, der blandt andet indebærer en opnormering af Sankt Annæ MGK. Denne rammeaftale er forlænget til udgangen af 2021.

Sankt Annæ MGK tilbyder undervisning på 3 studielinjer:

- 1.Klassisk linje
- 2.Rytmask linje
- 3.LYD (lydproduktion og sangskrivning)

Den uafhængige revisors påtegning på regnskab for tilskud til drift af MGK ved Sankt Annæ Gymnasium

Til Sankt Annæ Gymnasium og Slots- og Kulturstyrelsen

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for 2021 for Sankt Annæ MGK, der udviser et tilskud på 5.433.416 kr. og afholdte udgifter på 5.187.771 kr.

Tilskud er modtaget fra Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik i henhold til rammeaftale af 3. januar 2017 for perioden 1. januar 2017 til 31. december 2020 (forlænget til og med 2021).

Årsregnskabet er udarbejdet af Sankt Annæ Gymnasium på grundlag af regnskabsbestemmelserne i Slots- og Kulturstyrelsens tilskudsskrivelse af 29. januar 2021, Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt Slots- og Kulturstyrelsens notat af 6. januar 2016, i det følgende kaldet tilskudsgivers retningslinjer.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for perioden 01/01/2021 – 31/12/2021 i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i tilskudsskrivelsen og tilskudsgivers retningslinjer. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt Standarder for Offentlig Revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisorerklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Gymnasiet har i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i tilskudsgivers retningslinjer medtaget de af tilskudsgiver godkendte budgettal som sammenligningstal. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Fremhævelse af forhold i opgørelsen - anvendt regnskabspraksis samt begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henleder opmærksomheden på, at opgørelsen har som særligt formål at overholde betingelserne i tilskudsgivers retningslinjer og tilskudsskrivelsen. Som følge heraf kan opgørelsen være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for Sankt Annæ Gymnasium og Slots- og Kulturstyrelsen og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter end Sankt Annæ Gymnasium og Slots- og Kulturstyrelsen.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, som i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i tilskudsgivers retningslinjer.

Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at kunne udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt for valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt Standarder for Offentlig Revision, jf. tilskudsskrivelsen og reglerne i §§ 15-20 i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt Standarder for Offentlig Revision, jf. tilskudsskrivelsen og reglerne i §§ 15-20 i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen af årsregnskabet for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af tilskudsmodtagers interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i tilskudsgivers retningslinjer.

Vi kommunikerer med ledelsen om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores konklusion om årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og aktiviteterne, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

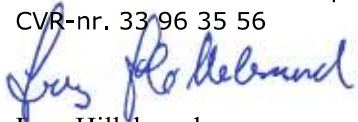
Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 29. juni 2022

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56



Lars Hillebrand

statsautoriseret revisor

MNE NR. mne26712

Ledelsesberetning

Kommentarer til årsregnskab 2021

Sankt Annæ MGK indsendte den 10. november 2020 et budget for 2021 til Slots- og Kulturstyrelsen på 5.600.000 kr. Dette budget blev den 8. december 2020 forelagt Sankt Annæ Gymnasiums bestyrelse og den 29. januar 2021 godkendt af Slots- og Kulturstyrelsen. Den 29. januar 2021 modtog vi tilsagn fra Slots- og Kulturstyrelsen om en bevilling for 2021 på 5.433.416 kr.

Årsregnskab 2021 viser et overskud på 245.646 kr. Som det fremgår, skyldes overskuddet i særlig grad et mindre forbrug på løn og administration. Dette skyldes dels et mindre forbrug til musikalske aktiviteter grundet COVID-19, dels at vi i 2021 havde afsat et væsentligt større beløb til lærerløn end tidligere år, idet vi havde kalkuleret med et større lønforbrug i forbindelse med implementeringen af den sidste del af udvidelsen af Sankt Annæ MGK til fire klasser à 28 elever.

De langstrakte forhandlinger om den fremtidige fordeling af tilskuddene til landets 8 MGK-centre medførte en usikkerhed om budgettet for 2022, hvilket gjorde, at vi i efteråret 2021 holdt driftsudgifterne til undervisning og administration nede på et minimum. Allerede i skoleåret 2020-2021 omlagde vi undervisningen i bifagsklaver for at imødegå en eventuelt kommende besparelse i forbindelse med forhandlingerne om driftstilskuddet til MGK i den forestående rammeaftaleperiode.

Sankt Annæ MGK har i forvejen landets absolut mindste udgiftsniveau pr. MGK-elev sammenlignet med de øvrige MGK-centre. At vi effektiviserede på undervisningen i bifagsklaver, fik indflydelse på kvaliteten, hvorfor vi nu har fjernet effektiviseringen igen, hvilket den faktiske bevilling for 2022 efter vores bedste skøn tillader, selv om vi som det eneste MGK-center ikke er blevet tildelt ekstra ressourcer i forbindelse med den landsdækkende omlægning af Kunstfondens tilskud til de danske MGK-centre.

På balancesiden blev der fra 2020 overført et plus på 62.084 kr. Med overskuddet i 2021 på 245.646 kr. udgør den samlede balance ved årets udgang et plus på 307.731 kr. Vi forventer, at dette opsparede beløb vil indgå i driften i 2022, idet vi fra august 2022 har flere elever end nogensinde på Sankt Annæ MGK. Rammeaftalen, der trådte i kraft pr. 1. januar 2022, binder os til at optage 28 elever hvert år, og vi har et meget begrænset frafald.

Vi skal derfor fortsat være opmærksomme på at holde igen på forbruget. Som vi tidligere har gjort opmærksom på, er det et meget stort dilemma at få økonomi og dimensionering til at hænge sammen. Driftstilskuddet pr. elev til Sankt Annæ MGK ligger fortsat langt under det gennemsnitlige niveau for bevillingerne til de 8 MGK-centre i Danmark.

Redegørelse for hvordan Sankt Annæ MGK arbejder med Kulturministeriets anbefalinger om "god ledelse i selvejende kulturinstitutioner"

LEDELSE

Sankt Annæ Gymnasium er en institution under Københavns Kommune med en selvstændig bestyrelse. Københavns Kommune har hermed det overordnede ansvar for driften af Sankt Annæ Gymnasium. Bestyrelsesvedtægterne er godkendt af Undervisningsministeriet og af Borgerrepræsentationen i Københavns Kommune. Læs mere om bestyrelsesvedtægterne her: <https://sag.dk/bestyrelsen/>

Sankt Annæ MGK har sideløbende tilknyttet et repræsentantskab, der fungerer som rådgivende organ for ledelsen af MGK. Repræsentantskabet er sammensat efter kompetencebehov og afspejler hermed en mangfoldighed i forhold til faglige kompetencer, køn, alder mv. MGK-ledelsen vurderer regelmæssigt, om repræsentantskabets sammensætning og kompetencer enkeltvis og samlet afspejler de krav og mål, der er for Sankt Annæ MGK.

Ledelsen af Sankt Annæ MGK udgøres af en centerleder og en afdelingsleder, der har ansvar for driften og tegner profilen for MGK både indad og udadtil. Ledelsen sikrer sammen med gymnasiets rektor og gymnasiets administrationschef at Sankt Annæ MGK's strategiske, juridiske og økonomiske forhold er i orden.

Ledelsen af Sankt Annæ MGK er i tæt dialog med Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik (tilskudsgiver og tilsyn) og øvrige relevante interessenter fra det danske musikliv som fx videregående musikuddannelser, musik- og efterskoler, folkeskoler og gymnasier, spillesteder, genre - og interesseorganisationer.

Samarbejdet mellem bestyrelse, repræsentantskab og ledelsen på Sankt Annæ Gymnasium fungerer upåklageligt og vurderes at være afgørende for Sankt Annæ MGK's arbejde. Sankt Annæ MGK efterlever bestyrelsesvedtægten, lovgivningen og retningslinjerne for MGK, samt den rammeaftale, der er indgået med Statens Kunstfond.

ØKONOMI

Sankt Annæ MGK er en del af Sankt Annæ Gymnasiums samlede aktiviteter, og årsregnskabet for MGK indgår i den samlede årsrapport for skolens gymnasieafdeling, der har ekstern revision. Der udarbejdes desuden en særskilt årsrapport for MGK, der ligeledes revideres af en ekstern revisor. Det selvstændige budget for MGK forelægges hvert år bestyrelsen til godkendelse, ligesom regnskabet for MGK forelægges bestyrelsen som en del af gymnasiets samlede regnskab.

Sankt Annæ Gymnasiums sekretariat står for håndtering af ansættelser, løn og regnskab. Københavns Kommune er ansættende myndighed, og kommunen har bogførings- og regnskabssystemer, som vi skal anvende. På tilsvarende vis har kommunen en indkøbsordning.

Som det fremgår af årsregnskabet, styres udgiftsniveauet stramt, således at Sankt Annæ MGK hvert år ender så tæt på bevillingen som muligt. Vi har på ingen måde økonomi til ekstraordinære indkøb eller tiltag. Forbruget følges nøje måned for måned.

Statens Kunstfonds evalueringsrapport af 23. juni 2021 om MGK i Danmark viser, at Sankt Annæ MGK har landets absolut laveste elevpris. Vi ligger markant under landsgennemsnittet. Det er uholdbart i længden, at bevillingen til Sankt Annæ MGK ikke ligger på niveau med landsgennemsnittet, hvilket stiller Sankt Annæ MGK ringere i forhold til udviklingstiltag og uddannelses tilbud sammenlignet med de øvrige MGK-centre.

Ifølge betingelserne for indgåelse af rammeaftalen gældende fra 1. januar 2022 har Statens Kunstfond fastholdt tilskuddet til Sankt Annæ MGK på 2021-niveau, *således at MGK Sankt Annæ fortsat kan optage 28 kursister hvert år svarende til en hel gymnasieklasse.*

Fra 2017 til 2021 gennemførte Kunstfonden en forøgelse af tilskuddet til Sankt Annæ MGK svarende til en fordobling af elevtallet fra 12 til 24 elever. Målsætningen var en bevilling, der gjorde det muligt at optage en hel gymnasieklasse med MGK-elever.

En gymnasieklasse er imidlertid på 28 elever. Undervisningsministeriet giver bevilling til 28 elever for gymnasieundervisningen. Kunstfonden giver bevilling til 24 elever for MGK-undervisningen. For at få den samlede økonomi til at hænge sammen, er vi nødt til at optage 28 MGK-elever.

Vi har gjort Projektstøtteudvalget for Musik opmærksom på denne manko, og forhåbentlig kan der i forbindelse med fremtidige forhandlinger om tilskudsfordelingen findes en løsning på det økonomiske dilemma.

Redegørelse for opfyldelsen af de overordnede mål for MGK

Sankt Annæ MGK kan se tilbage på 5 års uafbrudt udvikling

I aftaleperioden 2017-2021 har vi gennemført forandringsprocesser, med fokus på

- Udvikling af en lyd – og musikproduktionslinje
- Udvikling af individualiserede studieforløb på rytmisk linje
- Udvikling og videndeling med internationale miljøer
- Styrkelse af musikalske vækstlagsmiljøer i nærområdet

Successen skyldes i høj grad en stærkt motiveret og fagligt særdeles kompetent, og udviklingsbetonet lærergruppe, der udover at være SAG MGK-lærere, er en del af det professionelle musikliv udenfor SAG, som orkestermusikere, konservatorielærere og som markante aktører i freelanceverdenen, både i Danmark og internationalt. En gruppe undervisere, der gør undervisningen på SAG MGK bæredygtig.

Siden august 2020 har Sankt Annæ MGK været fuldt udbygget med hele MGK-klasser fra 1.-4.g. Den i skoleåret 2018/2019 formulerede organisatoriske forandringsplan blev helt udfoldet i 2020 og har siden styrket kvaliteten af centrets virksomhed.

Antallet af ansøgere har stabiliseret sig i løbet af aftaleperioden og er et af de højeste i Danmark.

Optagelsesprøvernes høje karaktergennemsnit har været stigende i samme tidsperiode. Rent demografisk er vores virkeområde Region Hovedstaden og Region Sjælland. Vi har dog også i 2021 modtaget ansøgninger fra andre regioner, samt udenlandske ansøgere, der er villige til at flytte til København. Vi kan konkludere, at vi er synlige og attraktive regionalt, nationalt og internationalt.

Covid-19 situationen har sat et stort aftryk både i 2020 og 2021. Pandemien betød aflysning af kerneaktiviteter, skabte udfordringer og transformerede os flere gange ind i virtuelle undervisningsrammer. Ligesom i 2020 måtte vi aflyse sammenspil, kammermusikundervisning og workshops med interne og eksterne undervisere primært i 1. halvdel af 2021.

I 2020 nåede vi at afvikle MGK optagelsesprøver inden nedlukningen i marts. Situationen blev en anden i foråret 2021: Vi var nødsaget til at gennemføre optagelsesprøverne virtuelt.

En af årsagerne til centrets høje antal ansøgere, er et udbygget samarbejde med andre musikalske vækstlags – og uddannelsesmiljøer. Helt centralt står tanken om MGK-elever som rollemodeller og musikambassadører. Koncert og informationsturneer på efter-, musik- og folkeskoler er fast integrerede forløb fra 1.g og igennem hele MGK-forløbet. Covid-situationen overskyggede dog også dette vigtige arbejde, der ligesom i 2020 måtte aflyses delvis.

MGK-elever skulle i 2021 have medvirket ved en lang række af koncerter og konkurrencer og styrket Sankt Annæ MGK's synlighed i ind- og udland. Vi måtte udskyde aktiviteter, der indebærer analog tilstedeværelse og dermed udskyde et stort antal væsentlige koncerter, workshop og samarbejdsprojekter.

Ligesom i 2020 generede afvigelsen fra rutiner samtidig også kreativitet og tænkning på tværs i forhold til undervisningen. Pandemien har hermed igen givet anledning til at tænke nyt og udvikle ny pædagogisk viden. Særligt foråret 2021 fik et nyt internt fokus: Vi arbejdede med at skabe de bedst mulige rammer for MGK-elevernes læring og optagelse af nye elever i en virtuel kontekst.

Forankring og synlighed i de musikalske vækstlag, vi rekrutterer fra, har været et fokusområde, der også var udfordret af covid 19-situationen. Antallet af ansøgere og optagelsesprøvernes gennemsnitskarakter i årene 2018 - 2020 har været svagt stigende. Se også de fælles nøgletalsoversigter.

På undervisningssiden har Sankt Annæ MGK siden 2018 arbejdet med følgende udviklingsprocesser: Processer med fokus på selve de faglige, pædagogiske og strukturelle rammer for lydproduktion, rytmisk linje og klassisk sang. Derudover en udadrettet proces med en international dimension. Vi har siden 2018 kunnet konstatere et markant stigende antal kvalificerede ansøgere til vores LYD-linje og et væsentligt kvalitativt løft i forhold til individualiserede studieforløb i 4.g.

Valby d. 29. juni 2022



Mogens Halten

Leder af Sankt Annæ MGK-center



Maj-Britt Kramer

Afdelingsleder for Sankt Annæ MGK

Målrapportering

Oversigt over årets målopfylldning

1.Rekruttering og talentudvikling	Resultat
1.1 Sankt Annæ MGK skal være den mest attraktive uddannelse for gymnasiesøgende musikalske talenter i aldersgruppen 15-20 år.	Opfyldt
1.2 At medvirke til at styrke de musikalske vækstlagsmiljøer i nærområdet.	Opfyldt
2.Undervisningsvirksomhed	
2.1. Videreudvikling af lyd- og musikproduktionslinjen	Opfyldt
2.2. Videreudvikling af mere individualiserede studieforløb på rytmisk linje	Opfyldt
2.3. Videndeling og udveksling med gymnasiale talentmiljøer internationalt	Delvis opfyldt (Covid-19 situationen)
2.4. Udvikling af MGK korsanger-studielinje	Ikke opfyldt
3.Profilering og synliggørelse, herunder eksternt samarbejde	
3.1 Opprioritering af PR og markedsføring	Opfyldt
3.2 Koncert- og turnévirkosomhed – at styrke MGK elevernes fortrolighed i at videreformidle musik foran publikum.	Delvis opfyldt (Covid-19 situationen)
3.3 At udbygge samarbejdet med de øvrige MGKcentre og særlig centrene øst for Storebælt	Delvis opfyldt (Covid-19 situationen)
4.Ledelse, organisation og opgaveløsning.	
4.1 Styring af udvidelsesprocessen: Årligt at oprette en særlig gymnasieklasse i 1.g med udelukkende MGK – samordnet med gymnasiereformen	Opfyldt
4.2 Udvikling af organisatoriske forhold	Opfyldt

1. Rekruttering og talentudvikling

1.1 Sankt Annæ MGK skal være den mest attraktive uddannelse for gymnasiesøgende musikalske talenter i aldersgruppen 15-20 år.

Antallet af ansøgere er steget fra 72 i 2019 til 83 i 2021 i løbet af aftaleperioden og er hermed et af de højeste i Danmark. Det samme gælder optagne ansøgernes karaktergennemsnit, der er steget fra 9,6 til 10,1. Rent demografisk er vores virkeområde Region Hovedstaden og Region Sjælland. Vi har dog også i 2021 modtaget ansøgninger fra andre regioner, samt udenlandske ansøgere, der er villige til at flytte til København. Vi kan konkludere, at vi udover at være synlige og attraktive regionalt og nationalt, i et vist omfang også er det internationalt.

1.2 At medvirke til at styrke de musikalske vækstlagsmiljøer i nærområdet.

Vi har også i skoleåret 2021 ønsket at udbygge og forankre samarbejdet med musikalske vækstlags – og uddannelsesmiljøer. Helt centralt står tanken om MGK-elever som rollemodeller og musikambassadører. Covid -19 situationen indskrænkede dog mulighederne for dette: Det lykkedes at gennemføre koncert og informationsturneer i efteråret 2021 til gengæld måtte besøg og samarbejdsprojekter med Orkesterefterskolen i Holstebro, efterskolerne Sejergaarden og Skovbo, samt efterskolerne i Ollerup og Humble i foråret 2021 aflyses.

”Unge Musikambassadører”, et samarbejdsprojekt mellem MGK og ”Kompetence-centret for de praktisk – musiske fag i folkeskolen” (en afdeling på Sankt Annæ Gymnasium) er et andet vigtigt projekt med fokus på formidling og undervisning. 2.g MGK-elever underviser elever på to københavnske folkeskoler i faget SSB. I denne type ung til ung-formidling finder en identifikation mellem folkeskoleeleverne og MGK-eleverne sted og hermed også en inspiration til selv at fordybe sig i musik. Samtidig får MGK-eleverne udviklet pædagogiske kompetencer. Covid-situationen overskyggede dog også dette vigtige arbejde, der ligesom i 2020 måtte aflyses

Sankt Annæ MGK tilbyder normalt praktikforløb for elever i folkeskolens 8. og 9.klasse. I Disse forløb var ikke mulige at gennemføre i efteråret 2021.

Sankt Annæ Big Band har siden august 2021 være en del af et tværregionalt samarbejde mellem fire af landets førende ungdoms bigbands: Sankt Annæ Big Band, Fyns Ungdomsbigband, Danish Youth Orchestra (Århus) og Nordkraft Big Band. Et projekt, der udover at styrke jazzens vækstlag og diversitet, også trækker tråde på kryds og tværs af landet og blandt andet munder ud i mindst et årligt ungdomsbigband stævne.

Resultatmålet om, at Sankt Annæ MGK i rammeaftaleperioden har stor fokus på rekruttering og talentudvikling anses på denne baggrund for opfyldt, så godt som det nu har kunnet lade sig gøre i forhold til COVID-19 restriktionerne.

2. Undervisningsvirksomhed

2.1. Videreudvikling af lyd- og musikproduktionslinjen

Fra at have primært fokus på lydteknik, har vi siden 2017 åbnet op for den "musikskabende" side og hermed de kompetencer, vores lydelever efterspørger og de tendenser, vi ser i det professionelle musikliv. Hermed bliver ansøgerskaren udvidet og rummer unge, der ønsker at arbejde med produktion, komposition og sangskrivning. Justeringen har haft en mærkbar effekt – lydlinjens ansøgertal steg fra 3 i 2018 til 18 i 2021. Vi optog 5 elever i 2021, hermed er antallet af elever med hovedfag lydproduktion/sangskrivning steget til 15.

2.2. Videreudvikling af mere individualiserede studieforløb på rytmisk linje

De seneste 4 års arbejde med udvikling af 4 g. som et individualiseret forløb har i høj grad løftet niveauet af afgangselevernes kompetencer. Vi oplever projekter båret af høj kvalitet, et selvstændigt musikalsk udtryk og stor diversitet.

2.3. Videndeling og udveksling med gymnasiale talentmiljøer internationalt

Coronasituationen satte internationale udvekslingsprojekter på standby, vores 4.g har dog i november 2021 været på en studietur til Berlin i samarbejde med et lokalt musikgymnasium og med videregående musikuddannelser i byen.

2.4. Udvikling af MGK korsanger-studielinje

Det er grundlæggende svært at vurdere potentialet i en 15-årig ansøgers stemme, dette betød, at der i 2019 ikke blev optaget klassiske sangere og i 2020 kun en. I 2020 rummede vokallinjen hermed 4 sangere og hermed ikke volumen nok til en selvstændig linje. Fra skoleåret 2021-22 er klassisk sang derfor igen et fag på vores klassiske linje.

Resultatmålet om, at Sankt Annæ MGK i rammeaftaleperioden har stor fokus på udvikling af lydlinjen, individuelle studieforløb, internationalt samarbejde anses på denne baggrund for delvis opfyldt.

3. Profilerings og synliggørelse, herunder eksternt samarbejde

3.1 Opprioritering af PR og markedsføring

Vi har i 2021 fortsat arbejdet bevidst med PR, i meget høj grad igennem digitale medier – se også <https://www.facebook.com/sagmgk/>. Dette arbejde har synliggjort Sankt Annæ MGK: 83 ansøgere søgte Sankt Annæ MGK i 2021. Dette placerer centret som et af landets mest attraktive MGK-kurser, da Sankt Annæ MGK alene optager elever, der søger 1.g i gymnasiet.

3.2 Koncert- og turné-virksomhed – at styrke MGK elevernes fortrolighed i at videreformidle musik foran publikum.

Sankt Annæ MGK har en omfattende koncert og turnévirksomhed, der både omfatter rene MGK-projekter og koncerter med skolens kor, symfoniorkester og bigband. MGK-elever danner grundstammen i både symfoniorkester og bigband. Sankt Annæ elever markerer sig derudover også eksternt på festivaler som SPOT, Copenhagen Jazzfestival, Copenhagen Summerfestival, folkemusikkens ROD festivaler, klassiske konkurrencer, amatør brassbands, symfoni – og harmoniorkestre. På grund af Covid-situationen har vi måttet aflyse en stor del af disse aktiviteter. Dog har flere elever opnået fine resultater i forbindelse med Øresundsolist, Berlingskes klassiske musikkonkurrencer, DR's Karrierekanon og ENKOT international chamber competition.

3.3 At udbygge samarbejdet med de øvrige MGK-centre og særlig centrene øst for Storebælt

Ansættelsen af en klassisk koordinator, der samtidig er klassisk koordinator på Hovedstadens MGK har styrket samarbejdet mellem disse to centre. Vi har fastholdt vores samarbejde med både Hovedstadens og Sjællands MGK igennem en lang række fælles workshops og koncerter blandt andet et samarbejde med Concerto Copenhagen. Aktiviteterne er dog ikke blevet gennemført i fuldt omfang grundet covid 19.

Resultatmålet om, at Sankt Annæ MGK i rammeaftaleperioden opprioriterer PR, markedsføring – styrker elevernes fortrolighed i at videreformidle musik og udbygger samarbejdet med den MGK-centrene, anses på denne baggrund for delvis opfyldt

4. Ledelse, organisation

4.1 Styring af udvidelsesprocessen

Udvidelsesprocessen og gymnasiereformen er implementeret sideløbende, hvilket blandt andet har medført en ny fordeling af elevernes gymnasiale fag. I august 2020 optog vi yderlige 28 elever, hermed er MGK-centret fuldt udbygget. Dette sætter blandt andet sit aftryk i form af et tættere samarbejde mellem MGK og gymnasiets Musik A fag, og en højere grad af faglig sparring mellem de 2 lærergrupper. Udviklingsprocessens gode forløb skyldes i høj grad en stærkt motiveret og faglig engageret lærergruppe, der bakker op om kerneopgaverne. MUS og den seneste trivselsmåling understøtter dette særdeles positive billede.

4.2 Udvikling af organisatoriske forhold

Vi lagde i skoleåret 2018/2019 den endelige plan for en organisatorisk forandringsproces, der blev implementeret i skoleåret 2019-20, herunder ansættelsen af MGK-koordinatorer: En klassisk koordinator, der samtidig er koordinator på Hovedstadens MGK, og en rytmisk koordinator, der er tilknyttet Egedal Musikskole administrativt. Overordnet oplever vi også en styrkelse af samarbejdet på MGK- og rekrutteringsniveau.

Resultatmålet om, at Sankt Annæ MGK i rammeaftaleperioden udvikler organisatoriske forhold der understøtter udvidelsesprocessen, har været opfyldt siden 2019.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2021 for Sankt Annæ MGK er aflagt efter bestemmelser i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (driftstilskudsbekendtgørelsen), Slots- og Kulturstyrelsens notat af 6. januar 2016, samt regnskabsbestemmelserne i Slots- og Kulturstyrelsens tilskudsbrev af 29. januar 2021.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Sankt Annæ MGK er som en del af Sankt Annæ Gymnasium, en integreret del af Københavns Kommune. Der er derfor ikke medtaget en særskilt balance for Sankt Annæ MGK, idet denne indgår som en del af Københavns Kommunes balance. Dette indebærer bl.a. at der ikke er indregnet feriepengeforpligtelse, idet Københavns Kommune har meddelt, at de ikke indregner feriepengeforpligtelse.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes statslige tilskud vedrørende regnskabsåret. Øvrige indtægter og omkostninger indregnes i overensstemmelse med kommunens indregningspraksis i resultatopgørelsen, når de registreres.

Resultatopgørelsen

Statslige tilskud og andre indtægter

Statslige tilskud og andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen i den periode, indtægten vedrører.

Omkostninger

Omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå regnskabsårets indtægter. Omkostningerne er i henhold til Slots- og Kulturstyrelsens budget- og regnskabsmodel opdelt på løn, administration, musikalske aktiviteter og øvrige MGK-relaterede udgifter.

Balancen

Som anført indledningsvis er der ikke medtaget en egentlig balance, idet gymnasiet er en del af Københavns Kommune og indgår som en integreret del af Københavns Kommunes balance. Der er dog medtaget en opgørelse af overførte midler. Overførte midler er opgjort som akkumuleret resultat overført fra tidligere år reguleret for årets resultat.

MGK Sankt Annæ - REGNSKAB 2021

VED REGNSKAB		R2021	B2021	R2020	R2019
Indtægter					
1	Statslige tilskud	5.433.416	5.600.000	5.218.241	4.463.208
	Indtægter fra MGK, i alt	5.433.416	5.600.000	5.218.241	4.463.208
Udgifter					
6	Løn	4.916.763	5.290.000	4.789.012	4.381.281
7	Administration	90.946	140.000	95.487	89.749
8	Musikalske aktiviteter	157.983	160.000	106.629	110.023
9	Øvrige MGK-relaterede udgifter	22.080	10.000	29.424	6.649
	Udgifter fra MGK, i alt	5.187.771	5.600.000	5.020.553	4.587.702
	RESULTAT MGK	245.645	0	197.688	-124.494
Overførte midler					
	Balance ved årets begyndelse, MGK	62.084		-135.604	-11.110
	Resultat af årets drift, MGK	245.645		197.688	-124.494
	Balance ved årets udgang, MGK	307.729		62.084	-135.604

NOTER
1 Statslige tilskud

Driftstilskud fra Statens Kunstfond	5.433.416	5.600.000	5.218.241	4.463.208
I alt	5.433.416	5.600.000	5.218.241	4.463.208

6 Løn

Løn, lærere	3.784.499	4.100.000	3.788.344	3.418.338
Løn, administration	109.631	110.000	111.133	105.927
Løn, leder	666.416	700.000	607.843	607.810
Løn, faglig koordinator	114.418	100.000	88.693	0
Løn, censor	86.998	60.000	46.059	58.148
Løn, øvrigt personale (musikpedel)	53.742	40.000	0	0
Løn, gæstelærere	101.059	180.000	146.940	191.058
I alt	4.916.763	5.290.000	4.789.012	4.381.281

7 Administration

Revision	16.200	20.000	17.900	15.600
PR	16.491	10.000	28.250	26.468
IT, annoncering mv.	45.695	20.000	3.277	4.136
Møder, kurser mv.	12.560	90.000	46.060	43.545
I alt	90.946	140.000	95.487	89.749

8 Musikalske aktiviteter

Undervisningsmaterialer	50.455	70.000	61.513	55.133
Stævner	0	10.000	0	0
Koncerter	0	30.000	6.226	16.532
Eksaminer, ikke lønudgifter	74.002	10.000	13.577	8.076
Transport, i øvrigt	15.930	40.000	25.313	30.281
Studietur	17.595	0	0	0
I alt	157.983	160.000	106.629	110.023

9 Øvrige MGK-relaterede udgifter

Diverse	0	10.000	0	6649
Fællesudgifter MGK Danmark	0	0	9574	0
Fleksbidrag	22.080	0	19850	0
I alt	22.080	10.000	29.424	6.649

Bilag A

Sankt Annæ MGK, repræsentantskab

Fornavn	Efternavn	Stilling
Henrik	Svejdal	Rektor, Rytmisk Musikkonservatorium
Annemette	Kirkegaard	Institut for Kunst og Kulturvidenskab
Uffe	Savery	Rektor, DKDM
Anne Juul	Windal	Musikskoleleder, Lyngby Musikskole
Tormod	Vinsand	Musikskoleleder, Rødovre musikskole
Ebbe Lund	Nielsen	Musikskoleleder, KBH Musikskole Leder Hovedstadens MGK
Cecilie	Friedman	Sejergaardens Efterskole
Klaus	Tønshoff	Leder Tivoligarden/musiker
Dorthe	Bennike	Musiker, DR, MGK censor
Gert	Sørensen	Musiker, DR, MGK censor
Pernille	Petersen	Musiker
Victor	Dybroe	Musiker
Tim	Harris	RMC, lyd
Katrine Nyland	Sørensen	Kommunikationschef
Steen	Jørgensen	Direktør, Vega
Eva	Frost	Sekretariatsleder Jazz Danmark
Inger	Allan	MGK censor
Morten	Lundsby	Rytmisk koordinator på Sankt Annæ MGK
Bodil	Rørbech	Klassisk koordinator på Sankt Annæ MGK
Maj-Britt	Kramer	MGK afdelingsleder på SAG
Mogens	Halken	Sanginspektør på SAG

Bilag B

Kalender 2021

Januar

- 14.-15. Efterskoleturne, Skovbo, Ollerup, Humble, Orkesterefterskolen - aflyst
- 25. MGK infoaften – virtuel

Februar

- 03. LAB koncert 3 - aflyst
- 05. "Unge musikambassadører" Koncertprojekt på 2 Københavnske folkeskoler – aflyst
- 10. Trio Fantasma vinder 2.plads ved den internationale ENKOR kammermusikfestival
- 20.-26. Virtuelle MGK optagelsesprøver

Marts / April

- Virtuel Øresundssolistfinale
- Forårskoncert: SAG big band & MGK - aflyst
- "Vibrationer" lydlinjen - aflyst
- SSB Projekt "Unge musikambassadører" på 2 Københavnske folkeskoler - aflyst
- Kammerkoncert KBH MGK og SAG MGK - aflyst
- MGK workshopuge "Ugen på hovedet" for rytmisk og klassisk linje – udskudt

Juni

- 5. SAG bigband koncert i Tivoli
- 9. Anslag musikfestival – MGK København og SAG MGK Musikhuset, Vesterbro
- 12. Unitariernes hus afslutningskoncert 4.g
- 16. Musik ved mindet, Komorebi Garden
- 20. Unitariernes hus afslutningskoncert koncert 4.g
- 21. Råstof - afsluttende eksamen 4.g rytmisk linje

Juli

- Nordisk kammermusikfestival

August

- 14. Fælles kammerkoncert Hovedstaden og Sankt Annæ MGK
- 18. Trio Fantasma (klassisk linje) på Copenhagen Summerfestival

September

- 3. Workshopsamarbejde med Jazzdanmark – gæstelærer David Ornette Cherry " Organic nation ensemble" koncert Bellahøj Friluftscene
Komorebi Garden – Mercurial Sundays festival
- 19. "Sagde pigen i kor" samarbejde med Sankt Annæ pigekor

Oktober

- 12. Vibrationer – koncert med elever fra lydproduktions- og sangskriverlinjen
- 14.-16. Barokprojekt med Hovedstadens MGK og Concerto Copenhagen
- 28. Koncert på Sejergaardens efterskole
- 31. Sankt Annæ Symfoniorkester, Bartok, Mahler, Shostakovich Sankt Annæ Salen

November

- 01. Sankt Annæ Symfoniorkester, Bartok, Mahler, Shostakovich Helligkors Kirke
- 03. Vibrationer 4, lydlinjen: Kvadrofonisk lydperformance i Frihavnskirken
- 8.-12. 4.g studietur til Berlin, besøg på byens 3 konservatorier og filmskolen
- 11.-14. 3 kammerensembler deltager i Holstebro Kammermusik masterclass
- 22.-26. Ugen på Hovedet – MGK workshopuge (alle linjer) bl.a. produktioner til DR
karrierekanonen
- 29. Julekoncert MGK-ensembler og Sankt Annæ Gymnasiekor

December

- 1. Sankt Annæ Symfoniorkester julekoncert, Kulturministeriet
- 5. Klassisk midtvejskoncert, Esajas kirke
- 12. MGK 4.g Midtvejsfestival
- 17. Julekoncert Sankt Annæ Pigekor, Concerto Copenhagen og klassiske MGK-elever

Revisionsprotokollat

Vi har afsluttet revisionen af det af ledelsen aflagte regnskab for 2021 for MGK ved Sankt Annæ Gymnasium.

Revisionen er udført i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet (tilskudsgivers retningslinjer).

1. Revisionens generelle formål og omfang samt ansvarsfordeling

Der henvises til omtale heraf i vores revisorerklæring af 29. juni 2022 i årsrapport 2019 for Sankt Annæ MGK.

Det tilføjes, at revisionen ikke sigter mod at opdage eller rette uvæsentlige fejl, som ikke medfører en ændret helhedsvurdering af regnskabet. Revisionen omfatter således kun en gennemgang af interne kontroller, bilag og transaktioner i det omfang, vi har fundet det nødvendigt.

2. Revisors redegørelse for den udførte revision samt resultatet heraf

2.1 Konklusion

Vi har forsynet årsrapporten med en konklusion uden forbehold.

Det fremgår af Slots- og Kulturstyrelsens notat af 6. januar 2016, hvortil der er henvist i anvendt regnskabspraksis i MGK-årsrapporten for 2021, at kommunale institutioner ikke skal indregne balance mv. i MGK-årsrapporterne. Vi har derfor ikke fundet anledning til at modificere vores revisionspåtegning vedrørende dette forhold.

2.2 Generelt

Revisionen af gymnasiets regnskab vedrørende MGK for 2021 har blandt andet omfattet en analyse af resultatopgørelsens poster. Vi har gennemgået gymnasiets væsentligste regnskabsmæssige forretningsgange i årets løb og bogføringen med henblik på at konstatere, om tilrettelæggelsen er hensigtsmæssig og den interne kontrol er betryggende. Ved gennemgangen har vi analyseret de enkelte konti og stikprøvevis sammenholdt de enkelte posteringer med bilag og andet underliggende materiale.

Under vores arbejde har vi vurderet:

- at gymnasiets dispositioner er inden for formål for MGK,
- at gymnasiets interne disponeringsregler og interne godkendelsesregler er tilstrækkelige og opdaterede,
- at de gældende interne disponerings- og godkendelsesregler er fulgt, samt
- at der er den fornødne personelle adskillelse mellem registrerings- og frigivelsesfunktioner på gymnasiet.

Gymnasiets ledelse har over for os oplyst, at der efter ledelsens vurdering ikke er særlig risiko for besvigelser, og at gymnasiet har et effektivt kontrolmiljø, der afdækker risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, herunder fejlinformation forårsaget af besvigelser. Ledelsen har endvidere oplyst, at de ikke har kendskab til besvigelser eller formodede besvigelser. Vi skal bemærke, at vi ikke under vores revision har konstateret fejl i MGK-regnskabet som følge af besvigelser.

2.3 Lønninger

Vi har ved stikprøver kontrolleret at

- lønudgifter mv. er i overensstemmelse med gældende regler og aftaler
- der foreligger ansættelseskontrakter

Revisionen af lønninger gav ikke anledning til bemærkninger.

2.4 Gennemgang af bogføringen

Vi har gennemgået gymnasiets bogføring og stikprøvevist revideret bogføringsbilagenes tilstedeværelse og kvalitet samt kontering. Gennemgangen gav ikke anledning til bemærkninger.

2.5 Resultatopgørelsen

Vi har gennemgået og analyseret resultatopgørelsens poster. Det er vores vurdering, at de etablerede kontrolforanstaltninger sikrer en korrekt registrering af indtægter og udgifter.

Det er på denne baggrund vores vurdering, at der ikke er væsentlig usikkerhed, fejl eller mangler vedrørende gymnasiets bogholderi, regnskabsvæsen eller interne kontrol for så vidt angår resultatopgørelsens poster i MGK-regnskabet.

3. Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Vi har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt Rigsrevisionens Standarder for Offentlig Revision.

3.1 Juridisk-kritisk revision

Vi har ikke konstateret indikationer på regelbrud.

Den udførte juridisk kritiske revision har ikke givet anledning til bemærkninger, ligesom vi ved vores revision ikke har konstateret forhold, der giver os anledning til at formode, at MGK's midler ikke anvendes i overensstemmelse med de givne vilkår og MGK's formål.

3.2 Forvaltningsrevision

Vi har ikke konstateret indikationer på forvaltningsmæssige mangler.

Ved vurdering af aktivitets- og ressourcestyringen som led i forvaltningsrevisionen har vi undersøgt, om MGK's aktivitets- og ressourcestyring er rettet mod at sikre en sparsommelig, produktiv og effektiv anvendelse af ressourcerne, og om det er muligt at følge op på dette.

Ledelsen foretager løbende opfølgning på, om de vedtagne budgetter opfyldes.

Som led i vores revision har vi vurderet, om midlerne er anvendt i overensstemmelse med MGK's formål, samt om MGK's dispositioner er i overensstemmelse med de almindelige normer for, hvad der under hensyntagen til MGK's art og størrelse kræves af en hensigtsmæssig og sparsommelig forvaltning af offentlige midler.

Under hensyntagen til MGK's budget og budgetstyring er vi af den opfattelse, at der ved indkøb er udvist normal sparsommelighed.

Vi har vurderet produktiviteten og effektiviteten med udgangspunkt i rammeaftalen og afrapporteringen herom i årsrapporten.

Vi vurderer på denne baggrund, at MGK's aktivitetsniveau er veldokumenteret. På denne baggrund har revisionen af produktivitet og effektivitet ikke givet anledning til bemærkninger.

Vi finder efter det oplyste og vores revision, at MGK's ledelse har det fornødne fokus på målopfyldelse.

Vi har ved vores revision af MGK's forvaltning ikke konstateret forvaltningsmæssige uregelmæssigheder.

4. Ledelsens regnskabserklæring

Som led i revisionen af vanskeligt reviderbare områder, har ledelsen af gymnasiets MGK afgivet en regnskabserklæring over for os vedrørende regnskabet for 2021. Heri har ledelsen blandt andet erklæret, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen.

5. Erklæring

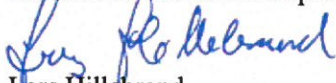
I henhold til tilskudsgivers retningslinjer skal vi erklære:

Under henvisning til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet skal vi erklære, at vi opfylder lovgivningens krav til uafhængighed, at vi under revisionen har modtaget alle de oplysninger, vi har anmodet om, og at revisionen ikke har givet bemærkninger med hensyn til, om tilskud fra Slots- og Kulturstyrelsen er anvendt i overensstemmelse med de givne vilkår.

København, den 29. juni 2022

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

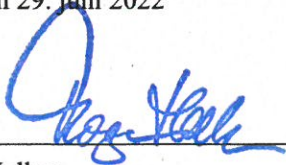


Lars Hillebrand

Statsautoriseret revisor

Ovenstående revisionsprotokollat tiltrædes.

Valby, den 29. juni 2022



Mogens Halken

Centerleder for MGK Sankt Annæ Gymnasium

Fælles nøgletalskategorier for MGK

1. Tilgang - MGK	R2019	R2020	R2021	F2022	F2023	F2024	F2025
Antal ansøgere (D/P)	76(47/29)	81(53/28)	83(56/26/1)	91(58/33)	91(50/41)	92(50/42)	95(50/45)
Antal ansøgere med karakteren 7 eller højere (D/P)	50(33/17)	60(39/21)	58(38/19/1)	66(42/24)	66(42/24)	66(41/25)	66(40/26)
Antal optagne (D/P)	30(20/10)	31(21/10)	29(20/8/1)	30(19/11)	30 (18/12)	30 (17/13)	30 (16/12)
- heraf optagne på klassisk linje (D/P)	17(9/8)	11(4/7)	11(6/4/1)	15(7/8)	11 (5/6)	11 (5/6)	11 (5/6)
- heraf optagne på rytmisk linje (D/P)	9(9/0)	16(14/2)	13(10/3)	10(13/2)	12(7/5)	12(7/5)	12(7/5)
- heraf optagne på produktionslinje (D/P) inkl. klassisk komposition	4 (2/2)	4(3/1)	5(4/1)	5(4/1)	5(3/2)	5(3/2)	5(3/2)
Karaktergns. for optagne (D/P)	9,6(9/10,8)	9,6(9,7/9,2)	10,1(10,35/9,8)	10,3(10,3,10,3)	9,7(9,7/9,7)	9,7(9,7/9,7)	9,7(9,7/9,7)
Gns.alder for ansøgere (D/P)	16,3(16,5/16)*	17,3(16,6/17,6)	15,9(16,4/16,3/15)	16(16/16)	16,5(16,5/16,5)	16,5(16,5/16,5)	16,5(16,5/16,5)
Gns.alder for optagne (D/P)	18,1(18,2/18)*	16,5(16,5/16,5)	16,5(16,6/16,5/15)	16(16/16)	16,5(16,5/16,5)	16,5(16,5/16,5)	16,5(16,5/16,5)
Antal kursister pr. 1.9. pågældende år (D/P)	92 (55/37)	102(60/42)	100(64/35/1)	109(71/38)	109 (69/40)	109 (68/41)	109 (67/42)
2. Afgang - MGK	R2019	R2020	R2021	F2022	F2023	F2024	F2025
Antal ophørte kursister (D/P)	17(11/6))	15(12/3)	26(12,14)	22(12/10)	24 (12,12)	24 (12,12)	24 (12,12)
- heraf antal dimitteret (D/P)	11(7/4)	10(9/1)	21(10/11)	20(11/9)	24(12/12)	24 (12,12)	24 (12,12)
- heraf antal ikke-dimitteret (D/P)	6(4/2)	5(3/2)	5(3/2)	2(1/1)	8(4,4)	8(4,4)	8(4,4)
Gns. antal gennemførte studieår for ophørte kursister (D/P)	3,4 (3,5/3)	3, 5(3,6/3,3)	3,8(3,5/3/7)	3,9(3,9,3,9)	3,7 (3,7/3,7)	3,7 (3,7/3,7)	3,7 (3,7/3,7)
Gns.alder for ophørte kursister (D/P)	20 (20/20)	19,6(19,5/20)	18,7(19/18,5)	18,7(18,3/18,3)	20(20/20)	20(20/20)	20(20/20)
3. Ansøgning og optagelse på dansk konservatorium	R2019	R2020	R2021	F2022	F2023	F2024	F2025
Antal MGK-kursister, der har bestået en optagelsesprøve til konservatorier, Danmark (D/P)	13 (9/4)	8(6/2)	11(4/7)	7(2/5)	10 (5/5)	10 (5/5)	10 (5/5)
Antal MGK-kursister optaget på konservatorier, Danmark (D/P)	9(5/4)	8(6/2)	7(2,5)	7(2/5)	8 (4/4)	8 (4/4)	8 (4/4)
Antal kursister optaget på konservatorier i udlandet	4 (2/2)	2 (2/0)	2 (1/1)	1	2 (1/1)	2 (1/1)	2 (1/1)
Gns.alder for MGK-kursister, der har bestået en optagelsesprøve til konservatorier, Danmark (D/P)	20(20/20)	20(20/20)	18,6(19/18,4)	18,6(19/18,4)	19(19/19)	19(19/19)	19(19/19)
Gns.alder for MGK-kursister optaget på konservatorier, Danmark (D/P)	20(20/20)	20(20/20)	18,5(19/18,4)	18,6(19/18,4)	19(19/19)	19(19/19)	19(19/19)